



Siikajoen kunta

Tilinpäätös ja
toimintakertomus 2025

Valtuusto hyväksynyt 21.5.2026

Sisällys

1 OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA.....	3
1.1 Kunnanjohtajan katsaus	3
1.2. Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset	5
1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys	13
1.4. Seutukunnallinen ja muu alueellinen yhteistyö	20
1.5 Olennaiset muutokset vuonna 2025 kunnan toiminnassa ja taloudessa	20
1.6 Kunnan henkilöstö	22
1.7 Ympäristöasiat	23
1.8 Muut ei-taloudelliset asiat	24
1.9 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	24
1.10 Sisäinen valvonta ja arvio merkittävimmistä riskeistä	25
1.11 Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Siikajoen kunnassa	29
2 TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTAMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS	30
2.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen	30
2.2 Toiminnan rahoitus	31
2.3 Rahoitusasema ja sen muutokset	32
2.4 Kokonaistulot ja -menot	33
3 KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS	34
3.1 Siikajoen konsernin rakenne	34
3.2 Konsernin toiminnan ohjaus	34
3.3 Konsernia koskevat olennaiset tapahtumat ja arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	35
3.4 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä	36
PAAVOLAN VESI OY	37
KIINTEISTÖ OY KVANTTI.....	39
RUUKIN VILLA OY	40
RUUKIN YRITYSPUISTO OY	41
3.5 Konsernitilinpäätös ja tunnusluvut	43
4 TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY.....	46
4.1 Asiaa koskeva sääntely	46
4.2 Tilikauden tuloksen käsittely	46
5 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN	47
5.1 Talousarvion sitovuus	47
5.2 Käyttötalouden toteutuminen päävastuualueittain	49
5.2.1 Keskusvaalilautakunta	50
5.2.2 Tarkastuslautakunta	51
5.2.3 Kunnanhallitus	53
5.2.4 Sivistyslautakunta	60

5.2.5 Tekninen lautakunta	67
5.3 Tunnusluvut ja yhdistelmälaskelmat	74
5.3.1 Tunnusluvut / Kunnanhallitus.....	74
5.3.2 Tunnusluvut / Sivistyslautakunta.....	75
5.3.3 Tunnusluvut / Tekninen lautakunta	77
5.4 Tuloslaskelmaosan toteutuminen	84
5.5 Investointiosan toteutuminen	89
5.6 Rahoitusosan toteutuminen	96
5.7 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta	98
TILINPÄÄTÖS 2025	99
Kunnan tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase	100
Konsernin tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase	104
LIITETIEDOT.....	108
Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	110
Tuloslaskelman liitetiedot	111
Vakuuksia ja vastuuilmoituksia koskevat liitetiedot.....	120
Henkilöstöä ja tilintarkastajan palkkiota koskevat liitetiedot	122
Tilinpäätöksen allekirjoitukset	124

1 OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

1.1 Kunnanjohtajan katsaus

Ensimmäinen kokonainen vuoteni Siikajoen kunnanjohtajana oli vuosi 2025. Vuosi olikin työntäyteinen, kun pöydällä oli ja on jatkossakin isoja asioita sekä muutostarpeita. Samaan aikaan vuosi mentiin pitkästi vajaalla resurssilla ja muutosta hallinnon puolella oli; muun muassa hallintojohtajan rekrytointi, pääkirjanpitäjän vaihtuminen, uusi hyvinvointipäällikkö. Uudet päättäjät aloittivat kuntavaalien jälkeen kesäkuussa ja loppuvuosi koostui myös perehdyttämistyöstä.

Hiljalleen aletaan Siikajoellakin totutella ns. uuden kunnan malliin. Tämä tarkoittaa, että meillä ei ole enää omissa käsissämme sosiaali- ja terveydenhuolto tai pelastustoiminta, mutta työllisyydenhoito sen sijaan keikuttelee pärjäämistämme nyt ja jatkossakin vastuukunta Raahen organisoimana. Ylipäätään Suomen hallituksen ajamat isommat ja pienemmät muutokset ovat myllertäneet ja myllertävät tulevinakin vuosina kuntakenttää, samaan aikaan kun yleinen taloustilanne haastaa meitä. Osa uudistuksista tuodaan kuntien toteutettavaksi supervauhtia, eikä kuntamaailma tahdo taipua kovin nopeisiin muutoksiin.

Siikajoen kunnan tilinpäätökset vuosilta 2024 ja 2025 ovat tuoneet mukanaan poikkeuksellisen positiivisia lukuja ja tilanteesta saamme olla erittäin hyvillämme. Työtäkin asioiden eteen on tehty, toisaalta mukana on myös monta asiaa, joihin suoraan emme itse pysty vaikuttamaan ja ennakoitakin on osin ollut mahdotonta. Kun vuoden 2024 osalta omat lukumme vastasivat talousarviota tuottojen osalta 12 prosentin tarkkuudella parempaan suuntaan ja kulujen osalta kahden prosentin tarkkuudella säästösuuntaan, on heitto tämän vuoden tilinpäätöksessä talousarvioon verrattuna hieman isompi. Tuotot toteutuivat 17 prosenttia talousarviota suurempina. Tuottoja kasvattivat mm. myyntihakkuut, hulevesimaksutuotot, rakennuslupamaksut ja maanvuokratuotot. Kuluissa onnistuttiin nipistämään neljä prosenttia; syynä mm. säästö henkilöstökuluissa neljä prosenttia ja palvelujen ostoissa seitsemän prosenttia. Osansa henkilöstökulujen maltilliseen toteumaan on sairauspoissaolojen kehityksellä. Kymmenen vuoden tarkasteluikkunassa keskimääräiset sairauspoissaolot eivät ole olleet kertaakaan niin matalat kuin vuonna 2025. Tämä tarkoittaa luonnollisesti myös vähäisempää sijaisten tarvetta. Omien toimintatuottojen ulkopuoliset verotulot toteutuivat hämmästyttävät 821 126 euroa arviota parempina huolimatta kansallisesta päinvastaisesta kehityssuunnasta. Pääasiallinen selittävä tekijä on vuonna 2024 valmistunut uusi tuulivoimala-alue, joka nosti kiinteistöverotuottoja ennakoitua merkittävästi enemmän. Lisäksi saatiin sijoitussalkusta voittoa reilu 200 000 euroa. Kaiken kaikkiaan lopputulema on yhteensä noin 1,5 miljoonaa euroa alkuperäistä talousarviota parempi.

Tähän kuvaan ei voi valitettavasti kuitenkaan tuudittautua. Valtavirrasta poikkeavat hyvät vuodet eivät jatku pysyvästi. Myös Siikajoki kärsii työllisyydenhoidon tilanteesta muiden kuntien tavoin ja kulut ovat kasvussa. Edelleen suunniteltu inhouseuudistus tulee lisäämään kustannuksiamme. Palkankorotukset ja kustannusten nousu haastavat jatkossakin. Valtion velkajarru tulee tarkoittamaan yhä tiukempaa tilannetta myös kunnille. Tuleeko kuntien rahoitusjärjestelmän uudistaminen ja kuinka paljon meiltä vielä leikataan? Rokotetaanko jatkossa valtionosuussummaa kiinteistöverotuottojen suhteessa? Valtionosuudet tulevat joka tapauksessa laskemaan merkittävästi jo muutaman vuoden kuluessa, kun syntyneiden määrä kunnassamme on puolittunut ja valtionosuussumma muodostuu ennen kaikkea lasten perusteella. Lisäksi meillä on korjausvelkaa ja tätä kautta investointitarpeita, joka lisää kustannuksia paitsi rakennuskustannusten, poistojen, myös

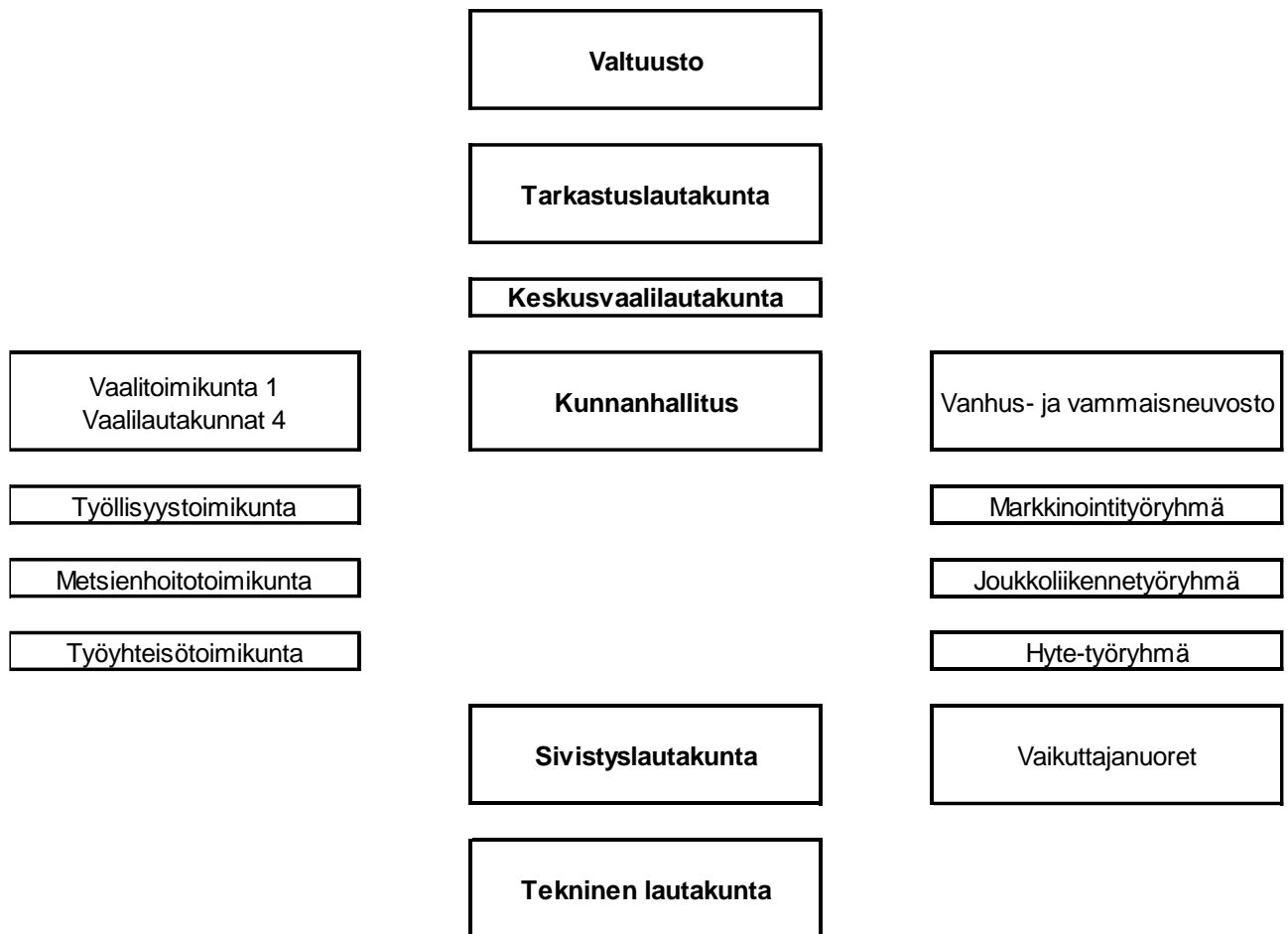
rahoituskustannusten kautta. Poistoerokaan ei kestä loputtomiin, vaan kirjanpidollinen tilinpäätöksen viimeisten rivien useamman sadan tuhannen vuosittainen helpotus vähenee vuosi vuodelta. Meidän on pystyttävä tekemään kestäviä ratkaisuja tulevaisuuden kuntaa ajatellen.

Lopuksi haluan vielä sanoa, että kun haasteiden ja muutosten keskellä joudumme pohtimaan toiminnan sopeuttamista monelta kantilta, ei kehittämistä silti saa unohtaa. Teimme vuonna 2025 päätöksen jatkaa yhteistyötä Siikajoen vesistöalueen vesistökuunnostusverkoston työn merkeissä. Maa- ja metsätalousministeri vieraili meillä Pöyryn padolla ja päätimme tukea Pöyrykosken ennallistamishanketta. Raahen seudun matkailun ylikunnallinen sopimus päivitettiin toistaiseksi voimassaolevaksi ja olemme siis osa Visit Raahen jatkokssakin. Siikajoen kunnan rajallisia resursseja ei ole vuonna 2025 juurikaan suunnattu asukasmarkkinointiin, mutta elinvoimaa tavoiteltiin muilla keinoin. Siikajoen kunta ja Siikajoen yrittäjät solmivat elinvoimalupauksen, jolla sitouduimme edistämään yrittäjäystävällistä ilmapiiriä ja vahvistamaan kunnan elinvoimaisuutta. Tytäryhtiömme Ruukin Yrityspuisto etenee Jussinkankaan kaavoitushankkeen kanssa ja alueelle suunnitellaan mm. teollisen mittakaavan biokaasulaitosta. Toivon, että olemme pian merkittävien ratkaisujen äärellä elinvoiman saralla.

Nyt ja jatkokssakin haluamme edelleen kehittää kuntaorganisaatiota ja pitää huolta henkilöstöstämme, joka on kunnan palvelut tuottava voimavara. Meidän pitää huolehtia niin työhyvinvoinnista, hyvistä työolosuhteista, kuin jatkuvasta oppimisesta. Ennen kaikkea meidän täytyy muistaa arvostaa henkilöstöämme – sillä he tekivät tämän kaiken! Kiitos kaikille vuodesta 2025! Työ kunnan ja tulevaisuuden eteen jatkuu!

Tiina Hovi
kunnanjohtaja

1.2. Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset



Hallinnon rakenteessa ei tapahtunut merkittäviä muutoksia vuoden 2025 aikana. Uudet päättäjät aloittivat 1.6.2025 kuntavaalien jälkeen.

SIIKAJOEN VALTUUSTO 1.1.2025-31.5.2025

Kokouksia 4

Käsitellyjä asioita 47

	PUOLUE	PAIKALLA
Salmenkangas Riitta-Liisa, puheenjohtaja	KESK	4
Niinimaa Marko, 1. varapuheenjohtaja	PS	2
Petäjämäa Sanna, 2. varapuheenjohtaja	KESK	3
Aguilera Velásquez Jacqueline	SDP	3
Eirola Sinikka	VAS	3
Haapakoski Aino Liisa	KESK	4
Kaijankoski Mika	KESK	4
Keskitalo Heikki	SDP	4
Klaavo Helena	KESK	4
Kuotesaho Markus	KESK	4
Käkelä Janne	KESK	4
Laine Veijo	KESK	4
Lantto Risto	KESK	4
Laukkanen Simo	KESK	4
Lehto Kauko	KESK	4
Loponen Erkki	KOK	3
Mustonen Keijo	KESK	4
Mäkisalo Aila	SDV	2
Niemelä Risto	PS	1
Nikula Pauli	KESK	4
Ojala Jari	PS	4
Ojanperä Juhani	PS	1
Paakkari Harri	KESK	3
Pohjola Matti	VAS	4
Ruopsa Jukka	KESK	2
Vikiö Laura	KOK	4
Yrjänä Tapani	KESK	4
Hanhela Marko, varavaltuutettu	PS	2
Kallio Sauli, varavaltuutettu	KESK	1
Krankkala Mauri, varavaltuutettu	PS	3
Laakso Matti, varavaltuutettu	KOK	1
Luoma Heli, varavaltuutettu	SDP	2
Matinlauri Aini, varavaltuutettu	KESK	3
Niemelä Henna, varavaltuutettu	PS	3
Nyman Sami, varavaltuutettu	VAS	1

KUNNANHALLITUS 1.1.2025-31.5.2025

Kokouksia 10

Käsitellyjä asioita 170

	PUOLUE	PAIKALLA
Lehto Kauko, puheenjohtaja	KESK	8
Haapakoski Aino Liisa, 1. varapuheenjohtaja	KESK	10
Aguilera Velásquez Jacqueline, 2. varapuheenjohtaja	SDP	10
Klaavo Helena	KESK	10
Mustonen Keijo	KESK	9
Ojala Jari	PS	10
Pohjola Matti	VAS	9
Ruopsa Jukka	KESK	7
Vikiö Laura	KOK	10
Salmenkangas Riitta-Liisa, valtuuston puheenjohtaja	KESK	9
Niinimaa Marko, valtuuston 1. varapuheenjohtaja	PS	2
Petäjämäa Sanna, 2. varapuheenjohtaja	KESK	0
Yrjänä Tapani, varajäsen	KESK	1

SIVISTYSLAUTAKUNTA 1.1. – 31.5.2025

Kokouksia 5

Käsitellyjä asioita 52

	PUOLUE	PAIKALLA
Yrjänä Tapani, puheenjohtaja	KESK	5
Eirola Sinikka, varapuheenjohtaja	VAS	4
Haapakoski Aino Liisa	KESK	5
Matinlauri Aini	KESK	4
Mällinen Pekka	SDP	5
Niemelä Risto	PS	2
Nivala Matti	KESK	5
Lehto Kauko, kunnanhallituksen puheenjohtaja	KESK	4
Vikiö Laura, kunnanhallituksen edustaja	KOK	3
Salmenkangas Riitta-Liisa, valtuuston puheenjohtaja	KESK	5
Klasila Kaisa-Maria, nuorisovaltuuston edustaja		5
Lumijärvi Rebekka, nuorisovaltuuston edustaja		4
Sivula Iina, varajäsen	KESK	1

TEKNINEN LAUTAKUNTA 1.1. – 31.5.2025

Kokouksia 4

Käsitellyjä asioita 40

	PUOLUE	PAIKALLA
Laukkanen Simo, puheenjohtaja	KESK	4
Laakso Matti, varapuheenjohtaja	KOK	3
Severinkangas (ent. Heilala) Anne	KESK	4
Kuotesaho Markus	KESK	4
Lantto Risto	KESK	3
Niemelä Henna	PS	4
Niskanen Hanna	SDP	4
Lehto Kauko, kunnanhallituksen puheenjohtaja	KESK	3
Pohjola Matti, kunnanhallituksen edustaja	VAS	4
Salmenkangas Riitta-Liisa, valtuuston puheenjohtaja	KESK	2
Jämsä Valto, nuorisovaltuuston edustaja		2
Rieki Eino, nuorisovaltuuston edustaja		4

KESKUSVAALILAUTAKUNTA 1.1. – 31.5.2025

Kokouksia 7

Käsitellyjä asioita 42

	PUOLUE	PAIKALLA
Ruotsalainen Marko, puheenjohtaja	KESK	7
Siren Päivi, varapuheenjohtaja	SDP	4
Koski Mervi	KOK	1
Laurukainen Veikko	PS	7
Savolainen Anne	VAS	5
Ahola Matti, varajäsen	KESK	6
Kiela Tuomo, varajäsen	KD	2
Mällinen Asta, varajäsen	SDP	2
Vanhala Heino, varajäsen	KESK	2
Ruotsalainen Katriina, varajäsen	KESK	2

TARKASTUSLAUTAKUNTA 1.1. – 31.5.2025

Kokouksia 5

Käsitellyjä asioita 40

	PUOLUE	PAIKALLA
Nikula Pauli, puheenjohtaja	KESK	5
Eirola Sinikka, varapuheenjohtaja	VAS	5
Keskitalo Heikki	SDP	4
Kiela Tuomo	KD	4
Krankkala Aira	PS	0
Krankkala Mauri, varajäsen	PS	5
Mällinen Seppo, varajäsen	SDP	1

VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTO 1.1. – 31.5.2025

Kokouksia 2

Käsitellyjä asioita 14

	YHDISTYS TMS.	PAIKALLA
Häikiö Ahti, puheenjohtaja	Siikajoen kunta	2
Ruopsa Jukka, varapuheenjohtaja	Siikajoen kunta	2
Eskola Aarne	Raahen seudun omaishoitajat ja läheiset ry	2
Haapakoski Aino Liisa	Siikajoen kunta	2
Härkönen Maritta	Eläkeliiton Siikajoen yhdistys ry	2
Laitakari Kristiina	Eläkeliiton Paavolan yhdistys ry	2
Matinlauri Aini	Ruukin Invalidit ry	1
Niemelä Henna	Siikajoen kunta	2
Pulkkinen Paula	Eläkeliiton Ruukin yhdistys ry	2
Repola Hannele	Raahen seurakunta	0
Sikkilä Arja	Ruukin kehitysvammaisten Tuki ry	1

SIIKAJOEN VALTUUSTO 1.6.-31.12.2025

Kokouksia 5

Käsitellyjä asioita 71

	PUOLUE	PAIKALLA
Salmenkangas Riitta-Liisa, puheenjohtaja	KESK	5
Keskitalo Heikki, 1. varapuheenjohtaja	SDP	4
Niemelä Mikko, 2. varapuheenjohtaja	KESK	2
Aguilera Velásquez Jacqueline	SDP	5
Haapakoski Aino Liisa	KESK	4
Häikiö Ahti	SDP	5
Häli Pirkko	KD	5
Karhumaa Jukka	KESK	5
Kivelä Markus	KESK	4
Klaavo Helena	KESK	5
Kukkonen Helena	KESK	5
Kuotesaho Markus	KESK	4
Käkelä Janne	KESK	5
Laakso Matti	KOK	2
Laine Veijo	KESK	4
Lehto Kauko	KESK	4
Loponen Erkki	KOK	5
Mäkisalo Aila	VAS	4
Niemelä Henna	PS	2
Niinimaa Marko	PS	3
Nikula Pauli	KESK	5
Nyman Sari	VAS	5
Pietola Jari	KOK	3
Pohjola Matti	VAS	5
Ruopsa Jukka	KESK	3
Toppila Ari-Pekka	KESK	5
Vanhatalo Ronja	KESK	5
Yrjänä Tapani	KESK	5
Aalto Anna-Liisa (Anna), varavaltuutettu	SDP	1
Ekman Erik, varavaltuutettu	VAS	1

Kopsakangas Kristian, varavaltuutettu	PS	2
Luoma Minna, varavaltuutettu	KESK	2
Mustonen Keijo, varavaltuutettu	KESK	5
Ojala Jari, varavaltuutettu	PS	3
Paakkari Harri, varavaltuutettu	KESK	2

