



# SIIKAJOEN KUNTA



Kuva: Hannu Kurtti

## HENKILÖSTÖKERTOMUS 2016

Työyhteisötoimikunta  
Kunnanhallitus  
Valtuusto

16.3.2017  
27.3.2017  
24.5.2017

# SISÄLLYSLUETTELO

<b>1</b>	<b>YLEISTÄ</b> .....	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>TILASTO-OSA</b> .....	<b>3</b>
2.1	HENKILÖSTÖN MÄÄRÄ .....	3
2.2	HENKILÖSTÖN IKÄ- JA SUKUPUOLIJAKAUMA .....	4
2.3	HENKILÖSTÖN VAIHTUVUUS.....	5
2.4	TYÖAIKA JA TYÖPANOS.....	6
2.4.1	Työaika.....	6
2.4.2	Sairauspoissaolot .....	6
2.4.3	Muut poissaolot.....	7
2.5	TYÖHYVINVOINTI JA TYÖSSÄ JAKSAMINEN.....	8
2.5.1	Työterveyshuolto .....	8
2.5.2	Kuntoutus.....	8
2.5.3	Koulutus.....	9
2.5.4	Vuorotteluvapaa .....	9
2.5.5	Liikunta- ja kulttuurisetelit .....	9
2.5.6	Savuttomuus.....	9
2.5.7	Työpaikkaruokailu.....	9
2.5.8	Työskentelyolosuhteet.....	10
2.5.9	Työyhteisötoimikunta .....	10
<b>3</b>	<b>HENKILÖSTÖKUSTANNUKSET</b> .....	<b>11</b>
3.1	MUUTOKSET PALKOISSA VUONNA 2016.....	11
3.2	HENKILÖSTÖKULUT JA –TUOTOT KIRJANPIDOSSA .....	12

# 1 YLEISTÄ

Tavoiteorganisaation mukainen henkilöstösuunnittelu sai hahmon ja kunnanhallituksen hyväksynnän kertomusvuoden aikana. Sen pohjalta päästiin tarkastelemaan erityisesti lähivuosina toteutuvien eläköitymisten vaikutuksia tehtäviin ja niiden henkilöresursseihin. Menettelytapana tämä on hyvä ja se antaa mahdollisuuden tarkastella hyvissä ajoin mm. rekrytointiaikatauluja. Peruslinjana on toki pidetty sitä, että henkilöstötarpeita arvioidaan kriittisesti mutta kuitenkin niin, että esimerkiksi sijaisjärjestelyt toimivat eikä tehtävien hoidossa aiheuteta tarpeettomia riskejä.

Edellä kuvattu menettelytapa on johtanut myös siihen, että aikaa on voitu käyttää sisäisten järjestelyjen toteuttamiseen. Näin toteutettiin mm. hallintopäällikön tehtävien järjestely viranhaltijan jäädessä pois kunnan palveluksesta: tehtävät yhdistettiin talouspäällikön tehtäviin ja järjestely on osoittautunut toimivaksi. Henkilökunta on osoittanut muutoinkin kiitettävää aktiivisuutta ja valmiutta muutoksiin, joita tarvittaessa on tuettava myös erilaisin koulutuksin. Palkkahallinnon järjestelyt, joissa yhden henkilöstösihteerin tehtävät muokattiin henkilöstöasiantuntijan kokonaisuudeksi, oli oikeaan osunut ratkaisu.

On selvää, että taloudelliset resurssit vaikuttavat myös henkilöstöön. Muutoksia ei kuitenkaan ole Siikajoella tehty vain eurojen ehdoin vaan johtavana ajatuksena on ollut, että kuntalaisille tuotetut palvelut ovat laadukkaita, joustavia ja häiriöttömiä. Tarvittaessa on voitu käyttää sijaisia ja henkilöstötoimikunta vahvasti yhtenäisen korvauskäytännön.

Maakunta- ja soteuudistus vaikuttaa eri tavoin eri kuntiin. Siikajoella muutos ei näy henkilökunnassa ainakaan välittömästi. Lähinnä kysymykseen tulevat kunnan tuottamat tukipalvelut, joita Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymä ostaa eri toimipisteisiin. Varautuminen mahdollisiin muutoksiin on välttämätöntä samoin kuin se, että kunnan palvelutuotannon on tässä oltava kilpailukykyinen yhä avoimemmiksi käyvillä markkinoilla.

Henkilöstö on kunnan tärkein voimavara. Henkilöstö ansaitsee arvostavan ja inhimillisen kohtelun, vaikka koviakin päätöksiä on jouduttu vuosien varrella tekemään ja vaikka niihin on syytä varautua myös tulevaisuudessa. Niin kauan kuin Siikajoen kunta itsenäisenä katsoo rohkeasti tulevaisuuteen, on motivoitunut, osaava, tehtäviinsä sitoutunut ja hyvinvoiva henkilöstö yksi sen kriittisistä menestystekijöistä.