KUNNANHALLITUS 1.6.-31.12.2025

Kokouksia 10

Käsiteltyjä asioita 193

	PUOLUE	PAIKALLA
Lehto Kauko, puheenjohtaja	KESK	10
Kukkonen Helena, 1. varapuheenjohtaja	KESK	10
Pohjola Matti, 2. varapuheenjohtaja	VAS	10
Aguilera Velásquez Jacqueline	SDP	10
Haapakoski Aino Liisa	KESK	9
Kivelä Markus	KESK	8
Loponen Erkki	KOK	7
Niinimaa Marko	PS	5
Vanhatalo Ronja	KESK	8

Salmenkangas Riitta-Liisa, valtuuston puheenjohtaja	KESK	8
Keskitalo Heikki, valtuuston 1. varapuheenjohtaja	SDP	10
Niemelä Mikko, valtuuston 2. varapuheenjohtaja	KESK	4

Karhumaa Jukka, varajäsen	KESK	2
Klaavo Helena, varajäsen	KESK	2
Laakso Matti, varajäsen	KOK	2
Laine Veijo, varajäsen	KESK	1
Niemelä Henna, varajäsen	PS	4

SIVISTYSLAUTAKUNTA 1.6.-31.12.2025

Kokouksia 5

Käsiteltyjä asioita 53

	PUOLUE	PAIKALLA
Yrjänä Tapani, puheenjohtaja	KESK	5
Häli Pirkko varapuheenjohtaja	KD	5
Aalto Anna-Liisa (Anna)	SDP	5
Karhumaa Jukka	KESK	5
Klaavo Helena	KESK	5
Nyman Sari	VAS	5
Toppila Ari-Pekka	KESK	3

Lehto Kauko, kunnanhallituksen puheenjohtaja	KESK	3
Niinimaa Marko, kunnanhallituksen edustaja	PS	1
Salmenkangas Riitta-Liisa, valtuuston puheenjohtaja	KESK	3
Klasila Kaisa-Maria, nuorisovaltuuston edustaja		5
Lumijärvi Rebekka, nuorisovaltuuston edustaja		4

Paakkari Harri, varajäsen	KESK	2
---------------------------	------	---

TEKNINEN LAUTAKUNTA 1.6.-31.12.2025

Kokouksia 6

Käsitellyjä asioita 60

	PUOLUE	PAIKALLA
Käkelä Janne, puheenjohtaja	KESK	6
Eirola Sinikka, varapuheenjohtaja	VAS	5
Kuotesaho Markus	KESK	6
Laine Veijo	KESK	6
Loponen Erkki	KOK	2
Luoma Heli	SDP	6
Luoma Minna	KESK	5
Pietola Jari	KOK	3
Lehto Kauko, kunnanhallituksen puheenjohtaja	KESK	4
Loponen Erkki, kunnanhallituksen edustaja	KOK	2
Salmenkangas Riitta-Liisa, valtuuston puheenjohtaja	KESK	5
Jämsä Valto, nuorisovaltuuston edustaja		0
Rieki Eino, nuorisovaltuuston edustaja		1
Ekman Erik, varajäsen	VAS	1
Laakso Matti	KOK	2
Matinlauri Aini	KESK	1

KESKUSVAALILAUTAKUNTA 1.6.-31.12.2025

Kokouksia 0

Käsitellyjä asioita 0

Ruotsalainen Marko, puheenjohtaja	KESK
Ukonmaanaho Maarit, varapuheenjohtaja	SDP
Kärki Tuula	VAS
Krankkala Mauri	PS
Kaarre Jani	KOK
Niemelä Risto, varajäsen	PS
Ahola Matti, varajäsen	KESK
Siren Päivi, varajäsen	SDP
Horsma Minna, varajäsen	SDP
Ketola Tuomas, varajäsen	
Ala-aho Sari, varajäsen	VAS
Kantola Esko, varajäsen	

TARKASTUSLAUTAKUNTA 1.6.-31.12.2025

Kokouksia 4

Käsitellyjä asioita 44

	PUOLUE	PAIKALLA
Nikula Pauli, puheenjohtaja	KESK	4
Häikiö Ahti, varapuheenjohtaja	SDP	2
Häli Pirkko	KD	4
Kopsakangas Kristian	PS	4
Kärki Tuula	VAS	2
Alaraappana Markku, varajäsen	SDP	2

VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTO 1.6.-31.12.2025

Kokouksia 4

Käsiteltyjä asioita 29

	YHDISTYS TMS.	PAIKALLA
Matinlauri Aini, puheenjohtaja	Ruukin Invalidit ry	3
Luoma Heli, varapuheenjohtaja	Siikajoen kunta	3
Anttila Lahja	Raahen seudun omaishoitajat ja läheiset ry	4
Härkönen Maritta	Eläkeliiton Siikajoen yhdistys ry	4
Laitakari Kristiina	Eläkeliiton Paavolan yhdistys ry	3
Niemelä Henna	Siikajoen kunta	1
Paakkari Harri	Siikajoen kunta	4
Pulkkinen Paula	Eläkeliiton Ruukin yhdistys ry	4
Repola Hannele	Raahen seurakunta	2
Häli Pirkko, varajäsen	Siikajoen kunta	2
Kivilompolo Marja-Leena, varajäsen	Raahen seurakunta	1
Rönkkö Martti, vara	Eläkeliiton Paavolan yhdistys ry	1

Vuoden 2025 aikana ovat toimineet seuraavat pysyväisluontoiset toimikunnat:

- Hyte – työryhmä
- Kulttuurin kehittämistyöryhmä
- Liikenneturvallisuustyöryhmä
- Markkinointityöryhmä
- Metsienhoitotoimikunta
- Pitäjätalvetoimikunta
- Sisäilmatyöryhmä
- Työllisyystoimikunta
- Työyhteisötoimikunta
- Vaalilautakunnat
- Vaalitoimikunta
- Vaikuttajanuoret
- Vanhus- ja vammaisneuvosto

Vuoden 2025 aikana ovat toimineet seuraavat tilapäiset toimikunnat/työryhmät:

- Työsuojelun toimintaohjeiden päivittämisen työryhmä
- TVA – työryhmä
- Tulevaisuustyöryhmä
- Tiedonhallintamalli -projektityöryhmä

Siikajoen kunnan tilivelvollisia ovat seuraavat:

Toimielinten jäsenet:

- kunnanhallitus
- tarkastuslautakunta

- keskusvaalilautakunta
- vaalilautakunnat
- vaalitoimikunta
- sivistyslautakunta
- tekninen lautakunta
- hyte - työryhmä
- joukkoliikennetyöryhmä
- kulttuurin kehittämistyöryhmä
- markkinointityöryhmä
- metsienhoitotoimikunta
- pitäjapäivätoimikunta
- vaikuttajanuoret
- työllisyystoimikunta
- työyhteisötoimikunta
- vanhus- ja vammaisneuvosto
- kunnanhallituksen nimeämät määräaikaiset toimikunnat ovat myös oman toimintansa osalta tilivelvollisia (esimerkiksi suunnittelu- ja rakentamistoimikunnat)

Toimielinten tehtäväalueiden johtavassa asemassa olevat viranhaltijat:

Kunnanhallituksen päävastuualue: kunnanjohtaja, hallintojohtaja

Sivistyslautakunnan päävastuualue: sivistysjohtaja

Teknisen lautakunnan päävastuualue: tekninen johtaja

1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Seuraava osio on lainattu Kuntaliiton sivuilta 13.2.2026:

Työttömyys kuritti kuntien taloutta vuonna 2025

Kuntatalouden tila heikkeni odotetusti vuodesta 2024. Toiminnan ja investointien rahavirralla mitattuna kuntataloudessa oli yli 800 miljoonan euron alijäämä vuonna 2025, sillä kuntien kustannukset kasvoivat muun muassa TE-palvelu-uudistuksen myötä reippaasti. Talouden tilan heikkenemistä selittävät myös verotulojen aleneminen sekä valtionosuuksien leikkaukset. Tiedot käyvät ilmi kuntatalouden tilaa vuonna 2025 arvioivasta Kuntaliiton tilinpäätösanalyysistä.

-Kuntien kulut kasvoivat vuonna 2025 lähes pelkästään työttömyyden aiheuttamien lisäkulujen vuoksi. Muissa tehtävissä, kuten esimerkiksi opetuksessa sekä yhdyskunta- ja ympäristöpalveluissa, kulutaso pysyi ennallaan. Näyttäisikin siltä, että kunnat ylsivät torjuntavoittoon eli rahoittivat heikosta työllisyydestä johtuvia lisäkustannuksia muista tehtävistä sopeuttamalla, kiteyttää Kuntaliiton toimitusjohtaja **Minna Karhunen**.

Kuntien ja kuntayhtymien nettotoimintakulut eli toimintakate heikkeni 7,8 % eli noin miljardi euroa vuonna 2025.

-Valtion kompensatio vuoden alussa tapahtuneeseen TE-palveluiden siirtoon oli täysin riittämätön. TE-uudistus lisäsi kuntien kuluja noin miljardilla eurolla. Tästä summasta kunnat joutuivat rahoittamaan arviolta yli 200 miljoonaa euroa, Karhunen jatkaa.

Isojen kaupunkien talustilanne heikkeni muita kuntakokoluokkia enemmän, eriytyminen hidastui

Kuntien yhteenlaskettu tulos oli 740 miljoonaa euroa vuonna 2025. Vuonna 2025 reilut kolmasosa Manner-Suomen kunnista oli alijäämäisiä tilikauden tuloksella mitattuna. Tulokseltaan alijäämäisissä kunnissa asui noin 44 prosenttia Manner-Suomen väestöstä.

Kunnat myivät omaisuuttaan vuonna 2025 kuitenkin sadoilla miljoonilla euroilla. Kertaerät paransivat yksittäisten kuntien tulosta merkittävästi. Yli 80 prosenttia vuoden 2025 tuloksesta syntyi kolmessa kaupungissa. Porin energiaosakkeiden myynnistä saadut luovutustulot siivittivät Porin tuloksen kertaluonteisesti poikkeukselliselle tasolle. Ilman Helsinkiä, Espoota ja Poria kuntien tilikauden tulos jäisi reiluun 100 miljoonaan euroon.

Vuosikatteella mitattuna kuntien väliset erot tasoittuivat edelleen vuonna 2025. Suurimpien kaupunkien talous heikkeni eniten, ja niiden vuosikatteet olivat enää vain lievästi muita vahvemmat.

Verorahoitus ei riittänyt kattamaan kaikkia investointeja, sillä kunnat pitivät investointitasonsa korkealla tasolla myös vuonna 2025. Osa investoinneista jouduttiin kattamaan siis lainalla. Investoinnit keskittyivät suuriin kaupunkeihin, minkä seurauksena toiminnan ja investointien rahavirta syveni niissä reippaalle miinukselle.

Kuntaliiton pääekonomisti **Minna Punakallio** kertoo, että kunnat ja kuntayhtymät ottivat lisää velkaa ja niiden yhteenlaskettu lainakanta kasvoi noin 21 miljardiin euroon. -Kuntien tilinpäätösarvioiden mukaan kuntien lainakanta kasvoi 3,7 prosenttia vuonna 2025, mutta suhteessa verotettaviin tuloihin velka ei kasvanut. Matalasuhdanteen pitkittyminen ja veropohjan heikkous on syytä noteerata myös investointeja tekevissä kunnissa ja kaupungeissa.

Euromääräisesti heikoimmat tulokset tehtiin Vantaalla, Tampereella ja Oulussa.

-Työttömyys keskittyy usein maakunnan kasvukeskuksiin, mikä rokottaa etenkin isojen kaupunkien taloutta, korostaa Kuntaliiton kehittämispäällikkö **Mikko Mehtonen**.

- Tämä näkyy sekä verotuloissa että työttömyysturvan kuntaosuudessa.

Asukaskohtaisissa tarkasteluissa heikoimpaan ääripäähän nousevat Karkkila, Taivalkoski ja Ähtäri.

-Voimakkaasti heikentyneestä työllisyystilanteesta ja vaatimattomasta verotulokehityksestä huolimatta kunnat selvisivät viime vuodesta vielä kohtuullisen hyvin arvosanoin. Onnistuneet sopeutustoimet sekä investointien jarruttaminen edesauttoivat tässä. Mutta tarvitsemme vielä tänä keväänä myös maan hallitukselta uusia päätöksiä, jotka edistävät työllisyyttä ja hillitsevät kuntien työttömyydestä johtuvia rahoitusvastuita, tiivistää varatoimitusjohtaja **Timo Reina**.

Manner-Suomen kunnat ja kuntayhtymät:

- Toiminnan ja investointien rahaviralla mitattuna kuntatalous alijäämäinen
- Velkamäärä nousi 700 miljoonaa euroa eli +3,4 prosenttia vuodesta 2024
- Tilikauden tulos oli +0,7 miljardia euroa vuonna 2025
- Kertaluonteiset erät paransivat tulosta: Energiayhtiöiden osuuksien myynti sekä yhtiöittäminen paransivat tulosta sadoilla miljoonilla eurolla
- Toimintakulut kasvoivat lähinnä TE-uudistuksen vuoksi vajaalla miljardilla eurolla
- Kuntien sopeuttamisohjelmat hillitsivät kulukasvua muilla palvelualueilla
- Toimintakate heikkeni edellisvuodesta 7,8 prosenttia

Tilinpäätösarviot 2025 vahvempia kuin kuntien talousarviot

- Vuosikate ei riittänyt rahoittamaan kuntien poistonalaisia investointeja vuonna 2025
- Toimintakate heikkeni 7,8 % (n. miljardi euroa)
- Toimintakulut kasvoivat 5,3 % (+ 1 100 miljoonaa euroa)
 - Kuntien tehtävien laajennukset, mm. TE-palvelu-uudistus ja kotoutumisen edistäminen (yli 700 miljoonaa euroa), työttömyysturvan laajentaminen (+300 milj. euroa), oppimisen ja koulunkäynnin tuen uudistaminen (+38 milj. euroa)
 - Kuntien sopimuskorotukset lisäsivät palkkakustannuksia +2,8 % (+260 milj. euroa)
 - Kuntien keskimääräiset sosiaalivakuutusmaksut pysyivät ennallaan
- Toimintatuotot kasvoivat 0,5 % (+37 miljoonaa euroa)
- Verotulot eivät kasvaneet:
 - kunnallisverotulot laskivat 0,2 % (-21 milj. euroa)
 - yhteisöverotulot laskivat 4,4 % (n. -75 milj. euroa)
 - kiinteistöverot kasvoivat 2,1 % (n. +50 milj. euroa)
 - kaivosmineraalivero (+19 milj. euroa), sijaintikuntien osuus veron tuotosta 60 %
- Valtionosuudet lisääntyivät 19 % (+660 miljoonaa euroa)

Kriisikuntakriteeristö

Kuntalain mukaan talouden tasapainottamiseksi ei laadita enää erillistä toimenpideohjelmaa, vaan kaikki yksilöidyt tasapainottamistoimenpiteet esitetään talousarviossa ja -suunnitelmassa.

Eriyisen vaikeassa taloudellisessa asemassa olevan kunnan kriteerejä on uudistettu.

Uudistetut kriisikuntakriteerit kuvaavat kunnan taloutta eri näkökulmista nykyistä paremmin.

Kriisikuntamittariston rakenne säilyy ennallaan, mutta tunnuslukuja ja niiden raja – arvoja on muutettu. Laki on tullut voimaan 1.3.2019.

Uusia raja – arvoja sovellettiin ensimmäisen kerran vuonna 2022 vuosien 2020 ja 2021 tilinpäätösten tunnuslukujen perusteella.

Arviointimenettely voidaan jatkossa käynnistää:

- jos kunta ei ole kattanut kunnan taseessa kertynyttä alijäämää 110 §:n 3 momentissa säädetyssä määräajassa
- jos asukasta kohden laskettu kertynyt alijäämä on kunnan viimeisessä konsernitilinpäätöksessä vähintään 1 000 euroa ja sitä edeltäneenä vuonna vähintään 500 euroa

TAI

jos rahoituksen riittävyyttä tai vakavaraisuutta kuvaavat talouden tunnusluvut ovat kahtena vuonna

peräkkäin täyttäneet kaikki seuraavat raja - arvot:

- kunnan konsernituloslaskelman vuosikatteen ja poistojen suhde on alle 80 prosenttia
- kunnan tuloveroprosentti on vähintään 2,0 prosenttiyksikköä korkeampi kuin kaikkien kuntien painotettu keskimääräinen tuloveroprosentti
- asukasta kohden laskettu kunnan konsernitilinpäätöksen lainojen ja vuokravastuiden määrä ylittää kaikkien kuntien konsernitilinpäätöksen lainojen ja vuokravastuiden keskimääräisen määrän vähintään 50 prosentilla
- konsernitilinpäätöksen laskennallinen lainahoitokate on alle 0,8

Usealle vuodelle ulottuvat talouden tasapainottamistoimenpiteet tarkastetaan ja hyväksytään vuosittain talousarvion ja -suunnitelman hyväksymisen yhteydessä.

Talousarvioon ja -suunnitelmaan otettavat toimenpiteet on esitettävä

1. yksilöityinä
2. rahamääräisinä
3. ajallisesti kohdistettuina

SIIKAJOEN KUNNAN TALOUS							
1 000 €	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025
Asukasluku 31.12.	5 149	5 035	5 020	4 903	4 838	4 800	4 760
Väestön muutos %	-1,8	-2,2	-0,3	-2,3	-1,3	-0,8	-0,8
Tuloveroprosentti	22,0	22,0	22,0	22,0	9,36	9,40	9,40
Kiinteistöveroprosentti							
yleinen kiinteistövero	1,05	1,05	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
yleinen kiinteistövero, maapohja						1,30	1,30
vakituinen asuinrakennus	0,55	0,55	0,50	0,50	0,46	0,46	0,46
muut asuinrakennukset	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10
rakentamaton rakennuspaikka	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
yleishyödylliset yhteisöt	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
voimalaitokset ja tuulivoimalat	3,10	3,10	3,10	3,10	3,10	3,10	3,10
Verotulot	17 344	17 370	17 890	18 928	11 078	12 037	12 962
€/asukas	3 368	3 450	3 564	3 860	2 290	2 508	2 723
Valtionosuudet	17 753	19 759	18 615	19 996	6 827	6 769	6 363
€/asukas	3 448	3 924	3 708	4 078	1 411	1 410	1 337
Verorahoitus yhteensä	35 097	37 129	36 505	38 924	17 905	18 806	19 325
Muutos %	2,4	5,8	-1,7	6,6	-54,0	5,0	2,8
€/asukas	6 816	7 374	7 272	7 939	3 701	3 918	4 060
Toimintamenot	-35 599	-36 002	-37 822	-40 133	-20 227	-19 593	-19 572
Muutos %	-0,7	1,1	5,1	6,1	-49,6	-3,1	-0,1
Toimintakate	-32 572	-32 844	-34 601	-35 926	-17 353	-16 535	-16 817
Muutos %	-0,6	0,8	5,3	3,8	-51,7	-4,7	1,7
€/asukas	-6 326	-6 523	-6 893	-7 327	-3 587	-3 445	-3 533
Vuosikate	2 578	4 237	1 906	3 121	313	2 045	2 505
€/asukas	501	842	380	637	65	426	526
vuosikate / poistot ja arvonal. %	200	228	202	360	34	171	154
Sumu - poistot+ arvonal	-1 289	-1 860	-943	-867	-923	-1 195	-1 625
Tilikauden tulos	1 289	2 377	964	2 252	-1 966	849	880
Investoinnit netto	-1 132	-314	-561	-3 536	-4 585	-487	-186
€/asukas	-220	-62	-112	-721	-948	-101	-39
Lainanhoitokulut	-1 786	-1 900	-1 577	-2 697	-429	-1 211	-1 360
Kumulatiivinen ylijäämä	6 966	8 200	8 720	10 330	8 482	9 555	10 759
Lainakanta pa +ly kunta 1000€	13 301	11 478	9 968	7 342	11 107	10 156	9 054
€/asukas	2 583	2 280	1 986	1 497	2 296	2 116	1 902

Seuraavat kaaviot on saatu Facta järjestelmästä sekä Tilastokeskuksen sivuilta:

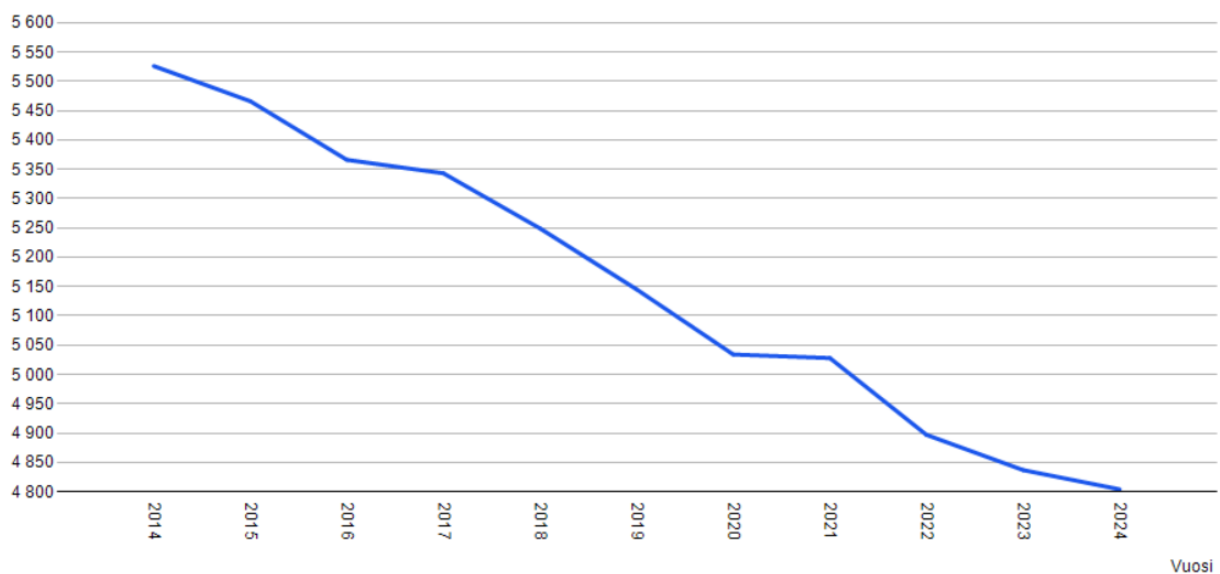
Facta / Väestö

Poimintapvm: 5.1.2026 Facta Väestön tiedot on päivitetty: 02.01.2026 21:03
 Kunta: Siikajoki
 Väestö yhteensä: 4726

Kylä/postino	Väestöyht	Ikäjakama, tarkastelupäivämäärä 31.12.2025			
		0-15	15-30	30-65	65-
Karinkanta (92330)	153	23	16	57	57
Luohua (92450, 86400)	321	91	54	108	68
Paavola (92430, 92440)	829	132	111	315	271
Revonlahti (92350)	669	147	110	264	148
Ruukki (92400)	1560	288	182	632	458
Siikajoki (92320)	865	147	140	320	258
Tuomioja (92470,92260,92140)	278	61	25	118	74
Yhteensä:	4675	889	638	1814	1334
Jakamaton:	51				

Koko kunta:	0-15	896
	15-30	649
	30-65	1831
	65-	1350
	YHT:	4726

Tunnuslukuja väestöstä muuttujina Vuosi. Siikajoki, Väestö 31.12..