Haluan lausua kiitokset kaikille kunnan palveluksessa oleville ihmisille sekä 1.3.2017 aloittavalle uudelle kunnanjohtajalle ja toivottaa hyviä työvuosia ja kaikkea hyvää elämääne. Luottamushenkilöiden tuki on tulevaisuudessa isoissa muutoksissa teille ensiarvoisen tärkeää ja uskon, että he teille sen myös antavat.

Virkatehtävien viimeisinä päivinä helmikuussa 2017,

Kaisu Tuomi  
kunnanjohtaja

## 2 TILASTO-OSA

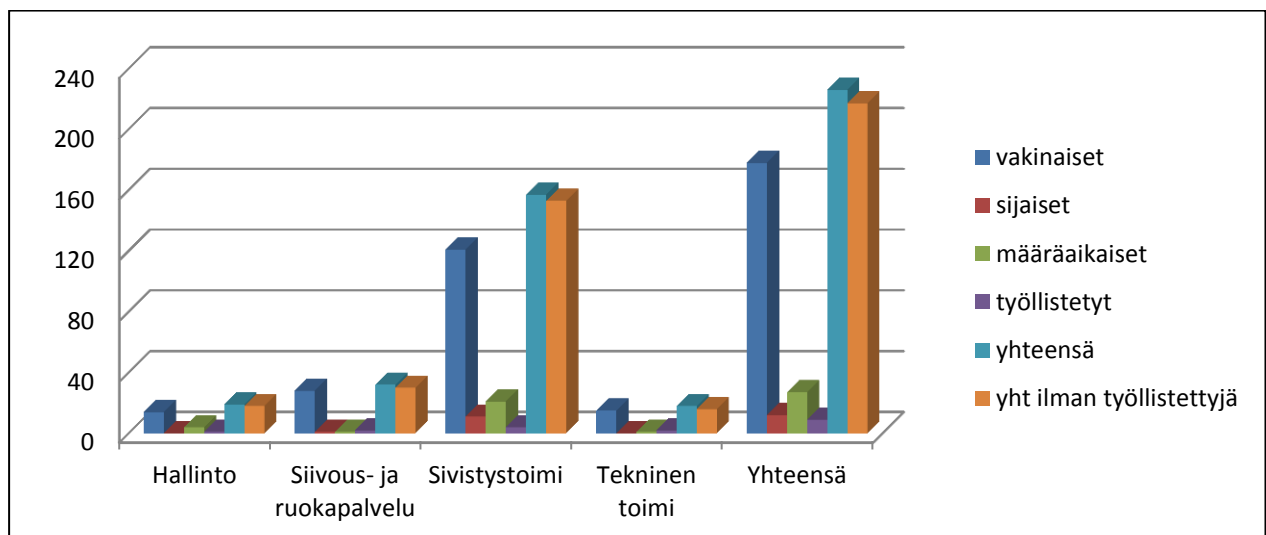
### 2.1 Henkilöstön määrä

Palkkaa saava henkilöstö 31.12.2016 jakaantui kertomusvuonna hallintokunnittain seuraavasti:

Hallintokunta	vakinaiset			sijaiset			määrä- aikaiset			työllistetyt			yht.			yht. ilman työllistettyjä		
Vuodet	2014	2015	2016	14	15	16	14	15	16	14	15	16	14	15	16	2014	2015	2016
Hallinto	12	13	14	1	0	0	1	1	4	1	1	1	15	15	19	14	14	18
Siivous- ja ruokapalvelu	26	27	28	3	3	1	0	0	1	5	3	2	34	33	32	29	30	30
Sivistystoimi	110	119	121	12	9	11	22	24	21	3	5	4	147	157	157	144	152	153
Tekninen toimi	14	13	15	1	0	0	3	3	1	3	2	2	21	18	18	18	16	16
<b>Yhteensä</b>	<b>162</b>	<b>172</b>	<b>178</b>	<b>17</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>26</b>	<b>28</b>	<b>27</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>9</b>	<b>217</b>	<b>223</b>	<b>226</b>	<b>205</b>	<b>212</b>	<b>217</b>

Työ- ja toimintapajat ovat hallinnollisesti yleishallinnon alaisuudessa.

Henkilöstömääriin ei sisälly kansalaisopiston määräaikaisia työntekijöitä tai tuntiopettajia (30 henkilöä) eikä palkattomalla työ- ja virkavapaalla olevia henkilöitä (14 henkilöä). Vuoden lopussa kuntaan palvelussuhteessa olevien vakinaisten määrä oli 191 henkilöä (vuoden 2015 luku oli 186 henkilöä ja vuoden 2014 luku 183 henkilöä).



Vuonna 2016 palkkaa on maksettu 607 henkilölle (edellisvuonna 560 henkilölle). Heillä oli palvelujaksoja yhteensä 1391 (edellisvuonna 1347).

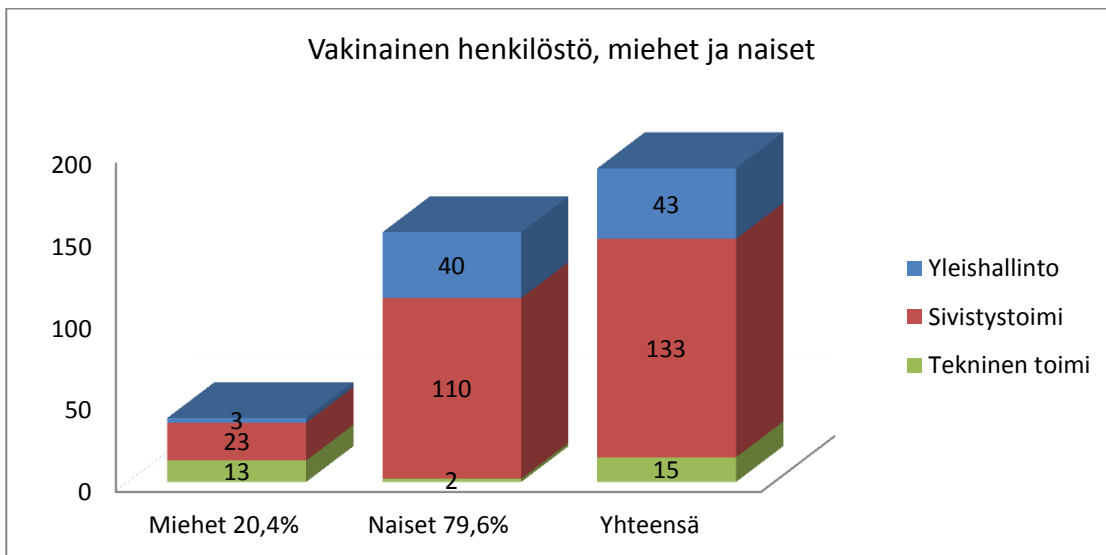
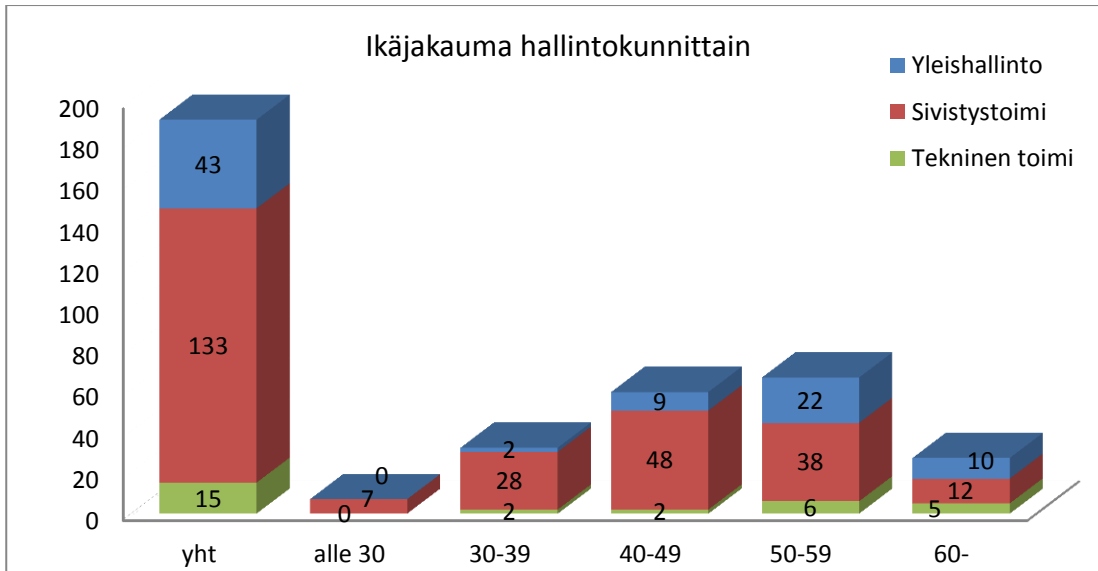
Palkkaa tai korvauksia on maksettu mm.	henkilöitä	palvelujaksoja
• koululaisten kesätöistä	65	68
• kansalaisopiston määräaikaiselle henkilökunnalle	38	78
• muille: esiintyjät, säestäjät ja muusikot, toimeksiannot	12	14

Kokous- ja toimituspalkkioita, vuosipalkkioita sekä ansionmenetykskorvauksia ja luottamustoimien matkakustannusten korvauksia on maksettu 108 eri henkilölle. Aktiivisia toimielimiä kunnassa on ollut 27.

## 2.2 Henkilöstön ikä- ja sukupuolijakauma

Kunnan henkilöstöstä naisia oli 79,6 prosenttia ja miehiä 20,4 prosenttia. Henkilöstöstä yli 50-vuotiaita oli 48,7 prosenttia ja alle 30-vuotiaita oli 3,7 prosenttia. Yli 50-vuotiaiden suhteellinen osuus oli laskenut edellisvuodesta 4,5 prosenttiyksikköä.