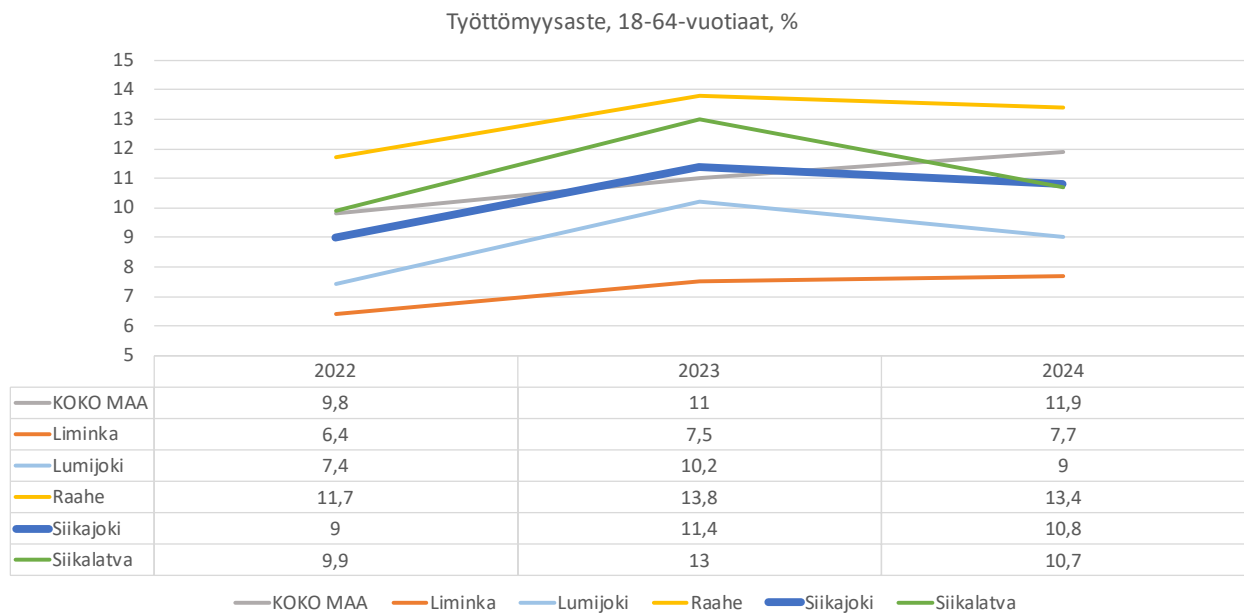


Lähde: Väestörakenne, Tilastokeskus

Tunnuslukuja väestöstä muuttujina Tiedot, Alue ja Vuosi

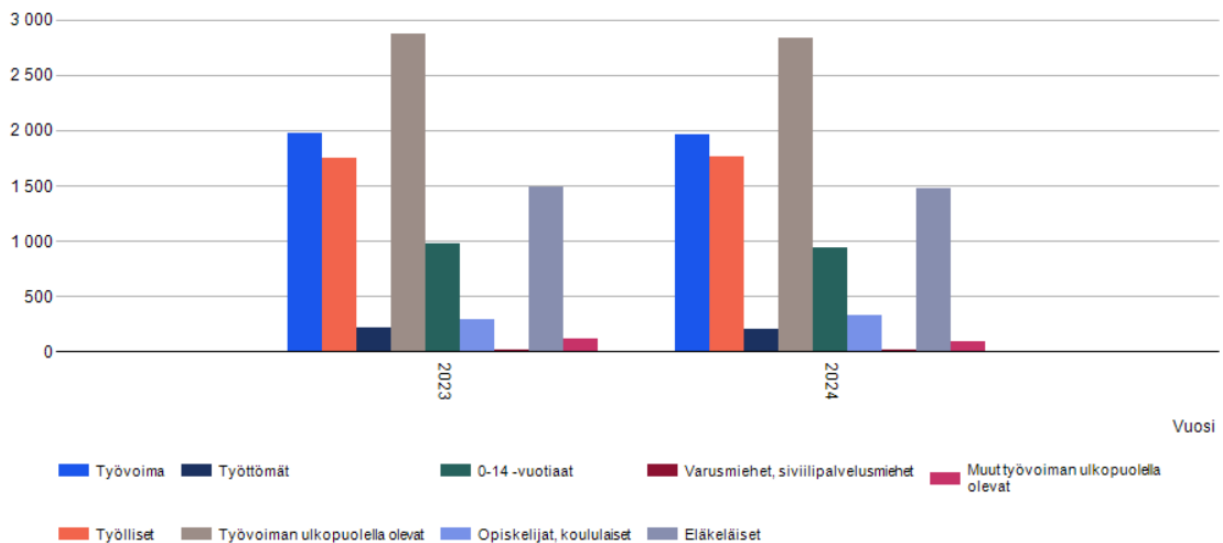
	2022	2023	2024
Väestö 31.12.			
Pyhäjoki	2 991	2 980	2 976
Raahe	24 073	23 797	23 571
Siikajoki	4 897	4 837	4 804

Lähde: Väestörakenne, Tilastokeskus



Lähde: Työssäkäynti, Tilastokeskus

Väestö muuttujina Pääasiallinen toiminta ja Vuosi. Siikajoki, Yhteensä, Yhteensä, Väestö 31.12..



Lähde: Työssäkäynti, Tilastokeskus

1.4. Seutukunnallinen ja muu alueellinen yhteistyö

Siikajoen kunta on mukana Raahen ja Pyhäjoen kanssa Raahen kehittämislautakunnassa, jossa tehdään seutukunnallista yhteistyötä ja päätetään Raahen Seudun kehityksen budjetin alaisesta toiminnasta ja hankkeista. Kuntajohtajat kehittämiskeskuksen johtajan kanssa muodostavat myös omistajaohjausryhmän, jossa yhteistyötä ohjataan. Siikajoelle maaseutu- ja ympäristöterveydenhuollon palvelut tuottaa Kalajoen kaupunki sekä rakennusvalvonnan palvelut Raahen kaupunki. Ympäristövalvonta tehdään yhteistyössä Pyhäjoen kunnan kanssa niin että ympäristösihteerin työstä Siikajoen kunta ostaa puolet Pyhäjoen kunnalta.

Julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu siirtyi valtion työ- ja elinkeinotoimistoilta eli TE-toimistoilta kunnille 1.1.2025. TE-palveluista tuli vuoden 2025 alussa osa jokaisen kunnan lakisääteisiä tehtäviä ja sitä kautta osa jokaisen kunnan peruspalveluja. TE-toimistot on lakkautettu. Työvoimaviranomaisen tehtävänä on järjestää julkisina palveluina muun muassa: työnvälityspalveluja, tieto-, neuvonta- ja ohjauspalveluja, valmennusta, työvoimakoulutusta ja muutosturvakoulutusta. Julkisiin työvoimapalveluihin kuuluvat myös henkilöasiakkaan palveluprosessiin liittyvät asiantuntija-arvioinnit, järjestämislain (380/2023) mukaiset kokeilut, työttömyysetuudella tuettu työnhakijan omaehtoinen opiskelu sekä työnantajalle ja henkilöasiakkaalle myönnettävät tuet ja korvaukset. Siikajoen kunta kuuluu Raahen työllisyysalueeseen yhdessä 10 muun kunnan kanssa. Raahen on työllisyysalueen vastuukunta. Siikajoen kunnan rahoitusosuus vuonna 2025 oli 360 695 euroa (talousarvio 400 209 euroa).

Seutukunnallisen kehittämiskeskuksen Raahen Seudun kehityksen kautta Siikajoki oli mukana yhteisissä kehittämis- ja muissa hankkeissa omalla rahoitusosuudellaan 21,40 euroa / asukas (talousarvio 29,33 euroa / asukas). Rahoitusosuutta nostettiin talousarvioon hieman hintatason nousun vuoksi (indeksikorotus). Pääpaino toiminnan osalta on ollut yrityshankkeissa.

Seutukunnan kuntajohtajat muodostavat Raahen koulutuskuntayhtymän omistajaohjausryhmän. Toimintavuoden aikana ryhmä kokoontui useamman kerran yhdessä kuntayhtymän johtajan ja hallituksen puheenjohtajan ja talousjohtaja kanssa. Omistajaohjausryhmä ohjaa kuntayhtymän toimintaa ja taloutta kuntien edellyttämään suuntaan.

Palveluiden ostot muilta, yhteistoiminta

Yhteistoiminta TP 2025	2022	2023	2024	2025
Työllisyyspalvelut, Raahen				360 695
Yritysp. ja kehittämiskeskus, Raahen	118 181	93 566	125 695	118 537
Ympäristöterveydenhuolto, Kalajoki	129 013	172 291	165 035	166 269
Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu, Raahen	136 313	135 191	198 161	140 251

1.5 Olennaiset muutokset vuonna 2025 kunnan toiminnassa ja taloudessa

Hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon, sekä pelastustoimen käytössä olevien kiinteistöjen vuokrasopimukset päättyivät 31.12.2025. Hyvinvointialueiden voimaannpanolain (616/2021) 22 §:n mukainen siirtymäkausi päättyi samanaikaisesti, sillä Pohde ei käyttänyt vuoden jatko-optiotaan. Toimitilojen vuokraaminen on yhtiöittämisvelvollisuuden piirissä sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisvastuun siirryttyä pois kuntien vastuulta, joten kunnassa valmistauduttiin yhtiöittämään Pohteen vuokraamat kiinteistöt. Yhtiöittäminen päätettiin toteuttaa kuntakonsernin näkökulmasta kokonaistaloudellisesti edullisimmalla menetelmällä ja kiinteistöjen omistuksen siirtotavaksi valittiin apport -siirto. Kiinteistöt siirretään kunnan olemassa oleviin tytäryhtiöiden Ruukin Yrityspuiston ja Ruukin Villan omistukseen.

Pohteen kanssa käydyt vuokraneuvottelut saatiin päätökseen tammikuussa 2026 ja tavoitteena on viimeistellä yhtiöittäminen kevään 2026 aikana.

Työvoimapalvelujen järjestämisvastuu siirtyi TE-toimistolta kunnille 1.1.2025. Raahen toimii vastuukuntana Raahen työllisyysalueessa, jonka jäsenkuntia ovat Raahen lisäksi Haapajärvi, Haapavesi, Kärsämäki, Oulainen, Pyhäjoki, Pyhäjärvi, Pyhäntä, Reisjärvi, Siikajoki ja Siikalatva. Siikajoen palvelupiste sijaitsee kunnan työllisyyspalvelujen kanssa samassa osoitteessa Ahlströmintie 1 P, 92400 Ruukki.

Hallintojohtajan rekrytointi ajoittui alkuvuoteen ja valtuusto valitsi hallintojohtajan virkaan Satu Keskitalon kokouksessaan 22.5.2025. Hallintojohtajan virka oli vapautunut täytettäväksi loppuvuodesta 2024, kun edellinen hallintojohtaja Tiina Hovi siirtyi kunnanjohtajaksi. Tiina Hovi aloitti kunnanjohtajan virassa virallisesti 1.1.2025. Kunnanjohtaja hoiti hallintojohtajan virkaa oman työnsä ohella, kunnes Satu Keskitalo aloitti aluksi viransijaisena 10.3.2025. Valtuusto päätti 20.2.2025 hyvinvointipäällikön viran perustamisesta. Rekrytointi toteutettiin kevään aikana ja sivistyslautakunta valitsi 30.4.2025 virkaan Kirsi Aution. Hyvinvointikoordinaattorin määräaikainen työsuhte päättyi kesän 2025 aikana ja tehtävät siirtyivät hyvinvointipäällikölle. Johtoryhmän kokoonpanoa muutettiin niin, että hyvinvointipäällikkö lisättiin johtoryhmän jäseneksi.

Huhtikuussa 2025 järjestettiin ensimmäistä kertaa niin sanotut tuplavaalit, kun kuntavaalit ja aluevaalit pidettiin samanaikaisesti. Kuntavaaleissa valittiin päättäjät kunnanvaltuustoon ja aluevaaleissa päättäjät hyvinvointialueiden aluevaltuustoihin. Siikajoella äänioikeutettuja oli 3 640 henkilöä ja äänestysprosentti oli 56,8 % (v. 2021 55,8 %). Siikajoen kunnanvaltuuston 27 paikkaa jakaantui seuraavasti: Kesk. 16, SDP 3, Vas. 3, Kok. 2, PS 2 ja KD 1. Uusi valtuusto kokoontui ensimmäiseen kokoukseensa 5.6.2025. Valtuustokauden alkuun järjestettiin perehdytystä uusille sekä jatkaville valtuutetuille. Syksyllä valtuustolle järjestettiin kolmeosainen koulutus yhteistyössä FCG:n kanssa, joissa käsiteltiin kunnan päätöksentekoa ja luottamushenkilön roolia, toimivaa valtuustotyöskentelyä sekä kuntataloutta.

Vuoden aikana valmisteltiin siirtyminen kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) tasopalkkajärjestelmään, joka korvasi käytössä olleen tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän. Uuden palkkausjärjestelmän valmisteluun osallistuivat palkkaustyöryhmän jäsenet ja esihenkilöt KT-yhteyshenkilön johdolla. Palkkaustyöryhmään kuuluvat pääsopijajärjestöjen pääluottamusmiehedustajat ja henkilöstön edustajat. Uusi tasopalkkajärjestelmä otettiin käyttöön 1.10.2025. Tasopalkka koskee KVTES:n lisäksi OVTES:n osio G:tä, mutta sitä ei noudateta seuraaviin työnantajan edustajiin: kunnanjohtaja, hallintojohtaja ja sivistysjohtaja, joilla kaikilla on kokonaispalkka 1.10.2025 alkaen.

Tilikauden aikana jatkettiin edellisvuonna 2024 päätettyjen ja vuoden 2025 talousarvioon sisältyneiden talouden tasapainottamistoimien täytäntöönpanoa muun muassa supistamalla laajaa työterveyshuoltoa, vähentämällä katuvalaistusta, luopumalla kotihoidontuen kuntalisästä v. 2025 alusta alkaen, laskemalla kansalaisopiston opetuksen tasoa +10 % :iin yli valtionosuustuntien, ottamalla käyttöön hulevesilaskutus sekä etsimällä säästöjä kirjastoista sekä satamista. Verotulojen toteumaa seurattiin tarkasti.

Alun perin 0,3 miljoonaa euroa alijäämäisenä hyväksytty talousarvio toteutui lopulta tilinpäätöksessä noin 1,2 miljoonaa euroa ylijäämäisenä. Toimintatuotot toteutuivat noin 0,4 miljoonaa euroa parempana, samoin toimintakulut noin 0,8 miljoonaa euroa pienempinä. Henkilöstökuluissa muutettu talousarvio alittui 0,4 miljoonaa euroa sekä palvelujen ostoissa 0,4 miljoonaa euroa. Toimintakatteen lisäksi suurimmat taustasyt

tilikauden tulokselle oli verotulojen toteutuminen noin 0,8 miljoonaa euroa arvioitua parempina sekä sijoitusvarojen hoidossa toteutunut 0,2 miljoonan euron suuruinen arvopaperien myyntivoitto. Vastaavasti poistot ja arvonalentumiset ylittivät talousarvion 0,5 miljoonaa euroa perustuen huonokuntoisten rakennusten lisäpoistoihin (0,23 miljoonaa euroa) sekä sote -kiinteistöjen siirron yhteydessä kirjattuihin arvonalentumisiin (0,21 miljoonaa euroa) ulkopuolisen arvioitsijan arvioon perustuen.

1.6 Kunnan henkilöstö

Palvelussuhteessa olevan henkilöstön määrä 31.12.2025

Hallintokunta	vakinaiset		sijaiset		määräaikaiset		työllistetyt		yhteensä	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Hallinto	11	11			2	2			13	13
Sivistystoimi	141	143	13	9	38	42	3		195	194
Tekninen toimi	11	10		1	1	2	2		14	13
Yhteensä	163	164	13	10	41	46	5		222	220

Sosiaaliset ja muut henkilöstöön liittyvät asiat

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma on hyväksytty valtuustossa 31.8.2016. Suunnitelmassa kerrotaan toimenpiteistä tasa-arvon edistämiseksi Siikajoen kuntaorganisaatiossa. Asioina ovat:

- Henkilöstöjohtaminen
- Rekrytointi
- Koulutus ja urakehitys
- Palkkaus
- Työolot ja kohtelu työpaikalla
- Perheen ja työn yhteensovittaminen
- Sukupuolinen ja muu häirintä.

Työsuojelun toimintaohjeet on kokonaisuutena käsitelty ja hyväksytty edellisen kerran syksyllä 2013. Jo vuonna 2016 työyhteisötoimikunta on päättänyt tarpeellisten päivitysten tekemisestä vuoden 2017 aikana, mutta työ on jäänyt silloin kesken. Työyhteisötoimikunta on 4.10.2022 §38 päättänyt työsuojelun hallintajärjestelmän päivittämisestä. Työryhmään on valittu hallintojohtaja, työsuojelupäällikkö, työsuojeluvaltuutetut, henkilöstöasiantuntija sekä tarvittaessa muita asiantuntijoita. Työsuojelun toimintaohjeisiin lisättiin yhteistyössä työterveyshuollon kanssa laadittu korvaavan työn malli. Päivitystyö valmistui syksyn 2025 aikana ja päivitetty ohjeet hyväksyttiin työyhteisötoimikunnassa 21.05.2025 §16 ja kunnanhallituksessa 25.8.2025 §246. Työsuojelun toimintaohjeet käytiin läpi esihenkilöiden kanssa ja tiedotettiin koko henkilöstölle.

Työterveyshuolto on ostettu Terveystalo Oy:ltä. Terveystalon kanssa tavataan vuosittain liittyen henkilökunnan asioihin ja sopimuksen läpikäymiseen. Vuosittain sovitaan tarkastuskohteen ja tarkastelun painopisteet.

Työturvallisuuteen kiinnitetään huomioita. Vaaratilanneilmoitukset käydään läpi säännöllisesti työyhteisötoimikunnassa ja epäkohtiin puututaan.

Palkitsemisjärjestelmänä on käytössä Smartum–etu, joka vaihtui Epassi eduksi vuoden 2026 alusta alkaen. Etu myönnetään vuosittain työssäoloaikaan perustuen. Lisäksi henkilöstöä muistetaan kylpylälahjakortilla yhdenjaksoisen palvelussuhteen kestänyttä 10, 20 ja 30 vuotta. Siikajoen kunnan merkkipäiväsääntö määrittelee muut muistamisen tavat.

Henkilöstöön liittyviä asioita kunnassa hoitavat työyhteisötoimikunta, työterveyshuolto, sisäilmatyöryhmä ja palkkaustyöryhmä.

Henkilöstöjohtaminen tapahtuu kunnassa seuraavasti:

- Ylin johto ja esihenkilöt seuraavat tasa-arvon toteutumista.
- Avoimuus, hyvä työilmapiiri ja henkilöstön tasapuolinen kohtelu ovat johtamisen tärkeitä arvoja.
- Esihenkilö käy alaistensa kanssa vuosittain kehityskeskustelut ja työhöntulokeskustelun osana perehdyttämistä.
- Esihenkilöt huolehtivat, että tiedottaminen on ajantasaista, avointa ja välitöntä.
- Esihenkilöt huolehtivat, että henkilöstön oikeus ja velvollisuus osallistua oman työnsä ja työyhteisönsä töiden ja tavoitteiden suunnitteluun toteutuvat.

1.7 Ympäristöasiat

Tekninen lautakunta toimi ympäristösuojelulain, maankäyttö- ja rakennuslain ja jätelain mukaisena kunnan viranomaisena.

Rakennusjärjestyksen uudistamistyö eteni ehdotusvaiheeseen. Siikajoen kunnan ilmastosuunnitelma hyväksyttiin. Ilmastosuunnitelmassa on listattu toimenpiteitä ja keinoja kaikkien kunnan palvelualueiden toteutettavaksi kasvihuonekaasujen päästöjen vähentämiseksi. Siikajoen kunnan päällysteurakoitsijat valittiin kaudelle 2025-2026 ja nurmiurakoitsijat kaudelle 2025-2026, talvikunnossapidon urakoitsijat kaudelle 2025-2027 ja luistelualueiden urakoitsija kaudelle 2025-2027.

Tekninen lautakunta päätti tehdä selvityksen sako- ja umpikaivolietteen jätteenkuljetuksesta jätteenkuljetusjärjestelmäpäätöstä varten.

Rakennusvalvonnan taksa päivitettiin uuden rakentamislain mukaiseksi.

Kunnan hyvinvointipalveluihin kuuluvat ympäristöhoidon tehtävät, kuten kaavateiden ja kevyenliikenteenväylien kesä- ja talvikunnossapito hoidettiin suunnitelman mukaisesti.

Urheilu- ja liikunta-alueita hoidettiin suunnitelman mukaisesti kuten kesällä leikkikentät, uintipaikat, puistot ja talvella ladut, jääkentät ja talviuintipaikka.