IKÄTAULUKKO, PALVELUSSUHTEESSA OLEVAT VAKINAISET 31.12.2016						
	yht.	alle 30	30-39	40-49	50-59	60 ja sitä vanh.
<b>Yleishallinto</b>						
*hallinto	14	0	0	3	7	4
*siivous- ja ruokapalvelut	29	0	2	6	15	6
<b>Sivistystoimi</b>						
*hallinto	7	0	1	1	3	2
*varhaiskasvatus ja päivähoito	27	2	6	8	8	3
*kirjasto ja vapaa-aika	8	1	0	1	4	2
*koulutoimi	91	4	21	38	23	5
<b>Tekninen toimi</b>						
*hallinto	4	0	1	0	1	2
*kiinteistöt, ympäristö ja lämpölaitokset	11	0	1	2	5	3
<b>Yhteensä, joista</b>	<b>191</b>	<b>7</b>	<b>32</b>	<b>59</b>	<b>66</b>	<b>27</b>
<b>miehiä (20,4 %)</b>	<b>39</b>					
<b>naisia (79,6 %)</b>	<b>152</b>					
Prosenttiosuus		3,7 %	16,7 %	30,9 %	34,6 %	14,1 %



## 2.3 Henkilöstön vaihtuvuus

Vuonna 2016 päättyi 11 henkilön toistaiseksi voimassa ollut palvelussuhde. Heistä kuusi jäi eläkkeelle (edellisvuonna neljä). Lisäksi sivistystoimessa on ollut seitsemän henkilöä virka- tai työvapaalla hoitaakseen toista tehtävää muun työnantajan palveluksessa.

Eläköityminen tulee jatkumaan Siikajoen kunnassa Kevan ennusteiden mukaan seuraavan viiden vuoden aikana niin, että eläkkeelle jää vuosittain keskimäärin yhdeksän henkilöä. Suhteellisesti eniten on ennustettu eläköityvän toimistohenkilöstöä (44 %), varhaiskasvatuksen henkilöstöä (18 %) sekä opettajia (9 %). Suurin osa eläkevakuutetuista kuuluu joustavien eläkeikien piiriin, mikä tekee ennustamisesta aikaisempaa epävarmempaa. Vuoden 2017 eläkeuudistuksen vaikutukset tulevat näkymään ennusteissa vasta tulevina vuosina.

## 2.4 Työaika ja työpanos

### 2.4.1 Työaika

Kertomusvuoden päättyessä 31.12. Siikajoen kunnan palveluksessa olevasta vakinaisesta henkilöstöstä kokoaikainen palvelussuhde oli 179 henkilöllä (93,7 %). Heistä kymmenen teki osa-aikatyötä omasta pyynnöstä. Osa-aikatyötä joko osaeläkkeen, töiden luonteen tai säästötoimenpiteiden takia teki 12 henkilöä (6,3 %).

Vakinaisen henkilöstön työaikamuodot

- Toimistotyöaika	34 henkilöä
- Yleistyöaika	85 henkilöä
- Omassa kodissaan työskentelevät perhepäivähoitajat	4 henkilöä
- Opetustyö	68 henkilöä

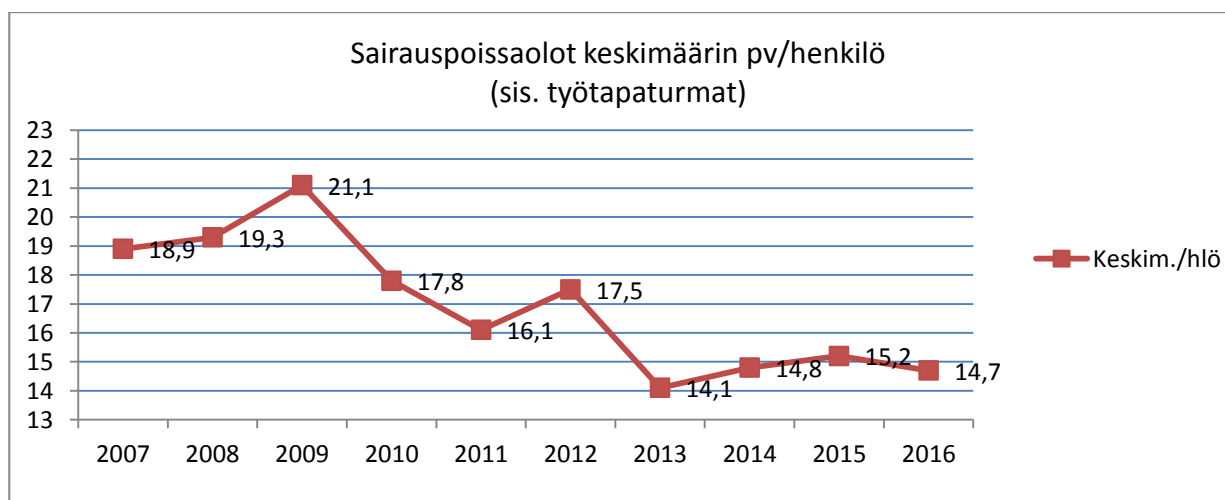
### 2.4.2 Sairauspoissaolot

Vuoden 2016 aikana sairauslomalla oli 198 eri henkilöä. Sairauspoissaolopäiviä työtapaturmat mukaan lukien heillä oli yhteensä 3314. Sairauspoissaoloista oli työtapaturmapäiviä 192. Osa-aikaisella sairauslomalla henkilöstöä oli yhteensä 204 päivää. Sairauspoissaolot eivät sisällä määräaikaisella kuntoutustuella olleiden poissaolopäiviä.

Sairauspoissaoloja ilman työtapaturmapäiviä oli 3122 päivää, joista palkattomia sairauslomia oli 318 päivää. Palkattomat sairauslomat ovat yleensä viesti pitkistä, yli 180 päivää kestäneistä sairauspoissaoloista. Sairauspoissaolot sisältävät vapaa-ajan tapaturmista aiheutuneita poissaoloja 343 päivää (vuonna 2015 yhteensä 516 päivää).

Työtapaturmat mukaan lukien sairauspoissaoloja oli 14,7 päivää palkkaa saava henkilöä kohden. Vastaava luku Siikajoen kunnassa vuonna 2015 oli 15,2 päivää. Työterveyslaitoksen mukaan kunta-alalla sairauspoissaoloja vuonna 2015 oli keskimäärin 16,5 päivää henkilötyövuotta kohden.

Sairauspoissaolojen kehitys vv. 2007–2016



1.1.2010 alkaen mukana ei ole maatalouslomitus

1.1.2011 alkaen mukana ei ole sosiaalityö, 1.1.2012 alkaen mukana ei ole maaseutuhallinto.

Sairauspoissaoloista omalla ilmoituksella ilman erillistä todistusta poissa oli 130 henkilöä yhteensä 405 päivää. Poissaolokertoja heillä oli 239. Keskimääräinen poissaoloaika oli 1,7 päivää. Keskimääräinen poissaoloaika ei ole juurikaan vaihdellut vuosittain.

Tilastoja tarkasteltaessa on hyvä ottaa huomioon, että pienessä organisaatiossa tai työyhteisössä yhden tai muutaman henkilön pitkä poissaolo vaikuttaa kokonaistilanteeseen aiheuttaen tilastollista vääristymää. Yksilön tietosuojaan vuoksi yksityiskohtaisia tietoja ei voida kuitenkaan antaa.

Sairauspoissaolot jakaantuivat hallintokunnittain seuraavasti:

Hallintokunta	Sairauspoissaolot pv, ilman työtaturmia		Työtapa- turmat, <u>pv</u>		Keskimäärin, pv/henkilö		Palkkaa saava henkilöstö 31.12.	
	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016
Yleishallinto	163	457	5	0	12,0	25,4	14	18
Siivous- ja ruokapalvelu	770	793	45	16	27,2	27,0	30	30
Sivistystoimi	1920	1539	14	112	12,7	10,8	152	153
Tekninen toimi	140	107	44	48	11,5	9,7	16	16
Työllistäminen	280	226	0	16	25,5	26,9	11	9
Yhteensä	3273	3122	108	192	15,2	14,7	223	226
Sairauspoissaoloja					14,7	13,8		
Työtaturmia					0,5	0,9		

### 2.4.3 Muut poissaolot

Palkallisista perhevapaista tilapäistä hoitovapaata käytti 48 henkilöä. Poissaolokertoja oli 125 ja poissaolopäiviä 186. Keskimääräinen poissaoloaika oli noin 1,5 päivää. Muihin perhevapaisiin (äitiys-, isyys- ja vanhempainvapaat sekä hoitovapaat) käytettiin 1295 päivää (edellisvuonna 908 päivää), joista palkallisia päiviä oli 175.

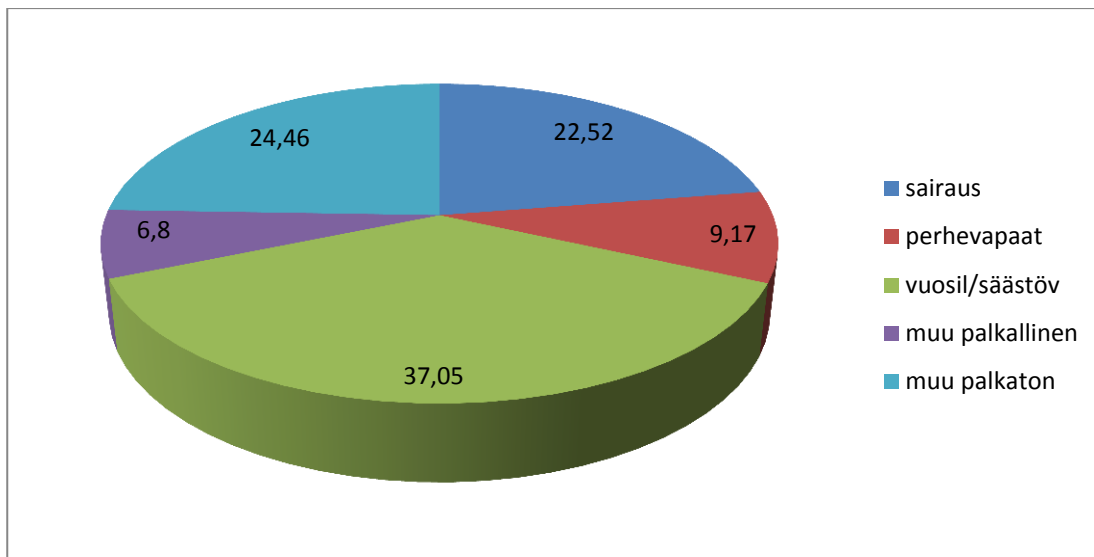
Vuoden aikana lomautettuina oli 19 koulunkäynninohjaajaa koulujen lomien aikana. Heillä lomautuspäiviä oli 481.