Yksityistieavustuksia jaettiin Yksityistielain ja Kuntalain perusteella.

Siikajoen kunnan tekninen lautakunta kiersi kevätkierroksella tarkastamassa ympäristön siisteyttä.

1.8 Muut ei-taloudelliset asiat

Korruptio ja lahjonnan torjunta

Korruption ja lahjonnan torjumiseksi on annettu ohjeistuksia edustamisesta ja hankinnoista eturistiriitojen välttämiseksi. Hankinnoissa noudatetaan hallintosääntöä, pienhankintaohjetta sekä lakia julkisista hankinnoista. Johtavat luottamushenkilöt ja viranhaltijat ovat tehneet sidonnaisuusilmoitukset. Kunnassa on käytössä luottamuksellinen ja anonyymi whistleblowing-kanava, jonka kautta henkilöstö voi ilmoittaa nimettömänä väärinkäytösepäilyistä, rikkomuksista tai sääntöjen vastaisesta toiminnasta. Toiminnassa ei ole tunnistettu korruptioon tai lahjontaan liittyviä tapahtumia. Vuonna 2025 ilmoituksia 0 kpl.

Ihmisoikeusasiat

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma on hyväksytty valtuustossa 31.8.2016. Suunnitelmassa kerrotaan seuraavista yhdenvertaisuuteen liittyvistä asioista:

- syrjinnän ja vastatoimien kiellot
- hyvityssakosta
- yhdenvertaisuuden edistämisestä.

1.9 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kunnan taloustilanne on tiukka erityisesti tulevien vuosien valtionosuusmuutosten vuoksi, kuin myös kuntakentän jo tapahtuneiden ja tulossa olevien muutosten myötä. Tilikauden aikana jatkettiin edellisvuonna 2024 päätettyjen talouden tasapainottamistoimien täytäntöönpanoa muun muassa supistamalla laajaa työterveyshuoltoa, vähentämällä katuvalaistusta, luopumalla kotihoidontuen kuntalisästä v. 2025 alusta alkaen, laskemalla kansalaisopiston opetuksen tasoa +10 % :iin yli valtionosuustuntien, ottamalla käyttöön hulevesilaskutus sekä etsimällä säästöjä kirjastoista sekä satamista. Taloutta hoidettiin tarkasti ja lopulta toimintatuotot toteutuivat 396 986 euroa talousarviota suurempina ja toimintakulut 833 405 euroa muutettua talousarviota pienempinä. Tilikauden 2025 ylijäämäksi muodostui 1 203 713 euroa vuosikatteen riittäessä poistoihin. Taseessa on tämän myötä kertynyttä ylijäämää 10,76 miljoonaa euroa. Lopputulos oli helpottava, mutta taloudesta on pidettävä huolta myös jatkossa, eikä tulevaisuus siltä osin ole täysin valoisa. Lapsimäärän vähentyessä valtionosuudet tulevat vähenemään merkittävästi tulevina vuosina. Rakenteellisia ja toiminnallisia muutoksia jouduttaneen hakemaan edelleen. Investointitaso oli vuonna 2025 erittäin maltillinen, mikä toisaalta tarkoittaa sitä, että tulevaisuudessa isompiakin investointeja on toteutettava. Lainamäärää saatiin laskettua edellisestä vuodesta. Suurin osa kunnan lainoista on sidottu pitkäaikaiseen kiinteään korkoon korkotason ollessa varsin maltillinen.

Siikajoen kunnan ylijäämän kertyminen:

Vuosi	Tilikauden ylijäämä	Kumulatiivinen ylijäämä
2015	1 880 145,48	2 991 286,12
2016	1 201 401,06	4 192 687,18
2017	1 249 161,25	5 441 848,43
2018	178 298,95	5 620 147,38
2019	1 345 963,17	6 966 110,55

2020	1 233 828,00	8 199 938,55
2021	520 334,55	8 720 273,10
2022	1 609 971,63	10 330 244,73
2023	-1 847 831,52	8 482 413,21
2024	1 072 664,00	9 555 077,21
2025	1 203 713,22	10 758 790,43

Vuoden 2025 alussa julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu siirtyi valtiolta kuntiin ja olemme mukana työllisyysalueessa, jossa Raahe toimii isäntäkuntana. Tulevaisuudessa juuri tämän muutoksen myötä kunnan maksamat työmarkkinaosuudet eli ns. sakkomaksut tulevat olemaan riskinä kunnan talouden tasapainolle. Ilmassa on epävarmuus mahdollisesta ns. inhouse -uudistuksesta, joka vaikuttaisi Siikajoen kunnan osalta erityisesti siivous- ja ruokapalvelujen, sekä ict:n järjestämiseen lisäten kustannuksia. Vielä ei myöskään ole varmuutta siitä, saako kunta jatkossa pitää voimalaitoksista kertyvät kiinteistöverotulot ja/tai onko sillä vaikutuksia kunnan valtionosuuksiin. Tämä olisi Siikajoen kunnan ja kuntalaisten kannalta epäedullinen ja epäoikeudenmukainen muutos.

Palkankorotukset ovat nostaneet kustannuksia vuonna 2025 ja näin myös jatkossa. Kunnan palkkakulut ovat vuodessa vajaa 10 miljoonaa euroa ja esimerkiksi 3% palkankorotus tuo suoraan 300 000 euron lisäkulun. Jos palveluja ulkoistetaan, se lisää palveluostojen osuutta. Vuonna 2025 ostopalveluihin käytettiin 5,6 miljoonaa euroa, joka on n. 29 % toimintakuluista. Kun työtä talouden sopeuttamiseksi edelleen tehdään, on tärkeää muistaa, että erityisesti pienessä kunnassa henkilöstö on kuitenkin merkittävä voimavara, joka aikaansaa kunnan palvelut ja toiminnot. Henkilökuntaan täytyy voida panostaa, kouluttaa, tukea ja ohjata. Esihenkilötyö on myös merkittävässä asemassa toiminnan onnistumisen kannalta. Kestävällä pohjalla ei olla, jos organisaatio ei pysty työskentelemään niin, että työkuorma on kunnossa.

Kunnan talous on syytä pitää kunnossa ennakoiden, jotta vältetään vaaralta joutua kriisikuntamenettelyyn.

1.10 Sisäinen valvonta ja arvio merkittävimmistä riskeistä

Sisäinen valvonta sekä konserniohjaus ja –valvonta

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan hallituksen, muiden tilivelvollisten toimielinten, johdon, esihenkilöiden ja henkilöstön erilaisia toimenpiteitä, joilla hallitaan riskejä ja lisätään päämäärien ja tavoitteiden saavuttamisen todennäköisyyttä.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan *tarkoituksena* on edistää

- a. strategisten, toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamista
- b. toiminnan lainmukaisuutta
- c. hyvän hallintotavan toteutumista
- d. riskien ennaltaehkäisyä ja hallintaa

Tavoitteena on toimintojen suunnitteleminen ja järjestäminen tavalla, joka antaa kohtuullisen varmuuden siitä, että riskit on hallittu tarkoituksenmukaisesti, ja että organisaation päämäärät ja tavoitteet saavutetaan tehokkaasti ja taloudellisesti.

Sisäisen valvonnan järjestäminen kuuluu kunnanhallituksen vastuualueelle. Valvontaa ovat sisäinen tarkkailu ja tarkastus, tarkastustoiminta sekä talouden ja toiminnan seuranta. Kunnanhallitus, sivistyslautakunta ja tekninen lautakunta ovat kukin valinneet keskuudestaan kaksi henkilöä, jotka toimivat sisäisinä tarkastajina.

Sisäinen tarkastus on sisäisen valvonnan näkyvä osa. Se on aktiivista, systemaattista ja julkista toimintaa, jota tehdään tarkastustarkoituksessa. Sisäinen tarkastus tehdään toimivan johdon johdolla ja sen alaisuudessa. Rahavarojen ja varastojen tarkastuksen lisäksi tarkastetaan kunnan strategioiden ja toimintaperiaatteiden toteutuminen, samoin informaatiojärjestelmät. Sisäisestä tarkastuksesta on laadittava tarkastusraportti ao. toimielimelle, kunnanhallitukselle ja kunnanjohtajalle.

Päivastuualueiden esihenkilöiden tehtävänä on valvoa, että kunkin hallintokunnan vastuulle kuuluvat tehtävät hoidetaan oikeaan aikaan lautakuntien hyväksymällä tavalla ja tehtäviin osoitetuin voimavaroin. Valtuuston vahvistaman talousarvion mukainen käyttösuunnitelma hyväksytetään lautakunnassa.

Konsernin sisäinen valvonta

Pitkään kunnanhallituksessa jatkunut käytäntö ylikunnallisissa ja muissa toimielimessä olevien kunnan edustajien raporteista ja evästyksistä jatkui kertomusvuonna. Tiedonkulun kannalta se on välttämätön, erityisesti evästyksen ja ohjeistuksen näkökulmasta. Konserniyhtiöt laativat omat tavoitteensa ja toimintakertomuksensa kunnan käyttöön.

Hallintokuntien selostukset sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumisesta ovat hallintokuntien toiminnan ja talouden selostusten yhteydessä.

Riskit koko kunnan tasolla

Kunnan riskit on jaettu strategiaan, taloudellisiin, operatiivisiin ja vahinkoriskeihin. Riskejä seurataan ja niistä raportoidaan suunnitelman mukaan.

Strategiset riskit

Elinkeinoelämä

Elinkeinoelämän kehityksellä sekä kunnassa että seutukunnassa on vaikutuksensa työllisyyteen, muuttoliikkeeseen, investointeihin, rakentamiseen ja väestön hyvinvointiin. Kunta voi vaikuttaa omalta osaltaan elinkeinopolitiikalla, kehittämishankkeilla ja investoinneilla alueen elinkeinoelämän toimintaedellytysten luomiseen.

Maankäyttöstrategia on laadittu vuonna 2019 ja se on hyvä ottaa päivitykseen uuden valtuustokauden alkupuolella. Elinkeinoelämän edellytysten mahdollistaminen on kunnan tehtävä ja siitä on huolehdittava jatkossakin. Siikajoen kunnan elinkeinoelämä on karkeasti puoleksi jakautunut maatalouteen ja muuhun elinkeinotoimintaan, josta suurin osa on mikroyrityksiä. Toimialojen heikko tilanne voi konkretisoida riskeinä kuntaan esimerkiksi investointien vähäisyytenä/puutteena, työttömyyden kasvamisena ja verotulojen vähenemisenä. Kuntastrategiassa kehittämiskohteina on mainittu esimerkiksi yritysten kasvun tukeminen ja investointien mahdollistaminen sekä kaavoituksen ja tonttien tarjonnan toimivuus.

Johtaminen ja päätöksenteko

Lainsäädännölliset ja rakenteelliset muutokset sekä tiukentunut talous korostavat hyvän johtamisen merkitystä päätöksenteossa. Hyvä johtaminen edellyttää johdonmukaista päätöksenteko- ja toimintakulttuuria, jolloin päätökset perustuvat todennettuun tietoon ja asiantuntevaan valmisteluun. Kunnan toiminnan kokonaisuus tulee huomioida.

Hyvä johtaminen kunnassa edellyttää selkeää roolien vastuunjakoja ja kouluttautumista. Tiedottaminen (sisäinen ja ulkoinen) on tärkeää.

Johtoryhmän ja esihenkilöiden koulutus on tunnustettu yhdeksi kehittämisen osa-alueeksi. Syksyn 2025 aikana esihenkilöt osallistuivat Terveystalon järjestämään Inhimillisen tehokkuuden esihenkilövalmennukseen. Valmennus koostui kuudesta live-webinaarista, joiden yhdistävä teemana oli kuinka rakentaa työelämää, joka tuottaa tulosta ja samaan aikaan huolehtii työn inhimillisyydestä. Edelleen on kuitenkin kriittisen tärkeää varmistaa johdon lisäksi myös koko muun henkilöstön osaaminen. Vuosien 2024-2025 aikana johtoryhmässä oli vaihtuvuutta, mikä täytyy huomioida toiminnassa esimerkiksi tiedon siirtämisen ja siirtymisen osalta. Hallintosäätö on päivityksessä ja konserniohje otetaan myös käsittelyyn tulevan vuoden aikana.

Taloudelliset riskit

Tulorahoituksen riittävyys ja menojen hallinta

Kunta velkaantuu, jos tulorahoitus ei ole riittävä, käyttötalous ja investointimenot ovat suuret.

Taloudenhallinnan keinoja ovat toiminnan ja talouden kriittinen tarkastelu, seurannan tehostaminen, omistajaohjauksen vahvistaminen ja kustannustietoisuuden lisääminen.

Talousseuranta pyrittiin toteuttamaan kuukausittain, kirjalliset katsaukset käsiteltiin kunnanhallituksessa ja valtuustossa neljännesvuosittain. Mukana olivat myös tytäryhtiöiden katsaukset.

Rahoitus

Rahoitusriskin (rahan saatavuus ja hinta) merkitys korostuu kasvaneen velkaantuneisuuden seurauksena.

Korkotasoa tulee seurata, mahdolliset suojaustoimenpiteet on otettava käyttöön ja investointiohjelma pidettävä maltillisena.

Korkotaso on vuoden 2025 aikana pysynyt tasaisena ja ollut vuosiin 2023-2024 verrattuna alhaisempi, mutta ei ole laskenut vuotta 2022 edeltävälle matalalle tasolle. Pääsääntöisesti kunnan lainat on sidottu pitkäaikaisiin kiinteisiin korkoihin, joka tuo vakautta ja vähentää riskiä. Vuoden 2025 investoinnit olivat maltilliset.

Konsernivastuu

Kunnan tytäryhtiöille antamat takausvastuut ja suoralainat tulevat kunnan maksettaviksi. Kuntakonsernin tunnusluvut vaikuttavat uuden kuntalain myötä kunnan kriisikuntakriteereihin.

Konsernijohtamisen ja ohjauksen tehostaminen.

Kriisikuntakriteerit ulottuvat myös kuntakonserniin ja kunnan sekä konsernin välinen yhteistyö korostuu yhä enemmän. Konserniyhteistyötä tulisi tehdä enemmän.

Konserniyhteistyön tekeminen korostuu edelleen tulevaisuudessa. Kunnan ennakkokanta on haettu konserniohjeen mukaisesti myös vuoden 2025 aikana. Konserniohje on päivitettävä mitä pikimmiten.

Operatiiviset riskit

Kiinteistöjen määrä ja kunto

Kiinteistöjä on runsaasti ja ne ovat kunnoltaan erilaisia. Myös tytäryhtiöiden omistuksessa on huomattava määrä kiinteistöjä, joiden hallinta ja kehittäminen ovat erityisen tärkeitä. Korjausvelka kasvaa ja kiinteistöjen kunto rapistuu.

Käytöstä poistuville kiinteistöille tulee olla suunnitelmat. Kiinteistöjen salkutustyö tehtiin vuoden 2020 aikana ja kiinteistöjen purkamisia ja luopumisia on jatkettu työn tuloksena. Hyvinvointialueuudistukseen liittyvien kiinteistöjen tarkastelu jatkui ja vuoden 2025 valmisteltiin sotekiinteistöjen yhtiöittäminen.

ICT – riskit

Kunnan toiminta on riippuvainen ICT – infrastruktuurin ja tietojärjestelmien toimintavarmuudesta ja tietoturvasta. Tietoturvaa kehitetään, varautumissuunnitelmat päivitetään ja toimintaa harjoitellaan säännöllisesti. Tarvittava henkilöresurssi ICT – palveluissa tulee varmistaa jatkossakin.

ICT:hen liittyvät tehtävät lisääntyvät edelleen. Tiedonhallintalaki on astunut voimaan ja sen myötä palvelujen sähköistyminen. Lisääntyvät raportointivelvoitteet lisäävät tiedon toimittamista sähköisenä talous- ja palkkahallinnosta, joka edellyttää huolellista perehtymistä raportointivaatimuksiin sekä tiivistä yhteistyötä tietojärjestelmätoimittajien kanssa. Toiminnan- ja tiedonohjaussuunnitelmaa ylläpidetään. Vaarana on, että pienellä porukalla kaikkeen ei pystytä vastaamaan ja tehtäviä joudutaan priorisoimaan. Tähän tarvitaan edelleen henkilöresurssia tulevina vuosina ja/tai resurssija pitää hankkia ostopalveluna.

Sähkön, lämpöön ja veteen liittyvät riskit

Sähkön, lämmön ja veden osalta kunta on osittain riippuvainen ulkopuolisista toimijoista (veden toimittaa Paavolan Vesi Oy ja lämmön osittain Ruukin Yrityspuisto Oy).

Kunnan omistamilla yhtiöillä on varautumissuunnitelmat ja niistä osallistutaan varautumisharjoituksiin. Lisäksi kunnan kriittisiin toimintoihin on sähkön, lämmön ja veden jakelukeskeytykset otettu huomioon varautumissuunnitelmassa. Yhteiset varautumisharjoitukset ovat tärkeitä.

Erilaisiin valmius- ja varautumisen koulutuksiin ja harjoituksiin on osallistuttu vuonna 2025 ja näin jatketaan myös tulevina vuosina. Johtoryhmän riittävän kattava osaaminen on tärkeää varautumisen kannalta.

Vahinkoriskit

Kunnan omaisuutta tuhoutuu tai vahingoittuu

Kunnan toiminta vaatii voimassaolevat ja riittävän laajat vakuutukset. Vakuutukset kilpailutetaan säännöllisin väliajoin ja tehdään tarvittavat päivitykset. Kiinteistöillä on hälytyslaitteita ja kameroita.

Vakuutukset ovat ajan tasalla.

1.11 Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Siikajoen kunnassa

Lain sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 6 §:n mukaan kunnan on edistettävä asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä. Kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa on valmisteltava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista.

Kunnan on strategisessa suunnittelussaan asetettava hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tavoitteet ja määriteltävä tavoitteita tukevat toimenpiteet. Sen on otettava päätöksenteossaan huomioon päätöksensä arvioidut vaikutukset ihmisten hyvinvointiin ja terveyteen väestöryhmittäin. Kunnan eri toimialojen on tehtävä yhteistyötä hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi. Kunnan on nimettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vastuutaho, joka Siikajoella on hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmä (hyte-työryhmä).

Hyte-työryhmä koostuu viranhaltijoista ja työntekijöistä eri toimialoilta sekä luottamushenkilöistä. Ryhmässä ovat edustettuina myös nuorisovaltuusto ja yhdistykset. Siikajoen kunnassa on työskennellyt määräaikainen hyvinvointi- ja hankekoordinaattori, joka on huolehtinut kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpiteiden koordinoinnista. Elokuusta 2025 lähtien kunnassa on toiminut hyvinvointipäällikkö, joka on vastannut hyte-toimenpiteiden koordinoinnista.

Hyte-kerroin ja -indikaattorit

Kunnan hyte-kerroin oli vuonna 2025 58 (2024: 58). Saatu asukaskohtainen hyte-raha oli tähän astisista valtionavustuksista korkein. Se oli vuonna 2025 asukasta kohden 18 euroa. Indikaattoreita voidaan edelleen parantaa, mutta se ei muuta saatavaa summaa enää merkittävästi, koska jaossa on tietty potti kaikkien kuntien kesken.

Hyvinvointikertomus, -suunnitelma ja vuosiraportointi

Siikajoen kunnassa on voimassa oleva hyvinvointisuunnitelma vuosille 2024-2025, jota toteutettiin vuoden 2025 aikana kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi läpileikkaavasti eri toimialoilla ja toimenpiteillä. Laaja hyvinvointikertomus vuosille 2022-2025 on hyväksytty valtuustossa 25.1.2024.

Kunnassa raportoidaan asukkaiden hyvinvoinnin tilasta ja siinä tapahtuvista muutoksista vuosittain valtuustolle. Raportissa selvitetään myös hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden toteutumista.

Tarkastuslautakunta raportoi myös hyvinvoinnin toteutumisesta arviointikertomuksessaan.

Hankkeet

Siikajoen kunnassa on ollut käynnissä hankkeita, joiden avulla on lisätty kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä. Hankkeita ovat olleet muun muassa koululaisten maksuttoman harrastamisen mahdollistaneet SiMa 3- ja SiMa 4 -hankkeet, joiden avulla on järjestetty kerhotoimintaa kaikille kunnan viidelle peruskoululle. Kansalaisopistossa on jaettu opintoteliavustuksia, jotka ovat tasanneet osallistumismahdollisuuksia.

HYTE –työryhmä

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmä on kokoontunut aktiivisesti myös vuonna 2025. Työryhmä päätti jalkauttaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen Ruukin Luomu- ja lähituotemarkkinoille, joissa oli oma erillinen hyte-osastonsa terveystarkastuksineen ja neuvontoineen.