Työyhteisötoimikunnan esityksestä kunnanhallitus päätti 3.11.2014, että Siikajoen kunnan palkansaajat voivat pitää vapaaehtoista ns. talkoovapaata vuosina 2014, 2015 ja 2016. Talkoovapaat liittyvät Siikajoen kunnan tasapainotusohjelmaan. Talkoovapaata vuonna 2016 piti 30 henkilöä yhteensä 94 päivää. Vastaavat luvut vuodelta 2015 ovat 43 henkilöä ja 204 päivää sekä vuodelta 2014 kaksi henkilöä ja viisi päivää.

Vuosilomia ja säästövapaita henkilöstöllä oli vuonna 2016 yhteensä 6056 päivää. Muita palkallisia poissaoloja oli 711 päivää. Näihin poissaoloihin sisältyvät mm. koulutuspäivät, merkkipäivävapaat sekä kuntoutuspäivät. Ylityö- ja tasoitusvapaita kirjattiin palkkaohjelmaan yhteensä 416 päivää.



Palkattomia vapaita pidettiin yhteensä 3361 päivää. Palkattomat vapaat sisältävät mm. talkoovapaat, yksityisasiat, opintovapaat, vuorotteluvapaat ja lomautukset sekä toisen viran hoidot omassa kunnassa tai toisen työnantajan palveluksessa.



## 2.5 Työhyvinvointi ja työssä jaksaminen

### 2.5.1 Työterveyshuolto

Siikajoen kunnalla on työterveyshuollon sopimus Terveystalon työterveyshuollon kanssa. Sopimukseen sisältyvät työterveyshuoltoon kuuluvat lakisääteiset palvelut sekä yleislääkäritasoinen sairaanhoito. Tarvittavat laboratorio- ja röntgentutkimukset tehdään Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymän toimipisteissä. Terveystalon työterveyshuollon päätoimipiste sijaitsee Raahessa Softpoliksen tiloissa, mutta työterveyshoitajan vastaanotto on ollut Ruukin terveysasemalla. Aikavarausjärjestelmä on toiminut hyvin ja vastaanotolle on päässyt nopeasti.

Terveystalon tilaston mukaan henkilökunnan terveystarkastuksia tehtiin vuonna 2016 yhteensä 111, joihin osallistui 76 henkilöä. Näistä lakisääteisiä tarkastuksia oli 19. Terveys- ja seurantakäyntejä oli yhteensä 124. Työterveyshuollossa oli 456 sairauskäyntiä 141 eri henkilöllä.

Työterveyshuollon kustannuskehitystä seurataan puolivuositain tapahtuvissa tapaamisissa. Työterveyshuollon tarkat euromäärät näkyvät kohdan 3.2 taulukosta. Toimintasuunnitelmassa on sovittu, että painopiste on ennaltaehkäisevässä työterveyshuollossa.

### 2.5.2 Kuntoutus

Kela järjestää työikäisille monipuolista kuntoutusta, jonka tavoitteena on parantaa ja tukea työkykyä sekä edistää työelämään paluuta. Vuoden 2011 alusta alkaen Siikajoen kunta on maksanut kuntoutusajalta palkkaa työntekijän osallistuessa Kelan järjestämään Aslak- tai Tyk-kuntoutukseen. Toukokuussa 2016 näiden tilalle on tullut ammatillinen KIILA-kuntoutus.

### 2.5.3 Koulutus

Kunnan Prima-palkanlaskentaohjelmaan on vuodelle 2016 kirjattu yhteensä 418 palkallista, koko päivän kestänyttä koulutuspäivää. Näistä yleishallintoon ilmoitettuja päiviä oli 33, sivistystoimeen 374 ja tekniseen toimeen 11 päivää. Näihin päiviin sisältyy väestönsuojelukoulutusta kaksi päivää ja työmarkkinakoulutusta kuusi päivää. Koulutuksiin osallistui yhteensä 111 henkilöä. Lisäksi hallintokunnilla on ollut erilaisia osapäivän kestäneitä koulutustilaisuuksia, joita ei ole tilastoitu.

Kunnassa on myös käytetty hyväksi mahdollisuutta osallistua ammattialojen omiin videokoulutuksiin. Näin on voitu säästää osittain työajassa sekä matkakustannuksissa. Vuoden 2016 aikana on järjestetty sisäistä taloushallinnon koulutusta sekä esimieskoulutusta.

Siivous- ja ruokapalveluissa työskennelleet kaksi oppisopimusopiskelijaa suorittivat loppuun laitoshuoltajan ammattitutkinnon vuoden 2016 aikana. Opintovapaalain mukaista opintovapaata tai palkatonta vapaata omaehtoiseen opiskeluun on käyttänyt 10 henkilöä.

### 2.5.4 Vuorotteluvapaa

Vuorotteluvapaan tarkoituksena on edistää työntekijän työssä jaksamista. Samalla tarjotaan työttömälle työnhakijalle mahdollisuus kerryttää työkokemusta määräaikaisessa työssä. Määräaikainen työntekijä voi myös tuoda uutta osaamista työyhteisöön. Siikajoen kunnassa vuonna 2016 vuorotteluvapaaseen käytettiin yhteensä 247 päivää.

### 2.5.5 Liikunta- ja kulttuurisetelit

Työnantaja tukee työntekijöiden liikunta- ja harrastustoimintaa henkilökohtaisilla Smartum Liikunta- ja kulttuuriseteleillä. Seteleihin ovat oikeutettuja myös osa-aikaiset työntekijät, joiden työaika on vähintään 19 tuntia viikossa. Etuus koskee myös määräaikaisia työntekijöitä, joiden työsopimus on voimassa yhtäjaksoisesti kaksi kuukautta. Etuus suhteutetaan työsuhteen pituuteen, jolloin koko vuoden työskentelevä saa käyttöönsä kymmenen seteliä. Yhden setelin arvo on viisi euroa. Henkilöstöstä 184 henkilöä on lunastanut liikunta- ja kulttuurisetelinsä kertomusvuonna. Kaikkiaan seteleitä on jaettu 1547 kappaletta.

### 2.5.6 Savuttomuus

6.11.2013 Valtuusto päätti Siikajoen kunnan julistautumisesta savuttomaksi kunnaksi kriteerein, että

- työaikana tupakointi ei ole sallittu Siikajoen kunnan työntekijöille
- työntekijöille tarjotaan tukea tupakoinnin lopettamiseen ja myös
- kunnan edustus- ja muut tilaisuudet ovat savuttomia.

### 2.5.7 Työpaikkaruokailu

Henkilökunta on voinut ruokailla kouluilla (lähinnä koulujen henkilökunta) sekä Mäkelänrinteellä. Kunta on tukenut työpaikkaruokailua myös yksityisten yrittäjien tiloissa. Ruokailupaikkoina ovat olleet Ruukissa Ravintola Kreivin aika, Paavolassa M-market Kotovalinta sekä Revonlahdella Neste Oil Taukokartano.

Kuntouttavassa työtoiminnassa oleville Siikajoen kunta maksaa yhden lämpimän aterian päivässä.

## 2.5.8 Työskentelyolosuhteet

Kunnassa on sisäilmatyöryhmä, joka kokoontui vuoden 2016 aikana kolme kertaa. Työryhmän puheenjohtajana on työsuojelupäällikkö ja jäseninä luottamushenkilöitä, henkilökunnan edustajia, työsuojeluvaltuutettu ja asiantuntijajäsenenä kunnanjohtaja. Työryhmän sihteerinä on kiinteistöpäällikkö.

Vuoden aikana selvitettiin sisäilmatyöryhmän johdolla tarkemmin kunnanviraston ja Mäkelänrinteen olosuhteita, joihin teetettiin sisäilmasto-olosuhteiden esiselvitys. Edellä mainitun lisäksi vuoden 2016 aikana valmistui seuraaviin kohteisiin PTS- suunnitelmat (pitkän aikavälin kunnossapitosuunnitelmat) Gumeruksen koulu, Gumerus/teknisen työn rakennus, Gumerus/rivitalo, Komppalinna, Gumerus/vanhapuukoulu sekä Puistola.

Työergonomiasta huolehtiminen kuuluu vastuullisen organisaation toimintaan. Työpisteiden työpöytineen, valaistuksineen ja työtuoleineen on oltava asianmukaisia ja näitä on syytä tarkistaa ajoittain yhdessä työterveyshuollon kanssa.

Ruukin uusi koulukeskus valmistui ja otettiin käyttöön vuoden 2016 aikana ja opetuksesta väliaikaisissa väistötiloissa luovuttiin.