2 TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTAMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS

2.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

TULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

(ulkoiset erät)

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	1000 eur	1000 eur
Toimintatuotot	2 755	3 057
Toimintakulut	-19 572	-19 592
Toimintakate	-16 817	-16 535
Verotulot	12 962	12 037
Valtionosuudet	6 363	6 769
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	16	16
Muut rahoitustuotot	248	62
Korkokulut	-256	-284
Muut rahoituskulut	-12	-20
Vuosikate	2 505	2 045
Poistot ja arvonalent.	-1 625	-1 195
Satunnaiset tuotot		
Satunnaiset kulut		
Tilikauden tulos	880	850
Tilinpäätössiirrot	324	223
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	1 204	1 073
 TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		
Toimintatuotot / Toimintakulut, %	14,1	15,6
Vuosikate / Poistot %	154,2	171,1
Vuosikate eur/asukas	526,2	426,0
Asukasmäärä	4760	4800

2.2 Toiminnan rahoitus

RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	1 000 eur	1 000 eur
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	2 505	2 045
Satunnaiset erät		
Tulorahoituksen korjauserät	250	
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-186	-581
Rahoitusosuudet investointeihin		94
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	4	52
Toiminnan ja investointien rahavirta	2 573	1 610
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys		-241
Antolainasaamisten vähennys		93
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 104	-927
Lyhytaikaisten lainojen muutos		-23
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset	-363	570
Rahoituksen rahavirta	-1 467	-528
Rahavarojen muutos	1 106	1 082
Rahavarat		
31.12. 1000 eur	5 542	4 436
1.1. 1000 eur	4 436	3 354
	1 106	1 082
RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, €	1 317	2 649
Investointien tulorahoitus, %	1 349,02	351,98
Laskennallinen lainanhoitokate	2,0	1,7
Kassan riittävyys, pv	96	76
Asukasmäärä	4 760	4 800

2.3 Rahoitusasema ja sen muutokset

TASE JA SEN TUNNUSLUVUT		VASTAATTAVAA		VASTATTAVAA	
	<u>2025</u>	<u>2024</u>		<u>2025</u>	<u>2024</u>
	1 000 eur	1 000 eur		1000 eur	1000 eur
PYSYVÄT VASTAAVAT	31 472	32 917	OMA PÄÄOMA	22 494	21 291
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET	706	769	Peruspääoma	10 559	10 559
Aineettomat oikeudet	6	25	Muu oma pääoma	1 176	1 176
Muut pitkävaikutteiset menot	700	744	Ed. tilikausien yli-/alijäämä	9 555	8 483
			Tilikauden yli-/alijäämä	1 204	1 073
AINEELLISET HYÖDYKKEET	21 418	22 800	POISTOERO JA VAPAAEHT. VAR.	3 459	3 783
Maa- ja vesialueet	2 340	2 344	Poistoero	3 459	3 783
Rakennukset	16 726	17 898	Vapaaehtoiset varaukset		
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 181	2 221			
Koneet ja kalusto	137	303	PAKOLLISET VARAUKSET		
Muut aineelliset hyödykkeet	17	17	Muut pakolliset varaukset	343	93
Enn.maksut ja k-er.hank.	16	17			
SIJOITUKSET	9 348	9 348	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	265	115
Osakkeet ja osuudet	7 523	7 522	Valtion toimeksiannot		
Lainasaamiset	1 730	1 730	Lahjoitusrahastojen pääomat	264	114
Muut saamiset	96	96	Muut toimeksiantojen pääomat	1	1
			VIERAS PÄÄOMA	11 315	12 577
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	265	115	Pitkäaikainen	7 971	9 053
Valtion toimeksiannot			Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	6 691	7 751
Lahjoitusrahast. erit.katteet	265	115	Lainat julkisyhteisöiltä	1 279	1 302
Muut toimeksiantojen varat			Liittymismaksut ja muut velat		
			Lyhytaikainen	3 345	3 524
VAIHTUVAT VASTAAVAT	6 140	4 827	Joukkovelkakirjalainat		
VAIHTO-OMAISUUS	17	18	Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	1 060	1 059
Ennakomaksut			Lainat julkisyhteisöiltä	23	44
Muu vaihto-omaisuus	17	18	Saadut ennakot	0	5
			Ostovelat	733	882
SAAMISET	580	374	Muut velat	239	263
Pitkäaikaiset saamiset			Siirtovelat	1 290	1 271
Myyntisaamiset					
Lainasaamiset			VASTATTAVAA YHTENSÄ	37 877	37 859
Valtionosuussaamiset					
Lyhytaikaiset saamiset	580	374	TASEEN TUNNUSLUVUT	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Myyntisaamiset	166	144	Omavaraisuusaste-%	68,5	66,2
Lainasaamiset	26		Suhteell.velkaantuneisuus-%	51,2	56,9
Muut saamiset	159	153	Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 eur	10 759	9 556
Siirtosaamiset	229	77	Kertynyt yli-/alijäämä, eur/asukas	2 260	1 991
			Lainakanta 31.12., 1000 eur	9 053	10 156
RAHOITUSARVOPAPERIT	2 313	2 097	Lainakanta 31.12., eur/asukas	1 902	2 116
Osakkeet ja osuudet	1 180	868	Lainat ja vuokravastuut 31.12	9 160	10 263
Joukkovelkak.lainanasaam.	1 121	1 221	Lainat ja vuokravastuut, eur/asukas	1 924	2 138
Muut arvopaperit	12	8	Lainasaamiset 31.12., 1000 eur	1 730	1 730
			Asukasmäärä	4 760	4 800
RAHAT JA PANKKISAAMISET	3 229	2 338			
Rahat ja pankkisaamiset	3 229	2 338			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	37 877	37 859			

2.4 Kokonaistulot ja -menot

KUNNAN KOKONAISTULOT JA -MENOT 2025

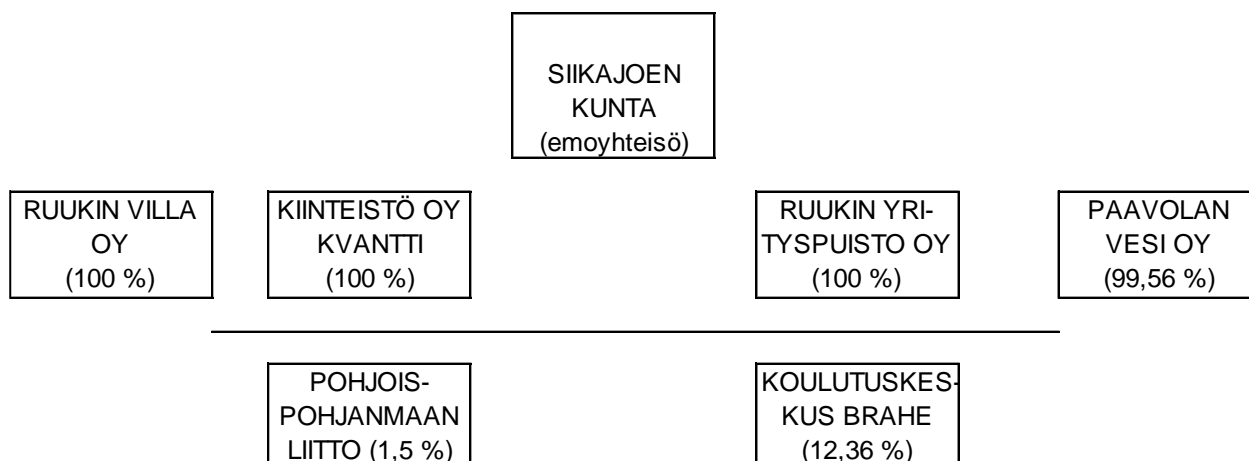
TULOT	1000 eur	%	MENOT	1000 eur	%
Toiminta			Varsinainen toiminta		
Toimintatuotot	2 755	12,33	Toimintakulut	19 572	93,74
Verotulot	12 962	58,00	Korkokulut	256	1,23
Valtionosuudet	6 363	28,47	Muut rahoituskulut	12	0,06
Korkotuotot	16	0,07			
Muut rahoitustuotot	248	1,11	Satunnaiset kulut		0,00
Satunnaiset tuotot			Tulorahoituksen korjauserät		
Tulorahoituksen korjauserät			- Pysyvien vastaavien		
- Pysyvien vastaavien			hyödykkeiden luovutusvoitot		
hyödykkeiden luovutusvoitot			- Pakollisten varausten lis(+), väh(-)	-252	-1,21
Investoinnit			Investoinnit		
Rahoit.osuudet invest.men.			Investointimenot	186	0,89
Pysyvien vastaavien hyödyk-					
keiden luovutustulot	4	0,02	Rahoitustoiminta		
Rahoitustoiminta			Antolainasaam. vähennyks.		
Antolainasaam. vähennyks.			Pitkäaik. lainojen lisäys	1 104	5,29
Pitkäaik. lainojen lisäys			Lyhytaik.lainojen vähennys		
Lyhytaik.lainojen lisäys					
Kokonaistulot yhteensä	22 349	100,00	Kokonaismenot yhteensä	20 878	100,00

3 KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS

3.1 Siikajoen konsernin rakenne

SIIKAJOEN KUNTAKONSERNIN RAKENNE

	Yhdistely konsernitilinpäätökseen	
	Yhdistelty (kpl)	
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Tytäryhteisöt		
Kiinteistö- ja asunto-osakeyhtiöt	2	2
Muut yhtiöt	2	2
Kuntayhtymät	2	2
Yhteensä	6	6



Nimen alla suluissa on kunnan omistusosuus 31.12.2025 konserniyhteisöstä.

Tytäryhteisöt yhdistelty konsernitaseeseen nimellis- eli pariarvomenetelmän mukaan.

Kuntayhtymistä yhdistelty omistusosuuden mukainen osuus.

3.2 Konsernin toiminnan ohjaus

Valtuusto on hyväksynyt konserniohjeen 5.10.2017. Tytäryhtiöt ovat myös käsitelleet ja hyväksyneet ohjeen. Konserniohje on tarkoitus päivittää mitä pikimmiten.

Kuntakonsernin talouden ja investointien suunnittelu ja ohjaus

Valtuusto asettaa talousarviossa tytäryhteisöille toiminnan ja talouden tavoitteita, jotka on johdettu kuntastrategiasta ja siihen liittyvästä omistajapolitiikasta sekä yhteisön liiketoiminnasta. Konsernijohto neuvottelee tytäryhteisöjen kanssa asetettavista tavoitteista ennen niiden lopullista hyväksymistä. Yhteistyön tuloksena asetetuilla tavoitteilla pyritään varmistamaan, että tytäryhteisöjen toiminta on kuntakonsernin kokonaisedun mukaista. Tytäryhteisöjen taloussuunnitelmien tulee perustua valtuuston niille asettamiin tavoitteisiin. Tytäryhteisöjen hallitus vastaa asianmukaisen taloudenhoidon järjestämisestä. Konsernijohto pyrkii tukemaan asetettujen tavoitteiden saavuttamista.

Kunnan talousarviossa ja -suunnitelmassa tulee ottaa huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Tätä varten tytäryhteisöjen hallitusten tulee toimittaa kuntaan sen edellyttämät tiedot tytäryhteisöjen tulos-, rahoitus- ja investointisuunnitelmista sekä yhteisöjen toimintaan liittyvistä olennaisista riskeistä ja epävarmuustekijöistä. Tämän lisäksi tulee toimittaa tietoja mm. tulevista konserni- ja yhtiöjärjestelyistä, merkittävistä muutoksista mainittujen yhteisöjen liiketoiminnassa ja toimialassa sekä merkittävistä sitoumuksista konsernijohtoon tarkemmin määrittelemällä tavalla.

Konsernivalvonnan raportoinnin sekä riskienhallinnan järjestäminen

Kunnan tytäryhteisön ja kuntayhtymän on annettava kunnanhallitukselle kuntakonsernin taloudellisen aseman arvioimiseen ja toiminnan tuloksen laskemiseen tarvittavat tiedot.

Konsernijohto seuraa säännöllisesti tytäryhteisöjen toiminnan tuloksellisuutta. Tytäryhteisön tulee antaa seurantaan varten kunnalle puolivuositin raportti sille asetettujen tavoitteiden toteutumisesta, toiminnan ja talouden kehitymisestä sekä niihin liittyvistä riskeistä. Tytäryhteisöllä tulee olla tätä varten riittävät talouden ja toiminnan seuranta- ja mittausjärjestelmät sekä yhteisön hallituksen hyväksymät sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintaohjeet. Todennäköisestä realisoituvasta riskistä on raportoitava viipymättä konsernijohtolle.

Kuntakonserniin kuuluvien tytäryhteisöjen tilikauden tulee olla kalenterivuosi, ellei tästä poikkeamiseen ole erityistä syytä. Kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen kirjanpidossa ja tilinpäätöksessä tulee noudattaa soveltuvaa yhteisöoikeudellista lainsäädäntöä, kirjanpitolaian mukaisia kirjanpito- ja tilinpäätössäännöksiä, kuntalain mukaisia konsernisäännöksiä sekä hyvää kirjanpitoa.

Tytäryhteisöjen tulee toimittaa kunnalle tiedot konsernitilinpäätöksen laatimista varten. Konsernijohto tai muu konsernijohtoon määrittelemä taho (esim. talousjohto) antaa tarkemmat ohjeet konsernitilinpäätöksen laatimiseksi tarvittavista tiedoista, laadinta-aikatauluista, tiedonannon määräajoista ja mahdollisista tiedonantopohjista tilinpäätös- ja toimintakertomustietojen ilmoittamisessa.

3.3 Konsernia koskevat olennaiset tapahtumat ja arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Siikajoen konserni koostuu neljästä tytäryhtiöstä – Kiinteistö Oy Kvantti, Paavolan Vesi Oy, Ruukin Villa Oy ja Ruukin Yrityspuisto Oy. Lisäksi konserniin kuuluvat Pohjois-Pohjanmaan liitto ja Koulutuskuntayhtymä Brahe tietyillä omistajaohjauksilla. Konserniyhtiöiden kautta kunnalle syntyy myös velvoitteita ja vastuista.

Suurimmat veloitteet ja vastuut syntyvät kunnan omistamien tytäryhtiöiden kautta - Kiinteistö Oy Kvantti, Paavolan Vesi Oy, Ruukin Villa Oy ja Ruukin Yrityspuisto Oy.

Kunnalla on takausvastuita tytäryhtiöille 2 281 301 eurolla.

Lisäksi kunta on antanut lainaa tytäryhtiöille 1 729 763 euroa.

Kunnan vaikutusmahdollisuudet kuntayhtymien toimintaan riippuvat omistajaohjauksen tehokkuudesta ja kuntien tekemästä yhteistyöstä yhteisten tavoitteiden saavuttamiseksi.

Konsernin ja konserniohjauksen merkitys korostuu entisestään sote- ja pelastustoimen käytössä olevien kiinteistöjen yhtiöittäminen myötä. Konsernin sisäistä yhteistyötä tulisi lisätä ja konsernipalveluiden kokonaishyötyä kasvattaa.

3.4 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Konsernin johtamisen keskeisenä työvälineenä on valtuuston 5.10.2017 hyväksymä konserniohje. Tytäryhtiöt ovat toimittaneet 30.6.2025 tilanteesta katsauksen kuntaan. Lisäksi tytäryhtiöt ovat raportoineet riskeistään.

Kuntalain mukaan valtuusto päättää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista sekä konserniohjauksen periaatteista. Valtuusto voi asettaa tavoitteita konsernijohdolle koskien tytäryhteisöjen toiminnan ohjausta ja valvontaa.

Valtuusto ja yhtymäkokous

- o voivat lisäksi asettaa tavoitteita, jotka ohjaavat niiden edustajia tytäryhtiöiden toimielimissä
- o voivat ohjata asettamallaan tavoitteilla myös tytäryhteisöjä niiden omassa tavoitteenasettelussa
- o tavoiteasettelu voi koskea tytäryhteisön asemaa, toiminnan laajuutta ja toimintaedellytyksiä tai palvelun laatua, hinnoitteluperiaatteita taikka pääoman tuottovaatimuksia.
- o

Tytäryhteisöille asetettavat tavoitteet tulee pääsääntöisesti ottaa kunnan ja kuntayhtymän voimassa olevaan talousarvioon ja -suunnitelmaan.

Tavoitteet vuodelle 2025 on asetettu seuraavasti:

1. Omistajan asettamat tavoitteet

- valtuustokauden vaihtuessa uudet hallituksen jäsenet perehdytetään yhtiön toimintaan ja talouteen
 - *Näin on toimittu.*
- riskienhallinnasta on raportoitava kunnan tilinpäätöksestä
 - *On raportoitu.*
- välitilinpäätös tulee lähettää 30.6. tilanteesta kuntaan
 - *On lähetetty ja esitelty kunnanhallitukselle ja valtuustolle.*
- konsernijohtoon tulee raportoida valtuustolle 2 kertaa vuodessa
 - *On raportoitu 30.6. sekä tilinpäätöksen yhteydessä.*
- tytäryhtiöiden edustajien tulee raportoida tytäryhteisöistä kunnanhallitukselle 2 kertaa vuodessa

- *Raportoidaan kohdassa evästyksen, säännöllisesti.*
- tytäryhtiöiden itsearviointi
 - *Ei ole tehty.*
- konserniomistuksen salkutus / kunnan tehtävä
 - *Ei ole tehty.*

2. Toiminnalliset tavoitteet

Määritellään yhtiössä.

3. Taloudelliset tavoitteet

Määritellään yhtiössä.

PAAVOLAN VESI OY

Toiminnalliset tavoitteet

Yhtiön toiminnallisten tavoitteiden täyttymistä on tarkasteltu yhtiön toimintakertomuksessa sekä toiminnan riskejä kuvaavassa raportissa.

Investoinnit

Paavolan Vesi Oy:n taseelle kirjattaviin investointeihin käytettiin 99.746 €. Investoinneissa uusittiin automaatiojärjestelmän keskusvalvomo ja tehtiin integraation päivitys. Lisäksi investointiohjelmassa uusittiin jätevesipumppaamoiden laite-, sähkö- ja automaatiojärjestelmiä.

Investointiohjelma ei toteutunut tavoitteiden mukaisesti ja osa investoinneista siirtyy vuodelle 2026 laitetoimittajien toimitusongelmien vuoksi.

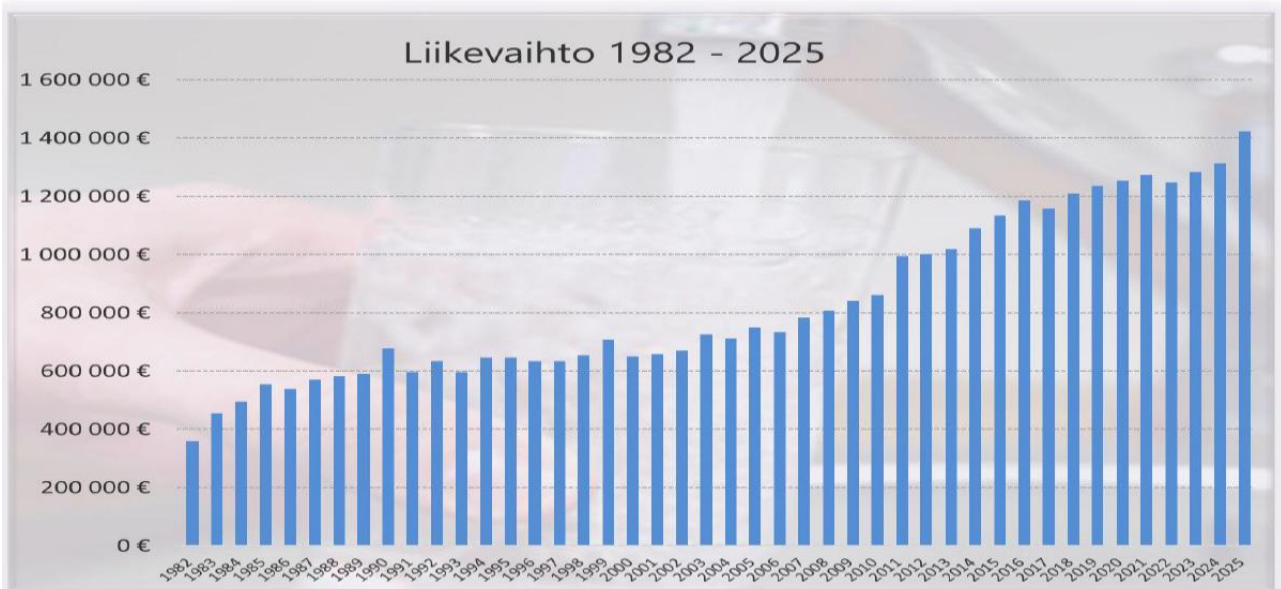
Ohessa yhtiön investointiohjelma vuosille 2024 – 2029.

INVESTOINTIOHJELMA (ALV 0%)	TP 2024	TP 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS 2029	Yhteensä
YHTEISET MENOT							
Toimisto/varasto saneeraus		1 181 €		30 000 €			31 181 €
Tietoliikenne, valvonta- ja automaatiojärjestelmä		39 067 €					39 067 €
							- €
							- €
VEDENTUOTANTO							
Pohjavesiselvitykset (käyttötalousmeno)	34 880 €		20 000 €		30 000 €		84 880 €
Uudet vedenottamot / kaivot ja saneeraukset			45 000 €				45 000 €
Pohjavesialueiden kunnostus							- €
							- €
Koivula 3 ennallistamistyöt vanhojen rak. purku			20 000 €				20 000 €
Koivula 1 ennallistamistyöt vanhojen säiliöiden purku			20 000 €				20 000 €
Laitosrakennusten saneeraus		23 321 €			25 000 €		48 321 €
							- €
							- €
VESI- JA VIEMÄRIVERKOSTO							
Kunnallistekniikka kaava-alueiden lievealueet				10 000 €	10 000 €	10 000 €	30 000 €
Paineenkorotusasemat ja alavesisäiliöt	223 115 €						223 115 €
Vesijohtoverkosto, saneeraaminen			25 000 €	100 000 €	80 000 €	100 000 €	305 000 €
Viemäriverkoston saneeraaminen	27 898 €	36 177 €	30 000 €	30 000 €	30 000 €	30 000 €	184 075 €
Vesijohtoverkosto mittauspisteet	5 965 €		20 000 €	20 000 €			45 965 €
							- €
							- €
JÄTEVEDEN PUHDISTAMINEN							
Ruukin jätevedenpuhdistamo tehostaminen	31 082 €			25 000 €	50 000 €	100 000 €	206 082 €
Siikajoen jätevedenpuhdistamon tehostaminen							- €
							- €
							- €
KONEET JA KALUSTO							
Koneet ja kalusto			45 000 €	45 000 €	45 000 €	25 000 €	160 000 €
							- €
YHTEENSÄ	288 059 €	99 746 €	225 000 €	260 000 €	270 000 €	265 000 €	1 407 805 €

Taloudelliset tavoitteet

a. liikevaihto

Tavoite: Liikevaihto pidetään sellaisella tasolla, että yhtiö voi vastata velvoitteistaan, vrt. vesihuoltolaki



Yhtiön liikevaihto oli n. 1,42 miljoonaa euroa. Liikevaihto nousi 8,3 % edelliseen vuoteen verrattuna. Oman verkoston kautta laskutettu vesimäärä oli 420 036 m³/v, kasvua +0,2 % edelliseen vuoteen verrattuna. Limingan Vesihuoltolle myytiin vettä sen omaan verkostoon 43 374 m³, vähennystä -8,3 % edelliseen vuoteen verrattuna. Laskutetun jäteveden määrä 103 512 m³/v, vähennystä edellisen vuoteen -5,4 %. Veden

myynnissä ei odoteta kasvua ja liikevaihdon arvioidaan kasvavan hieman vain hinnankorotusten kautta tulevina vuosina.

b. voitto ennen satunnaisia eriä

Tavoite: Tilikauden voitto kolmen peräkkäisen vuoden keskiarvona positiivinen.

c. tilikauden tulos

Tavoite: Kolmen peräkkäisen vuoden keskiarvona on positiivinen.

Yhtiön tulos on kolmen viimeisen vuoden (2023–2025) keskiarvona -39 542,96 €/vuosi.
-69.823,68 € (v. 2023) -58.531,33 € (v. 2024) +9 726,13 € (v. 2025)

Toimintavuoden tilinpäätös oli ylijäämäinen +9.726,13 €. Voitolliseen tulokseen vaikutti se, että veden myynti pysyi budjetoidussa määrässä, vaikka jäteveden laskutettu määrä laski edellisestä vuodesta. Luottotappioita kirjattiin -12.353,44 € ja varastoarvon muutos vaikutti tulokseen -6.658,00 €. Ennakoituja puunmyyntituloja 27.667,00 € siirtyi vuodelle 2026.

d. vakavaraisuus

(omavaraisuusaste %) = (oma pääoma/taseen loppusumma)

- Tavoite: yli 40 % (viitearvon tulkinta ”erinomainen”)

Yhtiön omavaraisuusaste on vuoden 2025 tilinpäätöksessä 76,95 % eli yhtiön toiminta jatkuu edelleen erittäin vakavaraisena.

e. pitkäaikaisten velkojen määrä

Tavoite: Ei pitkäaikaisia velkoja ennen vuotta 2029.

Yhtiöllä ei ole tällä hetkellä pitkäaikaista velkaa rahoituslaitoksilta tai omistajalta.

KIINTEISTÖ OY KVANTTI

Toiminnalliset tavoitteet

Tavoitteena on turvata kysyntää vastaava vuokra-asuntojen määrä sekä niiden laatutaso vähintään kohtuullisella tasolla. Asuntoja pyritään pitämään kunnossa jatkuvalla korjaus- ja huolto toiminnalla. Vuokratasot pyritään pitämään kohtuullisina.

Yhtiön hallinnassa on 34 huoneistoa, joista **puretaan vuoden 2025 aikana Kastellintien kuuden huoneiston rivitalo**. Purkupäätös on tehty vuoden 2024 aikana. Käyttöaste pyritään saamaan yli 90 %. *Käyttöaste jäi 81,24 prosenttiin. Kastellintie rivitalo on purettu keväällä 2025.*

Selvitetään mahdollisuutta Savenvalajantien 2 rivitalojen purkuavustuksen hakemiselle. *Purkuhankkeelle on saatu purkuavustusta, purku toteutuu kevään 2026 aikana.*

Taloudelliset tavoitteet

a. liikevaihto

Liikevaihto saadaan yli 160.000,00 euron. *Tavoite ei toteutunut heikon käyttöasteen vuoksi (149.276,51 €).*

b. tilikauden yli/alijäämä

0,00 euroa, *tavoite toteutui (11,02 €).*

c. vakavaraisuustavoite % (oma pääoma/taseen loppusumma)

Pysyy yli 15 % *Tavoite saavutettiin (23,91 %).*

d. pitkäaikaisten velkojen määrä

Pitkäaikaisten velkojen määrä ei ylitä 250.000,00 euroa. *Tavoite saavutettiin (220.466,23 €).*
Valtiokonttorin lainalle 1300/5120 haettu lyhennysvapaata 1.3.2024-28.2.2025, lyhennyserät pyydetään siirtämään lainan viimeiseen maksuerään.

RUUKIN VILLA OY

Toiminnalliset tavoitteet

Tavoitteena on turvata kysyntää vastaava vuokra-asuntojen määrä sekä niiden laatutaso vähintään kohtuullisella tasolla. Asuntojen kunnostamiseen tulee panostaa erityisen paljon lähivuosina. Vuokratasot pyritään pitämään kohtuullisina.

Energian kulutusta vähennetään lähivuosina mm. hyödyntämällä nykytekniikkaa.

Yhtiön hallinnassa on 108 huoneistoa, jotka jakaantuvat seuraavasti; Paavolassa 13 huoneistoa, Ruukissa 66 huoneistoa ja Revonlahdella 29 huoneistoa.

Selvitetään aurinkoenergian tuotantomahdollisuuksia.

Taloudelliset tavoitteet

Yhtiö on hyväksytty Valtiokonttorin lainojen osalta vapaaehtoiseen velkasaneerausohjelmaan. Vuonna 2014 on tehty velkasaneerauksen tarkistus. Saneerausaika on Valtiokonttorin lainojen osalta 1.9.2002 – 30.9.2033.

Lainaryhmien lainojen 1207 ja 1300 korot on asetettu seuraamana lainaryhmien korkotasoa (taso tällä hetkellä 0,00 % ja 0,54 %). Lainaryhmät 1334-4030 ovat edelleen 2,50 %:a. Vapautettujen lainaryhmien korkotasoa tulee seurata, jottei ne pääse nousemaan yli 2,50 %.

Valtiokonttorin velkasaneerausohjelma velvoittaa yhtiön säännöllisiin vuokrantarkistuksiin, joilla tulee kompensoida hoitokulujen indeksinousua. Vuokrien korotus ei ole automaatti, vaan tärkeimpänä kannattavuuden parannuskeinona täytyy käyttöaste saada nostettua yli 90 %. Asuntojen käyttöaste oli tilikaudella 81,49 %.

a. liikevaihto

Tavoite 670.000,00 euroa, tavoitetta ei saavutettu liikevaihdon ollessa 646.893,07 euroa

b. tilikauden ylijäämä

Tavoite 40.000,00 euroa, tavoitetta ei saavutettu, tilikauden alijäämä oli 24.247,64 euroa.

d. vakavaraisuustavoite % (oma pääoma/taseen loppusumma) yli 1,00 %

Vakavaraisuus tavoite saavutettiin sen ollessa 10,27 prosenttia.

e. pitkäaikaisten velkojen määrä

alle 2,59 miljoonaa euroa. Rahalaitokset 1,50 miljoonaa euroa ja pääomalaina 1,09 miljoonaa euroa.

Rakennettaessa uusia vuokra-asuntoja Siikajoelle velkamäärä kasvaa.

Pitkäaikaisten rahalaitoslainojen määrä oli 1.293.767,99 euroa ja pääomalaina 1.089.763,00, tavoite saavutettiin.

RUUKIN YRITYSPUISTO OY

Toiminnalliset tavoitteet

- Uusien tilojen rakentaminen uusille tai vanhoille vuokralaisille
 - o *JMC:n tuotantotilojen rakentaminen on käynnissä.*
- Kiinteistöjen käyttöaste yli 90 %, pidemmän aikavälin tavoite
 - o *Kiinteistöjen käyttöaste toteutui, ollen tilikauden päättyessä 91 %*



- Paavolan lämpölaitoksen kannattavuuden parantaminen
 - o *Opinnäytetyön tekijä valmistelees esitystä.*
- Hyödynnetään Raahan Seudun Kehityksen palveluja
- Jatketaan alueen markkinointia ja mielenkiintoisen mielikuvan luomista.
- Valmius vastaanottaa hankkeita Revonlahdelle

- Jussinkankaan kaavoitus on valmis
- Jussinkankaan investoinnit ovat käynnissä
- Liitytään Fingridin sähköverkkoon
- Haetaan hankerahaa sähköinfran rakentamiseen
- Lisätään energiaomavaraisuutta.

Taloudelliset tavoitteet

- Lainamäärää pienennetään
 - o *Pitkäaikainen velka on lyhentynyt 452.288,40 euroa. Tilikauden aikana päätettiin nostaa 1.800.000,00 euroa uutta lainaa investointien rahoittamiseksi.*
- Kuntalain konsernia koskevien vaatimusten huomioon ottaminen
- Saamisten perintää tehostetaan ja säilytetään tehokkaana
- Liikevaihto 2,65 miljoonaa euroa
 - o *Tilikauden liikevaihto oli 2,609 miljoonaa euroa*
- Tilikauden voitto 68.000,00 euroa
 - o *Tilikauden kirjanpidon tappio oli - 362.772,15 euroa, joka johtuu sähkö ja lämmityskustannusten noususta ja rakennusten sekä koneiden ja laitteiden korjaustarpeista sekä Jussinkankaan kaavoitushankkeen tuomista kustannuksista.*
- Vakavaraisuusaste (omapääoma/taseenloppusumma) 50 %
 - o *Vakavaraisuus 57,56 prosenttia.*
- Pitkäaikaisten lainojen määrä 2,77 miljoonaa euroa
 - o *Pitkäaikaisten lainojen määrä oli 2,262 miljoonaa euroa.*

3.5 Konsernitilinpäätös ja tunnusluvut

KONSERNITULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
	1000 eur	1000 eur
Toimintatuotot	7 110	7 194
Toimintakulut	-24 226	-23 897
Osuus osakk.yht voitosta/tappiosta		
Toimintakate	-17 117	-16 703
Verotulot	12 883	12 037
Valtionosuudet	7 872	8 323
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	29	60
Muut rahoitustuotot	256	66
Korkokulut	-344	-373
Muut rahoituskulut	-43	-50
Vuosikate	3 537	3 360
Poistot ja arvonalent.		
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 781	-2 763
Omistuksen eliminointierot		
Arvonalentumiset	-214	
Satunnaiset erät		2
Tilikauden tulos	542	599
Tilinpäätössiirrot	4	-26
Tilikauden verot		-1
Laskennalliset verot	-3	-20
Vähemmistöosuudet		
Tilikauden ylijäämä	543	552

KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot / Toimintakulut, %	29,3	30,1
Vuosikate / Poistot, %	118,1	121,6
Vuosikate eur/asukas	743	700
Asukasmäärä	4 760	4 800

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
	<i>1 000 eur</i>	<i>1 000 eur</i>
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	3 537	3 360
Satunnaiset erät		2
Tilikauden verot		-1
Tulorahoituksen korjauserät	252	-45
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-1 045	-1 952
Rahoitusosuudet investointeihin		94
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	4	53
Toiminnan ja investointien rahavirta	2 748	1 511
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys		-88
Antolainasaamisten vähennys		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 705	-900
Lyhytaikaisten lainojen muutos		30
Oman pääoman muutokset	1	6
Muut maksuvalmiuden muutokset	-317	812
Rahoituksen rahavirta	-2 021	-140
Rahavarojen muutos	727	1 371
Rahavarat		
31.12. 1000 eur	7 945	7 120
1.1. 1000 eur	7 120	5 749
	825	1 371
Brahen konsernin yhdistelyssä tulleet rahavarat 1.1.	98	0
Rahavarojen muutos	727	1 371
RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, €	-4 046	-1 779
Investointien tulorahoitus, %	338,6	172,1
Laskennallinen lainahoitokate	2,0	2,3
Kassan riittävyys, pv	106	99
Asukasmäärä	4 760	4 800

KONSERNITASE JA SEN TUNNUSLUVUT

VASTAAVA	2025	2024	VASTATTAVA	2025	2024
	1 000 eur	1 000 eur		1000 eur	1000 eur
PYSYVÄT VASTAAVAT	37 164	39 074	OMA PÄÄOMA	29 266	28 754
Aineettomat hyödykkeet	929	950	Peruspääoma	10 559	10 559
Aineettomat oikeudet	229	244	Säätiöiden ja yhdistysten po		
Muut pitkävaikutteiset menot	700	697	Rakennusrahasto	186	186
Ennakkomaksut		10	Arvonkorotusrahasto	81	82
Aineelliset hyödykkeet	35 656	37 594	Ylikurssirahasto	99	99
Maa- ja vesialueet	2 837	3 219	Muut omat rahastot	1 620	1 624
Liittymismaksut	473	94	Pääomalaina		
Rakennukset	27 480	29 405	Edellisten tilik. yli- (alijäämä)	16 178	15 652
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 205	2 246	Tilikauden yli- (alijäämä)	543	553
Koneet ja kalusto	1 207	1 352	VÄHEMMISTÖOSUUDET	19	19
Muut aineelliset hyödykkeet	990	1 105	PAKOLLISET VARAUKSET	343	
Enn.maksut ja k-er.hank.	465	172	Eläkevaraukset		
Sijoitukset	579	530	Muut pakolliset varaukset	343	
Osakkuusyhteisöosuudet			TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	415	336
Muut osakkeet ja osuudet	284	285	VIERAS PÄÄOMA	17 023	18 807
PPE-Köökki pääomasijoitus	44	44	Pitkäaik. korollinen vieras po.	10 990	12 605
Muut lainasaamiset			Pitkäaik. koroton vieras po.	1 062	1 099
Muut saamiset	251	201	Lyhytaik. korollinen vieras po.	1 741	1 728
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	412	334	Lyhytaik. koroton vieras po.	3 231	3 376
VAIHTUVAT VASTAAVAT	9 489	8 508	VASTATTAVA YHTEENSÄ	47 065	47 915
Vaihto-omaisuus	177	209			
Saamiset	1 367	1 180	KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT		
Pitkäaikaiset saamiset	50	50	Omavaraisuusaste-%	62,5	60,1
Lyhytaikaiset saamiset	1 317	1 130	Suhteell.velkaantuneisuus-%	60,4	71,7
Rahoitusarvopaperit	3 128	2 912	Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 eur	16 720	16 205
Rahat ja pankkisaamiset	4 817	4 207	Kertynyt yli-/alijäämä, eur/asukas	3 513	3 376
VASTAAVAA YHTEENSÄ	47 065	47 915	Konsernin lainat eur/asukas	2 675	2 986
			Konsernin lainakanta 1000 eur	12 731	14 333
			Lainat ja vuokravastuut 31.12	12 846	14 485
			Lainat ja vuokravastuut eur/asukas	2 699	3 018
			Lainasaamiset 31.12., 1000 eur		
			Kunnan asukasmäärä	4 760	4 800

4 TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY

4.1 Asiaa koskeva sääntely

Kuntalain 115 § mukaan kunnanhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

4.2 Tilikauden tuloksen käsittely

Tilikauden 2025 tulos ennen varauksia ja rahastosiirtoja oli 880 026,06 euroa. Taseessa on aikaisemmilta vuosilta kertynyttä ylijäämää 9 555 077,21 euroa.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. tehtyjä poistoeroja tuloutetaan suunnitelman mukaan 323 687,16 euroa,
2. vuoden 2025 ylijäämä 1 203 713,22 euroa kirjataan oman pääoman tilikauden yli- / alijäämätilille.

5 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

5.1 Talousarvion sitovuus

Käyttötalousosa

Käyttötalousosan **ulkoisten ja sisäisten menojen ja tulojen määrärahat** (talousarvio kokonaisuudessaan) ovat **valtuustotasolla sitovia**.

Käyttötalousosassa mainitut **strategiset tavoitteet** ovat sitovia niin, että niissä kuvattuja toiminnallisia tavoitteita on noudatettava. Tavoitteiden toteutumista arvioidaan asetettujen numeeristen ja sanallisten mittareiden avulla.

- kullekin päävastuualueelle hyväksyty määräraha ja tuloarvio sitovat toimielintä
- mikäli määräraha ei kokonaisuudessaan riitä, talousarvion muutoksesta päättää valtuusto
- kunnanhallitus voi hyväksyä kunkin päävastuualueen sisäiset tulosalueiden välillä tapahtuvat talousarvion muutokset/siirrot
- lautakunta voi päättää alaistensa tulosityksikkötasojen talousarvion määrärahojen muutoksista/siirroista
- päävastuualueen päällikkö tai esimies, jolle muutosoikeus on delegoitu, voi päättää kustannuspaikkojen välisistä tulosityksikkötason muutoksista/siirroista

Työllistämisen tulosalueella nettomääräraha eli toimintatulojen ja -menojen erotus on sitova. Valtuusto päättää työllistämisen nettomäärärahan mahdollisesta korottamisesta talousarviovuoden aikana. Hallintokunnat vastaavat kukin omalta osaltaan talousarvion noudattamisesta.

Pysyväisluontoisena määräyksenä on, että mikäli henkilöstömenoista säästyy määrärahoja, säästöjä ei voi käyttää muiden käyttötalousmenojen katteeksi.

Rahoitusosa

Valtuusto määrittelee talousarvion rahoitusosan hyväksymisen yhteydessä talousarviovuoden pitkäaikaisen ottolainan määrän, joka on valtuustoon nähden sitova. Vuonna 2024 päätettiin, että rahoitus hoidetaan pitkäaikaisella lainalla.

Pitkäaikaisen lainoituksen lainanottovaltuus vuonna 2025 oli korkeintaan 1,0 miljoonaa euroa. Uutta pitkäaikaista lainaa ei nostettu vuonna 2025. Vuonna 2025 lyhytaikaista lainaa ei nostettu. Vuonna 2025 lyhennettiin pitkäaikaisia lainoja yhteensä -1 103 521,50 euroa, joka oli myös lainakannan muutos kokonaisuutena. Pitkäaikaisen lainan määrä tilinpäätöksessä oli 9 053 079,28 euroa. Tilinpäätöshetkellä 31.12.2025 Siikajoen kunnalla ei ollut lyhytaikaista lainaa.

Investointiosa

Investoinnit ovat **valtuustoon nähden sitovia** talousarviossa hyväksyty investointiohjelman mukaisesti. Kohteet, joissa toteuttamisen ehtona on ulkopuolisen rahoituksen (valtionosuus, muu rahoitusosuus) saaminen, vahvistetaan päätöksen saamisen jälkeen.

Hankintarajojen päättämiset:

Kunnan hallintosäännön ja pienhankintaohjeen mukaisesti.

Erityismääräyksiä

Talousarvioon voi sisältyä kehittämis- ja muita projekteja, joiden kustannuksia katetaan ulkopuolisella rahoituksella. Arvioidut menot voivat ylittyä, jos ylitys on katettavissa ulkopuolisella rahoituksella. Tällaisen hankkeen määrärahan ylitykset hyväksyy kunnanhallitus.

Talousarvion seuranta

Talousarvion toteutumisen tilannetta seurattiin kustannusten osalta kuukausittain. Lisäksi sekä kunnanhallitus että kunnanvaltuusto saivat neljännesvuosittain kattavamman raportin toteumasta sekä tilinpäätösnusteen. Tilinpäätös saatetaan maaliskuussa kunnanhallituksen sekä toukokuussa kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

2025	Sitovuus	Määrärahat+		Tuloarvio+		Vastuutoimielin
		muutos	yli/alle(-)	muutos	yli/alle(-)	
KÄYTTÖTALOUSOSA, Ulkoiset ja sisäiset tulot ja menot						
Keskusvaalilautakunta	B	56 502	-13 345	17 400	-12 304	keskusvaalilautakunta
Tarkastuslautakunta	B	25 861	4 669	0	68	tarkastuslautakunta
Kunnanhallitus	B	3 621 965	-372 552	1 055 327	-59 660	kunnanhallitus
Sivistyslautakunta	B	15 987 626	216 392	898 530	375 984	sivistyslautakunta
Tekninen lautakunta	B	3 385 836	150 070	3 089 588	881 538	tekniinen lautakunta
TULOSLASKELMAOSA						
INVESTOINTIOSA						
ATK - OHJELMISTOT						
Hallinnon ohjelmistot	B	40 000	-40 000			kunnanhallitus
MUUT PITKÄVAIKUTTEISET MENOT						
MAA- JA VESIALUEET						
Maanhankinta Siikajoen kunnasta	B	200 000	-200 000			kunnanhallitus
RAKENNUKSET						
Siikajoenkylän paloaseman katon korjaus	B	25 000	-1 260			tekniinen lautakunta
KIIINTEÄT RAKENTEET JA LAITTEET						
Kaavatiet, 8080, kaavateiden rakentaminen ja parantaminen	B	20 000	0			tekniinen lautakunta
Kaavatiet, 8081, kaavateiden päällystäminen	B	35 000	0			tekniinen lautakunta
Kaavatiet, 8082, valaisimien uusinta	B	20 000	-1 998			tekniinen lautakunta
Ahlströmintien väistö, 8084	B	65 000	-38 108			tekniinen lautakunta
Yleiset alueet, 8090	B	35 000	-2 770			tekniinen lautakunta
Skeittiparkki Ruukkiin	B	30 000	-261			tekniinen lautakunta
Satamat, 8094	B	15 000	-15 000			tekniinen lautakunta
KONEET JA KALUSTO						
OSAKKEET JA OSUUDET						
Osakkeet ja osuudet	B	5 000	-4 931			kunnanhallitus
Yhteensä investoinnit		490 000	-304 327			
RAHOITUSOSA						
LAINAKANNAN MUUTOKSET						
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	B	3 200 000	-3 200 000			kunnanhallitus
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	B	1 193 544	-90 023			kunnanhallitus
Lyhytaikaisten lainojen muutos	B					

B = brutto ja N = netto

Poikkeamat:

Käyttötalousosa:

Keskusvaalilautakunnan päävastuualueen tulot alittuivat 12 304 euroa ja menot alittuivat 13 345 euroa.

Tarkastuslautakunnan päävastuualueen menot ylittyivät 4 669 euroa ja tulot ylittyivät 68 euroa.

Kunnanhallituksen päävastuualueen tulot alittuivat 59 660 euroa ja menot alittuivat 372 552 euroa.

Sivistyslautakunnan tulot ylittyivät 375 984 euroa ja menot ylittyivät 216 392 euroa.

Vuoden 2025 toimintatuotot ja -menot (sisäiset tulot ja menot) poikkeavat talousarviosta, koska lautakunnan sisäistä kustannustenjakoa on tarkennettu lakisääteisiä raportointivaatimuksia vastaavaksi. Hallinnon kulut on jaettu palvelutuotannon kustannuspaikoille henkilöstömenojen suhteessa, mikä nostaa sisäisiä tuloja ja menoja, mutta toimintakatteen tasolla ei vaikuta lautakunnan v. 2025 tulokseen. Sivistyslautakunnan sisäisiä vuokramenoja nostaa tilinpäätökseen kirjattu perusopetuksen sekä varhaiskasvatuksen rakennusten lisäpoisto.

Teknisen lautakunnan tulot ylittyivät 881 538 euroa ja menot ylittyivät 150 070 euroa.