## 2.5.9 Työyhteisötoimikunta

Siikajoen kunnassa on nimetty työyhteisötoimikunta, joka hoitaa henkilöstön työsuojeluyhteistoimintaa. Tähän toimikuntaan kuuluu työnantajan edustajina työsuojelupäällikkö, hallinto- ja talousjohtaja sekä kunnanjohtaja. Työtekijöitä edustavat työsuojeluvaltuutettu ja pääluottamusmies JUKOsta ja JHLstä sekä ammattijärjestöistä JUKOn, JYTYn, SUPERin, TEHYn edustajat. Työterveyshuollon edustajana on työterveyshoitaja. Luottamusmiesorganisaatiota edustavat valtuuston- ja hallituksen puheenjohtajat.

Työyhteisötoimikunta käsittelee työsuojelun toimintaohjelman mukaisia asioita, joista mainittakoon mm. työssä tapahtuneet läheltä piti tilanteet ja erilaiset vaaratilanteet sekä työterveyshuollon toimintasuunnitelman. Henkilöstön hyvinvoinnin edistämiseksi työnantaja tarjoaa mahdollisuuden käyttää ilmaiseksi Siikajoen kunnan kuntosaleja sekä Smartumin liikunta- ja kulttuuriseteleitä.

## 3 HENKILÖSTÖKUSTANNUKSET

### 3.1 Muutokset palkoissa vuonna 2016

Kunta-alan virka- ja työehtosopimusten sopimuskausi on 1.3.2014–31.1.2017. Sopimuskauden toinen jakso 1.1.2016–31.1.2017 on 13 kuukauden mittainen.

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaisia palkkoja on korotettu 1.2.2016 yleiskorotuksella. Korotuksen suuruus on ollut 0,47 prosenttia, kuitenkin kokoaikatyössä vähintään 16,00 euroa kuukaudessa. Vähimmäispalkka on 1.2.2016 lukien ollut 1569,57 euroa.

Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) palkantarkistus 1.1.2016 on toteutettu yleiskorotuksena. Korotuksen suuruus on ollut 0,4 prosenttia. Eräitä koulu- ja kuntakohtaisia lisätehtäviä on korotettu erillisellä 18,5 prosentin tasokorotuksella.

Kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS) tehtäväkohtaisia palkkoja on korotettu 0,47 prosentilla, kuitenkin vähintään 16,00 eurolla 1.2.2016 lukien. Henkilökohtaisia lisiä ja erillislisiä on korotettu 1.12.2016 lukien 0,47 prosentilla.

Kunnallisen tuntipalkkaisen henkilöstön (TTES) palkantarkistukset on toteutettu 1.2.2016 jälkeen lähinnä alkavan palkanmaksukauden alusta lukien yleiskorotuksella. Yleiskorotuksen laskennallinen kustannusvaikutus on ollut 0,72 prosenttia. Perustuntipalkkoja on sopimuksen mukaisesti korotettu 8–11 sentillä palkkaryhmästä riippuen. Työkokemuslisiä, henkilökohtaisia lisiä ja työolosuhdelisiä ei sopimuksen mukaisesti korotettu.

## 3.2 Henkilöstökulut ja -tuotot kirjanpidossa

### HENKILÖSTÖKULUT JA -TUOTOT

euroa	TP 2013	TP 2014	TP 2015	TP 2016
Henkilöstön palkat	8 016 472	8 186 971	8 370 032	8 511 084
Luottamushenkilöiden palkat	90 475	95 167	90 996	83 471
Henkilösivukulut:				
Eläkekulut	2 368 345	2 403 559	2 374 363	2 283 910
Muut henkilösivukulut	451 724	466 135	400 614	535 628
Henkilöstömenojen korjauserät:				
Sairausvakuutuskorvaukset	-114 418	-93 643	-77 732	-71 329
Tapaturmakorvaukset	-888	-10 913	-9 888	-25 067
Kuntoutusrahat ym.	-7 335	-4 778	-3 035	-3 115
<b>Henkilöstömenojen korjauserät yhteensä</b>	<b>-122 641</b>	<b>-109 334</b>	<b>-90 655</b>	<b>-99 511</b>
Henkilöstökuluja aktivoitu käyttöomaisuuteen	44 903	81 673	82 175	88 416
<b>Palkkauksen henkilöstökulut yhteensä</b>	<b>10 849 278</b>	<b>11 124 171</b>	<b>11 227 525</b>	<b>11 402 998</b>
Työllistämistulot	-123 623	-183 175	-147 370	-133 079
Henkilökunnan työterveyshuolto	22 831	37 184	36 360	36 837
Työpaikkaselvitykset	1 825	3 394	3 692	3 270
Henkilökunnan sopimuksen muk. sair.hoito	63 673	55 068	61 917	54 319
Kelan korvaus henkilöstön työterv.- ja sair.l	-47 968	-52 965	-53 776	-49 663
<b>Henkilökunnan työterveyshuolto, netto</b>	<b>40 361</b>	<b>42 681</b>	<b>48 193</b>	<b>44 763</b>
Henkilökunnan koulutus	40 412	55 335	71 429	93 631
Henkilökunnan aterioiden alv (luont.etu)	18 944	19 834	20 577	22 915
Kunnan tuki ruokailuun	5 390	5 701	5 095	5 587
Lahjat henkilökunnalle	3 384	4 278	2 768	3 649