Vuoden 2025 toimintatuotot ja -menot (sisäiset tulot ja menot) poikkeavat talousarviosta, koska lautakunnan sisäistä kustannustenjakoa on tarkennettu lakisääteisiä raportointivaatimuksia vastaavaksi. Hallinnon kulut on jaettu palvelutuotannon kustannuspaikoille henkilöstömenojen suhteessa, mikä nostaa sisäisiä tuloja ja menoja, mutta toimintakatteen tasolla ei vaikuta lautakunnan v.2025 tulokseen. Teknisen lautakunnan sisäisiä vuokratuloja nostaa tilinpäätökseen kirjattu perusopetuksen sekä varhaiskasvatuksen rakennusten lisäpoisto. Lisäksi ulkoiset toimintatulot ylittyivät.

Verotulot toteutuivat 821 126 euroa budjetoitua suurempina ja valtionosuudet 22 665 euroa arvioitua suurempana verrattuna muutettuun talousarvioon. Kiinteistöverotulojen positiivinen kehitys liittyy vuoden 2024 aikana valmistuneeksi ilmoitettuihin tuulivoimaloihin, joiden valmistumisajankohta ei ollut selvillä vuoden 2025 talousarviota laadittaessa.

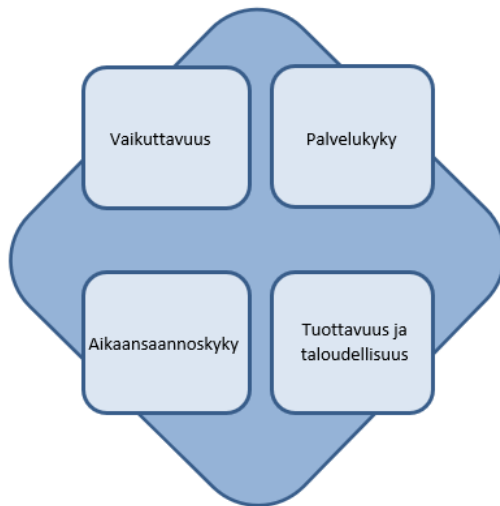
Korko- ja rahoitustuotot alittuivat 189 746 euroa arvioidusta ja korko- ja rahoituskulut toteutuivat 18 033 euroa budjetoitua pienempinä.

Investointeja toteutui 185 673 euron edestä, mikä on 304 328 euroa muutettua talousarviota pienempi. Maanhankintaan varattua investointimäärärahaa ei käytetty, eikä hallinnon atk-ohjelmistoja uusittu vuoden 2025 aikana.

Pitkäaikaista lainaa lyhennettiin 1 103 521,50 euroa. Pitkäaikaisen lainan määrä tilinpäätöksessä on 9 053 079,28 euroa.

5.2 Käyttötalouden toteutuminen päävastuualueittain

Vaikuttavuuden arviointi – tuloksellisuuden nelikenttä



Ulottuvuus / näkökulma:

Vaikuttavuus kuvaa toiminnan tavoitteeksi asetettujen yhteiskunnallisten tilojen kuten ongelmien vähentämisen tai parempien vaikutusten edistämisen aikaansaamisen astetta eli toiminnan ja suoritteiden vaikutusta kuntalaisiin suhteessa vaikutukselle asetettuihin tavoitteisiin. Vaikuttavuustavoitteet voivat määrittää joko kunnan palvelutoiminnan aikaansaamaa muutosta asiakkaan hyvinvoinnissa tai palvelun riittävyttä, asiakastytyväisyyttä jne.

Palvelukyky kuvaa asiakaspalvelun toimivuudelle ja laadulle asetettujen tavoitteiden toteutumisen astetta. palvelukyky kuvaa toimintojen asiakasulottuvuuden ja asiakaspalvelun onnistumista. Asiakkaina voivat olla arvioitavasta toiminnasta riippuen kuntalaiset tai hallinnon sisäiset organisaatiot, mittareina esim. asiakastytyväisyyskyselyt.

Aikaansaannoskyky kuvaa organisaation, työyhteisön ja henkilöstön kykyä aikaansaada tuloksellisuutta. Aikaansaannoskykyyn sisältyy yhtenä näkökulmana laatu. Koostuu osatekijöistä: osaaminen, innovatiivisuus, viihtyvyys, työmotivaatio ja työkyky.

Tuottavuus on tuotosten / suoritteiden ja panosten suhde, kun panokset ilmaistaan tuotannontekijöinä. Taloudellisuus on tuotosten ja panosten suhde, kun panokset ilmaistaan rahana eli kustannusten ja suoritteiden välinen suhde.

5.2.1 Keskusvaalilautakunta

Vastuuhenkilö: Kunnanjohtaja

Toiminnan kuvaus

Keskusvaalilautakunnan päävastuualueelle kuuluvat kuntavaalit, aluevaalit, eduskuntavaalit, presidentinvaalit ja europarlamenttivaalit.

Vuonna 2025 pidettiin yhtäaikaisesti kunta- ja aluevaalit.

Tuloarviot ja määrärahat

Keskusvaalilautakunta	TP 2024	TAM 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	25 896	17 400	5 096	-12 304
muutos %			-70,7	
Toimintamenot	-66 064	-56 502	-43 157	13 345
muutos %			-23,6	
Toimintakate	-40 168	-39 102	-38 061	1 041
muutos %			-2,7	
Sisäiset tulot				
muutos %				
Sisäiset menot	-1 752	-3 705	-3 355	350
muutos %			-9,4	
Poistot				
muutos %				

5.2.2 Tarkastuslautakunta

Vastuuhenkilö: Kunnanjohtaja

Tarkastuslautakunnan päävastuualueelle kuuluvat tarkastustoimen hallinto, tilintarkastus, sisäinen tarkastus ja atk-järjestelmätarkastus.

Tavoitteet ja mittarit

Valtuuston hyväksymät tavoitteet

Vaikuttavuus

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari/arviointitapa	Edistää strategisia painopisteitä
Tilintarkastus antaa riittävän ja oikean kuvan kunnan toiminnasta. Tilintarkastus on ohjaavaa ja informatiivista.	Tilintarkastus on kunnan toimintaa kehittävää ja vaikuttaa kunnan toimintaan ja talouteen positiivisesti.	Henkilöstön ja luottamushenkilöiden antama palaute. <i>Ei palautetta.</i>	4

Palvelukyky

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari/arviointitapa	Edistää strategisia painopisteitä
Tilintarkastus on hoidettu laadukkaasti.	Epäselviä asioita ei ole, asioihin on saatu vastaus.	Epäselvien asioiden lukumäärä. <i>Epäselviä asioita 0 kpl.</i>	4

Aikaansaannoskyky

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari/arviointitapa	Edistää strategisia painopisteitä
Tarkastustoiminta on suoritettu ammattitaitoisesti, lain edellyttämällä tavalla.	Tarkastustoiminta on tehty ammattitaitoisesti ja sopimuksen mukaan.	Ei huomauttamista. <i>Ei huomauttamista.</i>	4
Sidonnaisuusilmoitukset on käsitelty säännöllisesti.	Sidonnaisuusrekisteri päivitetään ajallaan ja käsitellään ohjeiden mukaisesti. Valtuustoon sidonnaisuudet viedään vähintään kerran vuodessa.	Sidonnaisuusrekisterin ajantasaisuus, käsittelyt tarkastuslautakunnassa ja valtuustossa. <i>Rekisteri on ajantasalla sekä käsitelty ja annettu tiedoksi säännöllisesti.</i>	4

Taloudellisuus ja tuottavuus

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari/arviointitapa	Edistää strategisia painopisteitä
Tarkastustoiminta kilpailukykyistä.	Talousarvio	Talousarviota ei ylitetä. <i>Talousarvio ylittyi.</i>	4

Tuloarviot ja määrärahat

Tarkastuslautakunta	TP 2024	TAM 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot			68	
muutos %				
Toimintamenot	-23 223	-25 861	-30 530	-4 669
muutos %			18,1	
Toimintakate	-23 223	-25 861	-30 462	-4 601
muutos %			17,8	
Sisäiset tulot				
muutos %				
Sisäiset menot	-586	-4 010	-3 632	378
muutos %			-9,4	
Poistot				
muutos %				

5.2.3 Kunnanhallitus

Vastuuhenkilöt: Kunnanjohtaja ja hallintojohtaja

Toiminnan kuvaus

Kunnanhallituksen päävastuualueelle kuuluvat seuraavat tulosyksiköt ja –alueet: valtuusto, hallitus, muu yleishallinto, oikeudenhoito- ja turvallisuus, talous-, palkka- ja henkilöstöhallinto, toimisto- ja monistuspalvelut, ICT – palvelut, muut palvelut, markkinointi, elinkeinojen kehittäminen, projektitoiminta, seutukunta, työllistäminen, työllisyydenhoito ja ympäristöterveydenhuolto.

Kuntien yhteisessä kehittämistyössä, seudullisessa yhteistyössä, työllisyysalueella ja ympäristöterveydenhuollossa määritellään omat tavoitteet.

Tavoitteet ja mittarit

Valtuuston hyväksymät tavoitteet

Vaikuttavuus

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari / arviointitapa	Edistää strategisia painopisteitä
Siikajoki on turvallinen paikka elää.	Kokemus elinympäristöstä on myönteinen. Infrastruktuuri on hyvässä kunnossa.	Saatu palaute, kyselyt. <i>Palautteen perusteella ei heikennystä elinympäristössä. Infra kunnossa, kaikki toimii. Investoinneilla parannusta.</i>	1, 2
Kuntalaisten terveellisten elintapojen edistäminen ja oman tietoisuuden lisääminen omaan hyvinvointiin	Hytekertoimen paraneminen	Saadun hyterahan määrä/vuosi, määrä kasvaa edellisestä vuodesta. <i>Hytekerroin eur/asukas kasvoi 17,5 eurosta 18 euroon ja hyterahan määrä nousi 1100 euroa.</i>	1
Asukasmäärän laskun pysäyttäminen	Kunnan väestömäärän laskun pysäyttäminen	Muuttotase on positiivinen (tulomuutto/lähtömuutto). <i>Kuntien välinen nettomuutto negatiivinen 69 henkilöä.</i>	2
Myönteinen ja kannustava ilmapiiri monipuoliseen ja ajanmukaiseen yritystoimintaan	Työpaikkaomavaraisuus kasvaa, yritysten lukumäärä kasvaa	Yritysten lukumäärän kehitys, yhteisöveron tuotto, vuonna 2025 yrittäjille suunnattu kysely. <i>Vuoden 2025 aikana perustettuja yrityksiä oli 22 ja lakanneita 8. Yritysten määrä kasvoi +14. Yhteisövero toteutui talousarviota huomattavasti positiivisempänä ollen samalla 31 383 euroa edellisvuotta suurempi. Raahen seudun kehitys toteutti yrittäjille suunnatun kyselyn.</i>	3

Vahvistamme kuntamarkkinointia	Tunnettavuuden lisääminen. Osallistuminen tapahtumiin ja messuihin aktiivisesti. Toteutetaan kaksi kampanjaa.	Tapahtumien ja kampanjoiden lukumäärä, palaute. <i>Laajoja kampanjoita ei pystytty toteuttamaan vajaalla resurssilla. Tapahtumiin osallistuttiin: mm. rakentajamessut, lähi- ja luomutuotemarkkinat.</i>	2, 3
Työllisyyden edistäminen	Kunta tukee opiskelua ja työllistämistä	Työttömyysasteen kehitys 2024/2025, Kelan "sakkomaksujen" kehitys 2024/2025. Työttömien työnhakijoiden määrä kasvoi neljällä joulukuusta 2024 joulukuuhun 2025. Pitkäaikaistyöttömien määrä oli sama niin tammikuussa, kuin joulukuussa 2025. Ns. sakkomaksut kasvoivat edellisvuodesta 158 032 eur. Kuntien rahoitusvastuu työllisyydenhoidosta kasvoi vuoden 2025 uudistuksen myötä.	3

Palvelukyky

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari / arviointitapa	Edistää strategisia painopisteitä
Kunnan sähköinen ja muu viestintä on tehokasta ja ajantasaista	Toimivat tietoliikenneyhteydet kattavasti koko kunnan alueella, kehittyneet sähköiset palvelut löytyvät helposti ja ovat aktiivisesti käytössä	Saadut asiakaspalautteet, tietosuoja-asetus huomioitu, sähköinen asiointi toiminnassa, sähköinen kokouskäytäntö käytössä. <i>Sähköinen asiointi toimii ja sitä kehitetään. Tietosuoja-asetus huomioidaan. Seuranta palautteen pohjalta, johon reagoidaan. Kuntatiedotetta kehitetty.</i>	1, 2, 3, 4
Kuntalaisille taataan toimivat ja saavutettavat peruspalvelut	Palvelut kaikkien kuntalaisten saatavilla kustannustehokkuus huomioiden	Saadut asiakaspalautteet, määrärahojen riittävyys. <i>Palvelut toteutettiin toimivasti ja kustannustehokkaasti. Supistamista tehtiin valtuuston säästötavoitteiden mukaisesti mm. kirjaston ja liikuntapaikkojen osalta; siitä huolimatta kattavat palvelut tarjotaan.</i>	1, 2

Kuntalaisten tarpeet tunnustetaan oikein	Säännöllinen vuoropuhelu. Tarkoituksenmukainen palveluiden tuotantotapa.	Asiakaskyselyt, asiakaspalaute. <i>Järjestöiltoja järjestettiin. Vuoropuhelua halutaan pitää yllä. Säästötoimenpiteisiin liittyen kuntalaisilta on saatu palautetta esim. katuvalaistuksesta ja liikuntapaikoista.</i>	1, 2
Yhteistyö, hyvä ilmapiiri ja avoin keskustelukulttuuri kaikilla tasoilla kuntaorganisaatiossa	Vuorovaikutus on toimivaa. Poikkihallinnollinen yhteistyö toimii. Toimiva johtoryhmätyöskentely.	Kehityskeskustelut. Saatu palaute. <i>Ei tunnistettuja ongelmia hallinnossa. Resurssivajausta 2025; rekrytoniteja hallintojohtaja ja pääkirjanpitäjä. Johtoryhmässä vajausta/uutena hyvinvointipäällikkö. Kehityskeskustelut järjestetään vuosittain. Kunnanjohtajan kehityskeskustelu siirtyi vuodelle 2026.</i>	1, 2, 3, 4

Aikaansaannoskyky

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari / arviointitapa	Edistää strategisia painopisteitä
Henkilöstö sitoutuu tehtäviin ja viihtyy työyhteisössä	Rekrytointien ja henkilövalintojen onnistuminen. Työssä viihdytään.	Työtyytyväisyyskyselyt tehty säännöllisesti. Saatu palaute. Vaihtuvuus. <i>Kyselyä ei ole saatu toteutettua vajaalla resurssilla. Tilannetta seurataan palautteen perusteella, ongelmiin puututaan. Työhyvinvointi ollut tärkeänä tavoitteena.</i>	2, 4
Ammattitaitoinen henkilöstö	Koulutussuunnitelma käytössä ja päivitettävänä vuosittain.	Saatu palaute, kehityskeskustelut. <i>Kehityskeskustelut pidetty, poislukien kunnanjohtaja. Koulutussuunnitelma laadittu yhteistyössä henkilöstön kanssa ja päivitetty. Osaaminen mukana keskusteluissa.</i>	2, 4

<p>Hyvinvoiva henkilöstö/työturvallisuus/hyvät työtilat ja välineet</p>	<p>Riittävä määräraha koulutukseen ja sijaisiin. Työn jatkuva kehittäminen. Palkkausjärjestelmä oikeudenmukainen. Hyvä fyysinen ja henkinen työkyky. Työssä viihdytään hyvin. Yhteiset koulutukset.</p>	<p>Euromäärä koulutuksiin. <i>Koulutus- ja virkistyspäivät järjestetty. Koulutuksiin käytetty euromäärä kasvoi 21 202 euroa, mikä selittyy osittain valtuustokauden alkamisella ja luottamushenkilöiden koulutukseen panostamisella. Uusi tasopalkkajärjestelmä valmisteltiin ja otettiin käyttöön 10/2025. Työsuojelun toimintaohjeet päivitettiin 2025. KVTES tasopalkkajärjestelmä otettiin käyttöön.</i></p>	<p>2, 4</p>
<p>Osaamisen ja tiedon jakamisen varmistaminen ja ennakoiva henkilöstösuunnittelu</p>	<p>Hiljainen tieto siirtyy. Henkilöresurssointi on mitoitettu työtehtävien mukaan.</p>	<p>Saatu palaute, kehityskeskustelut. Jatkuva toiminnan arviointi. <i>Prosesseja kuvataan tiedonhallintamalliin, jotta vältyttäisiin hiljaisen tiedon katoamiselta. Henkilöstöresurssi säilynyt ennallaan hallinnossa, työn määrä ei vähentynyt.</i></p>	<p>2, 4</p>
<p>Henkilöstön sairauspoissaolojen määrän vähentäminen</p>	<p>Sairauspoissaolot vähenevät vuodesta 2024.</p>	<p>Sairauspoissaolojen muutos <i>Sairauspoissaolot keskimäärin pv/hlö väheni edellisvuoden 20,3 päivästä ennätyskellisen alhaiseksi 12,8 päivään. Kuntatyöntekijöiden keskimääräinen lukema 16,3 päivää. Keskimääräinen poissaoloaika väheni 0,1 päivää.</i></p>	<p>2, 4</p>

Taloudellisuus ja tuottavuus

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari / arviointitapa	Edistää strategisia painopisteitä
<p>Tasapainoinen kuntatalous</p>	<p>Tulojen ja menojen tasapaino. Positiivinen tulos tilinpäätöksessä.</p>	<p>Toiminnan jatkuva tarkastelu (kunnanhallitus, sivistys- ja tekninen lautakunta). Kriisikuntamittarit. Tilinpäätös. <i>Valtuuston 2024 asettamia säästötavoitteita vietiin systemaattisesti eteenpäin. Tilinpäätöksen lopputulema merkittävästi talousarviota parempi; kuluseuranta tiukkaa koko vuoden.</i></p>	<p>1, 2, 3, 4</p>

Kustannustietoisuus ja tehokas resurssien käyttö.	Kustannustietoisuus kaikilla toiminnan tasoilla.	Määrärahojen riittävyys. Säännöllinen raportointi toiminnasta ja taloudesta. Yhteiset säännölliset talouspalaverit. <i>Talouden seuranta jatkuu pitkin vuotta. Talousarviota ei ylitetty.</i>	1, 2, 3, 4
Yhteistyön ja vuoropuhelun lisääminen kuntaorganisaatiossa ja päätöksentekoeleimissä.	Yhteinen tilannekuva. Tarpeenmukaiset perustellut päätökset.	Valtuuston ja lautakuntien työskentelyn toimivuus. Hyvä yhteistyö. Saatu palaute. <i>Perehdyttämiseen ja kouluttamiseen käytettiin aikaa valtuustokauden vaihtuessa.</i>	1, 2, 3, 4

Tuloarviot ja määrärahat

Kunnanhallitus	TP 2024	TAM 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	1 132 256	1 055 327	995 667	-59 660
muutos %	-10,2		-5,7	
Toimintamenot	-3 151 856	-3 621 965	-3 219 413	402 552
muutos %	-9,0		-11,1	
Toimintakate	-2 019 600	-2 566 638	-2 223 746	342 892
muutos %	-8,3		-13,4	
Sisäiset tulot	851 493	919 243	844 752	-74 491
muutos %	-4,9		-8,1	
Sisäiset menot	-141 061	-119 709	-112 136	7 573
muutos %	9,1		-6,3	
Poistot	-56 429	-48 509	-56 654	-8 145
muutos %	28,8		16,8	

Kunnanhallituksen avustukset

Kylärahat 11 000 euroa / vuosi 2025

Myönnetyt	Myönnetty	Maksettu	Päätöspv
Siikajoenkyl.kyläyhdistys/ keh	700,00	696,53	KHALL 05.05.2025 §133
Luohuan maaseutuyhdistys ry	500,00	500,00	KHALL 25.8.2025 §250
Siikajoen moottoriryhdistys r	3 000,00	3 000,00	KHALL 24.11.2025 §335
Siikajoen Solina osk	1 000,00	1 000,00	KHALL 11.08.2025 §235
Siikajoenkylän kyläyhdistys ry	300,00	281,99	KHALL 27.10.2025 §317
Tuomiojan nuorisoseura ry/kyl.	1 300,00	1 136,92	KHALL 6.10.2025 §299
Yhteensä	6 800,00	6 615,44	

Työllistäminen

	2021	2022	2023	2024	2025
Toimintatuotot	208 353	179 342	193 401	173 054	8 124
Toimintakulut	-826 071	-863 661	-494 546	-680 710	-964 184
Toimintakate	-617 718	-684 319	-301 145	-507 656	-956 060

Toiminnassa tapahtunutta

Raahen työllisyysalue aloitti toimintansa vuoden alussa. Ensimmäisen vuoden aikana yhteistyötä kehitettiin ja toimintamalleja rakennettiin yhteistyössä työllisyysalueen ja kuntien kesken.

Vuoden aikana valmistauduttiin sosiaali- ja terveystoimen sekä pelastustoimen tarvitsemien kiinteistöjen yhtiöittämiseen.

Siikajoen kunnan KVTES ja OVTES osio G Tasopalkkamalli valmisteltiin ja hyväksyttiin valtuustossa syksyllä 2025.

Kunnanjohtajan virkavaali vahvistettiin kunnanhallituksessa 5.5.2025. Hallintojohtajan virkavaali vahvistettiin kunnanhallituksessa 22.9.2025.

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta kunnanhallituksen päävastuualueella

Sisäisen valvonnan osa-alue

Toimintakertomuksessa päävastuualueiden esimiesten raportoivat asiat:

Kunnan päätöksenteko perustui hyvään hallintotapaan ja asioiden huolelliseen valmisteluun. Asiat käsiteltiin toimivallan mukaisissa toimielimissä ja olemassa olevaa delegointijärjestelmää noudattaen. Hallintosäännön päivitystarpeet on tiedostettu ja valmistelutyötä on tehty jo vuonna 2024, asiakirja tuodaan päätöksentekoon 2026. Tämän yhteydessä päivitetään konserniohje.

Toiminnan ja talouden ohjaus toteutui hyvin. Kunnanhallitusta ja valtuustoa informoitiin neljännesvuosiraporteilla talousarvion toteutumisesta. Vuoden aikana jatkettiin talouden tasapainottamisen työtä ja keskityttiin tarkasti tarkastelemaan kunnan tuloja ja menoja. Talousarvio hyväksyttiin alun perin 270 533 euroa alijäämäisenä, muutettu talousarvio oli 568 634 euroa alijäämäinen. Toimintatuotot toteutuivat muutettuun talousarvioon verrattuna vajaa 400 000 euroa parempina, kulut vajaa 800 000 euroa pienempinä. Verotulot toteutuivat lopulta 0,8 miljoonaa euroa talousarviota suurempina. Tuloveroa saatiin noin 66 000 euroa arvioitua enemmän, kiinteistövero noin 684 000 euroa enemmän. Yhteisövero toteutui noin 71 000 euroa arvioitua parempina. Toiminnallinen tulos oli 880 026 euroa, poistoeron vähennyksen jälkeen tilikauden ylijäämä on 1 203 713 euroa.

Kunnan vakuutukset on kilpailutettu vuonna 2019 ja vakuutuspalvelut tuottaa IF. Laskutusprosessit ovat toimineet määräysten mukaisesti eikä ns. vaarallisia työyhdistelmiä tunnistettu. Sijaisjärjestelyt pyritään huomioimaan uusia rekrytointeja tehdessä. Organisaatiossa on tehty työtä ns. ristiinperehdyttämiseksi erityisesti palvelusihteerien tehtäväkentällä, jotta hiljainen tieto ei olisi vain yhden työntekijän takana. Tällä pyritään myöskin vähentämään organisaation haavoittuvuutta mahdollisia äkillisiä poissaoloja ajatellen.

Kehityskeskusteluja on pidetty ja henkilöstölle on tarjottu erilaisia työtehtäviin liittyviä koulutuksia. Henkilöstöä koskevista asioista on laadittu erillinen henkilöstökertomus.

Työsuojelun toimintaohjeet on päivitetty vuoden 2025 aikana. Työsuojelupäällikkönä vuoden 2023 alusta lukien on toiminut kunnanjohtaja.

Tietosuojaa ja -turvaa varten käytössä on edellisten vuosien tapaan käyttäjäsitoumuslomake. Tietohallinnon henkilöresurssi on 2 htv. Yhteistyötä tehtiin erityisesti Joki ICT:n kanssa. ICT-puolella tehtävissä on käytetty myös määräaikaista työresurssia, jolla on pyritty hajauttamaan riskiä tehtävien ja osaamisen pysymisestä vain yhden henkilön takana. TOS-päivitystyötä on jatkettu, samoin tiedonhallintamallin ajantasaistamista. Käytössä on whistleblowing-ilmiantokanava, jolla on henkilöstö voi tehdä nimettömänä ilmiannon esimerkiksi mahdollisista väärinkäytöksistä. Kanavaan ei tullut ilmiäntoja v.2025.

Vuoden aikana osallistuttiin useampaan varautumisen koulutukseen.

Riskit

Taloudellisten riskien lisäksi niitä liittyy erityisesti henkilöstöön. Kunnan ja erityisesti hallinnon henkilöstöresurssit ovat tiukat. Särkymävaraa ei ole. Sijaismäärittelyt tulee olla ajan tasalla. Tällä hetkellä sijaisia ei voida osoittaa olemassa olevasta henkilöstöstä muuten kuin satunnaisiin poissaoloihin, resurssin ollessa tiukka. Tehtävien osaamista on kuitenkin pyritty laajentamaan niin, että vähintään kaksi henkilöä osaisi yhden tehtävän edes jossain määrin. Henkilökunnan sitouttaminen on myös mietittävä asia. Organisaatiossa pyritään kiinnittämään huomiota koko henkilöstön työhyvinvointiin ja jaksamiseen, lähtien johtoryhmätasolta. Työn kuorman on vastattava käytettävissä olevia resursseja. Esimerkiksi mahdollinen hankintalain uudistus voi edellyttää tulevaisuudessa lisää resurssia erityisesti tietohallintoon.

Omaohjaus sekä varautumissuunnitelmat ovat päivityksen alla; varautumissuunnitelmat perustuvat normaaliolojen toiminnan ylläpitämiseen erilaisissa häiriötilanteissa ja ne ovat siksi oleellinen osa kunnan riskienhallintaa. Päivittämistyötä jatketaan edelleen vuonna 2026 ja valmiusharjoituksiin osallistutaan myös jatkossa.

5.2.4 Sivistyslautakunta

Vastuuhenkilö: Sivistystoimenjohtaja

Toiminnan kuvaus

Sivistyslautakunnan päävastuualueelle kuuluvat seuraavat tulosalueet: hallinto, varhaiskasvatus, aamu- ja iltapäivätoiminta, esiopetus, perusopetus, lukio, Siikajokioipisto, kirjastotoimi ja vapaa-aikatoimi.

Tavoitteet ja mittarit

Valtuuston hyväksymät tavoitteet

Vaikuttavuus

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari, arviointitapa ja tavoitteen toteutuminen	Edistää strategisia painopisteitä
Lasten ja nuorten hyvinvointi	Turvallinen, hyvä elämä Siikajoella.	Hyvinvointi- ja kouluterveyskysely. Hyvinvoinnin kuntakortti. Hyte-indikaattorit. <i>Kouluterveyskyselyn mukaan puheyhteys koulun turvallisten aikuisten kanssa on hyvä. Oppimisen tuen saatavuus on kunnassa hyvä. Siirtyminen toiselle asteelle on sujuvaa ja on mahdollista opiskella kotoa käsin.</i>	1, 2
Toimivat varhaiskasvatuspalvelut	Toimintaan tyytyväiset huoltajat	Asiakastyytyväisyyskysely. <i>Asiakastyytyväisyyskyselyssä huoltajien antama yleisarvosana 4,48/5.</i>	1,2
Siirtyminen perusopetuksen jälkeisiin jatko-opintoihin	100%.	Jatko-opintopaikan vastaanottaneet. Valpasjärjestelmän hyödyntäminen. <i>Jatko-opintopaikan vastaanotti 100 %.</i>	2
Siikajoen lukioon hakautuneiden osuus ikäluokasta kasvaa	30 % ikäluokasta	Syksyllä 2025 aloittaneiden määrä. <i>Siikajoen lukion aloitti 23 opiskelijaa (27 % ikäluokasta), Ruukin koululta 35 % ikäluokasta, Gumeruksen koululta 0 % ikäluokasta, muualta tuli yksi opiskelija.</i>	2
Siikajoki-opiston riittävä kurssitarjonta	Kurssitarjonta pidetään mahdollisimman laajana.	Toteutuneiden opetustuntien määrä. <i>Toteutuneet opetustunnit 4080 h.</i>	1,2
Lasten ja nuorten osallisuuden lisääminen	Nuorten aktiivinen osallistuminen	Osallistujamäärät. <i>Osallistujamäärä nuorten palveluihin 5104 henkilöä.</i>	1
Kuntalaisten tyytyväisyys kirjastopalveluihin	Tyytyväiset asiakkaat	Asiakastyytyväisyyskysely. <i>Syksyn 2025 asiakaskyselyn yleisarvosana: 4,5/5.</i>	2

Palvelukyky

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari, arviointitapa ja tavoitteen toteutuminen	Edistää strategisia painopisteitä
Laadukkaat varhaiskasvatuspalvelut	Asiakkaat ovat tyytyväisiä varhaiskasvatuspalveluihin. Toimivat toimintaympäristöt.	Varhaiskasvatuksen asiakastyytyväisyyskysely. <i>Asiakastyytyväisyyskyselyn perusteella näkemykset pääosin myönteisiä. Huoltajien tietoisuutta lastensa osallisuudesta toiminnan suunnitteluun ja arviointiin kehitettävä.</i>	1,2
Toimiva kouluverkko	Turvalliset ja terveelliset oppimisympäristöt. Laadukas opetus.	Oppilailta saatu palaute. Huoltajapalaute. Opetushenkilöstön kelpoisuus 100%. <i>Kouluterveyskysely. Opetushenkilöstön kelpoisuus 100%.</i>	2,4
Laadukkaan lukiokoulutuksen järjestäminen	Riittävän monipuolinen opintotarjonta. Opiskelijoiden kokemus hyvinvointi. Tarvittavat tuen resurssit.	Opetushenkilöstön kelpoisuus 100%. Toteutuneiden opintojaksojen lukumäärä. Hyvinvointi- ja kouluterveyskyselyt. Toteutuneet tukiopetus- ja erityisopetusresurssit. <i>Opetushenkilöstön kelpoisuus 100%. Toteutuneiden opintojaksojen lukumäärä 124. Hyvinvointi- ja kouluterveyskyselyiden tulokset olleet hyvät. Tukiopetusresurssi 2vvt ja erityisopetusresurssit 2vvt.</i>	2, 4
Monipuolinen Siikajoki-opiston opetustarjonta eri ikäiset huomioiden	Kysyntä ja tarjonta tasapainossa.	Tarjottavien kurssien lukumäärä. Asiakaskysely kuntalaisilta. <i>Tarjolla ollut 167 kurssia ja toteutunut 153 kurssia (92 %). Kuntalaisilta on kyselty kurssitoiveita.</i>	1

<p>Nuorisotyön uusien toimintaympäristöjen ja saavutettavuuden kehittäminen</p>	<p>Monipuoliset nuorisopalvelut. Verkkoalustojen hyödyntäminen osana nuorisotyötä.</p>	<p>Asiakaspalaute. Tapahtumien osallistujamäärät. <i>Asiakaspalautetta on kysytty nuorilta. Tapahtumien osallistujamäärät ovat olleet 60-200 henkilöä.</i></p>	<p>2</p>
<p>Saavutettava kirjastopalvelu</p>	<p>Riittävät ja joustavat aukioloajat.</p>	<p>Aukiolotunnit. Lainauserät. Saatu palaute. <i>Komppalinnan lähikirjasto: 13 h aukioloaika, 19 862 lainat. Paavolan lähikirjasto: 6h aukioloaika, 8 554 lainat. Revonlahden lähikirjasto: 6 h aukioloaika, 10 260 lainat. Pääkirjasto 35 h aukioloaika, 60 252 lainat. Kolme omatoimikirjastoa. Asiakaskyselyssä toiveita myöhäisempään aukioloaikaan Revonlahdella.</i></p>	<p>2</p>
<p>Monipuoliset liikuntamahdollisuudet kaikenikäisille kuntalaisille</p>	<p>Mhyväkuntoiset, monipuoliset lähiliikuntapaikat. Mahdollisuus osallistua ohjattuun liikuntaan.</p>	<p>Käyttäjiltä saatu palaute. <i>Käyttäjäpalaute on viikottaista sähköisten viestimien kautta. Hoitotasojen ja laatukriteerien tiukentaminen on lisännyt kustannustehokkuutta.</i></p>	<p>1,2</p>
<p>Toimiva yhteistyö kolmannen sektorin kanssa</p>	<p>Aktiivisesti toimiva järjestöjen osallistaminen tapahtumien suunnitteluun. Järjestöillat.</p>	<p>Tapahtumiin osallistuneiden järjestöjen lukumäärä. Järjestöiltojen lukumäärä. <i>Järjestöiltoihin osallistui noin 25 henkilöä. Järjestöiltoja on järjestetty kaksi.</i></p>	<p>1,3</p>

Aikaansaannoskyky

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari, arviointitapa ja tavoitteen toteutuminen	Edistää strategisia painopisteitä
Ammattitaitoinen ja sitoutunut henkilöstö	100 % muodollisesti päteviä .	Kelpoisuus. Koulutuspäivien kokonaismäärä / vakituinen henkilöstö. <i>Kelpoisuustavoite lähes toteutunut. Koulutuspäivien laskennallinen kokonaismäärä sivistystoimessa 412 pv.</i>	2, 4
Työssä jaksaminen hyvää, sairauspoissaolojen vähentäminen	Sairauspoissaolot alle kunta-alan keskiarvon.	Sairauspoissaolojen lukumäärä/hlö. <i>Sairauspoissaolojen määrä laskenut edellisestä vuodesta 5,7 pv/hlö (13,5 pv/hlö.) Kunta-alalla keskimäärin 16,3 pv/hlö vuonna 2024.</i>	4

Taloudellisuus ja tuottavuus

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari, arviointitapa ja tavoitteen toteutuminen	Edistää strategisia painopisteitä
Resurssien tarkoituksenmukainen käyttö	Asiakaskohtaiset kustannukset verrokkikuntien tasolla.	Käyttömenot euroa/asiakas, lapsi, oppilas, nuori. <i>Käyttömenot Siikajoki / Samankaltaiset kunnat (SAKU) 2024: varhaiskasvatus Siikajoki 8 064 €/SAKU 11 545 €; esiopetus Siikajoki 14 492 €/koko Suomi 8 950 €; perusopetus Siikajoki 12 908 € /SAKU 12 757 € /koko Suomi 11 650 €; lukio Siikajoki 17 674 € /koko Suomi 10 123 €</i>	4
Resurssien tasapuolinen käyttö perusopetuksessa	Samantasoiset oppilaskohtaiset kustannukset koulujen välillä.	Oppilaskohtainen tunti-indeksi. <i>Tunti-indeksi kuvaa, kuinka monta tuntia oppilasta kohti annetaan opetusta. Tunti-indeksit: Luohua 2,26; Paavola 2,28; Revonlahti 2,32; Gumerus 2,54; Ruukki 2,38. Yhtenäiskoulut eivät ole vertailukelpoisia alakoulujen kanssa.</i>	4

Toiminta, sisäinen valvonta ja riskienhallinta sivistystoimessa

Sivistysjohtajan katsaus

Toimialue sisältää seuraavat palvelut: sivistystoimen hallinnon, varhaiskasvatuksen, perusopetuksen, Siikajoen lukion ja vapaa-ajan palvelut. Vapaa-ajan palvelut sisältävät kirjasto-, kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalvelut sekä vapaan sivistystyön palvelut (Siikajoki-opisto). Lisäksi nuorisopalveluiden yhteydessä toimii nuorten työpajatoiminta ja etsivänuorisotyö. Musiikinopetusta tarjotaan Raahen musiikkiopistossa.

Hyvinvoinnin edistäminen kunnan organisaatiossa on liitetty sivistyslautakunnan alaisuuteen. Hyvinvoinnin edistäminen on poikkihallinnollista työtä, jota tehdään kaikkien hallintokuntien alaisuudessa. Kunnan Hyvinvointityötä ohjaa HYTE-ryhmä ja hyvinvointityötä koordinoi hyvinvointipäällikkö sivistysjohtajan alaisuudessa.

Sivistystoimessa palvelurakenne säilyi ennallaan ja perustehtävät hoidettiin esitettyjen tavoitteiden mukaisesti. Sivistystoimen tulosityksiköt hoitivat tehtävänsä hyvin. Toimintakertomuksessa voidaan todeta, että sivistyslautakunnan alainen toiminta on useimmilla tulosalueilla noudattanut talousarviota ja sivistyslautakunta on kokonaisuutena pysynyt talousarviossa. Tilivuosi 2025 sivistystoimessa toteutui 159 593 € ylijäämäisenä.

Talousarvio vuodelle 2025 hyväksyttiin valtuustossa 12.12.2024 § 117 ja käyttösuunnitelma sivistyslautakunnassa 12.02.2025 § 15. Talousarvion tavoitteet ovat toteutuneet pääosin suunnitellusti.

Vuoden 2025 talousarvion toimintatuotot toteutuivat ennakoitua paremmin ollen 1 274 514 euroa (141 %) ja ylittyivät 375 984 euroa. Myyntituottoja 722 917 euroa (198 %) ja maksutuottoja 211 711 euroa (119 %) kertyi selkeästi ennakoitua enemmän. Tukien ja avustusten määrä jäi arvioitua pienemmäksi 209 827 euroon (87 %). Tähän vaikutti se, että hankerahaa saatiin haettua ennakoitua vähemmän. Valtionosuudet käyttötalouden kotikuntakorvauksiin toteutuivat ennakoitua suurempina 312 935 euroa (117 %). Sivistyslautakunnan kuluissa näkyy sivistyslautakunnan palveluiden ostoissa sisäisen hallinnon ja talouden vyörytykset. Sisäiset hallinnon ja talouden kulut ovat vuoteen 2024 verrattuna noin 285 000 euroa suuremmat.

Kunnassa otettiin tilinpäätös vaiheessa käyttöön sisäinen kustannusvyörytys, jonka avulla lautakunnan hallinnon kulut vyörytetään sisäisinä kuluina lautakunnan palvelutuotannon kustannuspaikoille. Toimintatuottojen ylitys 375 984 selittyy suurelta osin sisäisistä hallinnon ja talouden vyörytystuloilla. Sivistystoimen hallinnon kulut on vyörytetty sisäisesti muiden tulosalueiden kuluiksi, mikä näkyy sivistyslautakunnan hallinnon sisäisinä myyntituloina ja sivistyslautakunnan palvelutuotannon tulosalueiden sisäisinä palvelujen ostoina. Tämä vyörytys lisäsi sivistyslautakunnan myyntituottoja 310 623 sekä sisäisiä palvelujen ostoja 310 623.

Sivistystoimen toimintakulut ylittyivät kokonaisuudessaan 216 392 euroa, joka aiheutui talousarviossa huomioimattomista, poikkeavista eristä: sisäisestä hallinnon kustannusvyörytyksestä sekä sisäisistä vuokramenojen kasvusta. Vuokramenot kasvoivat teknisessä lautakunnassa kirjatusta kiinteistöjen lisäpoistoista sekä yhden kiinteistön aine- ja tarvikemenojen ylityksestä noin 337 136 euroa.

Perusopetuksen henkilöstömenojen kehitys haastoi ja haastaa tulevinakin vuosina taloutta. Poikkeamaa toimintakulujen ylityksenä on tullut etenkin perusopetuksen henkilöstökulujen 5 501 563 (101 %) kuluista. Vastaavasti henkilöstökulut ovat alittuneet varhaiskasvatuksen, apip-toiminnan, esiopetuksen, kansalaisopiston ja vapaa-aikatoimen osalta. Vuoteen 2024 verrattuna perusopetuksen henkilöstökulut laskivat 10 793 euroa. Kokonaisuutena sivistystoimen henkilöstökulut alittuivat talousarvioon verrattuna 143 594 euroa ja vuoteen 2024 verrattuna 78 251 euroa ollen 9 746 083 euroa.

Palveluiden ostot 3 826 926 ylittyivät talousarvioon verrattuna 9 557 euroa. Kulut olivat vuoteen 2024 verrattuna 107 252 euroa suuremmat. Suurimmat poikkeamat palveluiden ostoissa tulivat majoitus- ja ravitsemuspalveluissa 800 264 (87 %), kuljetuspalveluissa 1 000 299 (93 %), asiakaspalveluiden ostoissa kunnilta 153 535 (89 %) ja puhtaanapitopalveluiden 542 851 (97 %). Vuoteen 2024 verrattuna kulut laskivat kuljetuspalveluissa 1135, majoitus- ja ravitsemuspalveluissa noin 35 324, asiakaspalvelujen ostoissa muilta kunnilta 100 639 ja puhtaanapitopalveluissa 10 086 euroa. Sisäinen hallinnon vyörytys nosti sisäisiä hallinnon kuluja 310 623, eikä tätä erää ollut huomioitu talousarviossa.

Toimintatuottojen kasvu 357 886 euroa selittyy suurelta osin sisäisistä hallinnon ja talouden vyörytystuloilla. Sivistystoimen hallinnon kuluja on vyörytetty sisäisesti muiden tulosalueiden kuluiksi, mikä näkyy hallinnon kulujen laskuna ja sivistyslautakunnan sisäisinä myyntituloina. Kunnassa otettiin tilinpäätös vaiheessa käyttöön sisäinen kustannusvyörytys, jonka avulla lautakunnan hallinnon kulut vyörytetään sisäisinä kuluina lautakunnan palvelutuotannon kustannuspaikoille. Tämä vyörytys lisäsi sivistyslautakunnan myyntituottoja 310 623 sekä sisäisiä palvelujen ostoja 310 623.

Talousarvion toteutumista on vuoden aikana seurattu säännöllisesti ja raportoitu neljännesvuosittain lautakunnalle.

Perusopetusta järjestettiin viidellä koululla: Luohuan, Paavolan, Ruukin, Revonlahden ja Gumeruksen kouluilla.

Varhaiskasvatusta järjestettiin neljässä päiväkodissa (yhteensä 11 päiväkotiryhmää). Vuoden aikana perhepäivähoitokotien määrä väheni kahdesta yhteen. Varhaiskasvatuksen henkilöstömäärä on edellisen vuoden tasolla. Varhaiskasvatustuksen mukaista kolmitasoisia tukea ja monialaista työskentelyä ohjaa varhaiskasvatuksen erityisopettajasta ja varhaiskasvatuksen opettajasta koostuva Tuen tiimi.

Varhaiskasvatukseen sekä esi- ja perusopetuksen KouTa -hanketta on toteutettu perusopetuksessa kevään 2025 ja varhaiskasvatuksessa syksyn 2025 aikana.

Hankinnoissa on käytetty hankintalain mukaista kilpailutusta ja pientehkävaihtelusta. Koulukuljetuksissa alkoi 4/4 hankintavuosi.

Sivistystoimessa oli hankkeita hyvin maltillisesti vuoden 2025 aikana. Hankkeiden haussa jatkettiin priorisointia. Sopivia hankkeita haetaan edelleen, ja niitä oli käynnissä useita: Vapaan sivistystyön opintotietoliavustus, peruskoulujen kansainvälisyys-, Hyke-, Sima 4 -, KouTa- (perusopetuksessa/varhaiskasvatuksessa), prosenttitaide-, Miehistä mallia lukemiseen-, sekä Raahen Satelliitin kanssa yhteistyössä Pohjois-Suomen aluehallintoviraston kautta saatava rahoitus etsivään nuorisotyöhön sekä nuorten työvalmennukseen. Hankkeiden toteutumiseen ja kustannusseurantaan kiinnitetään huomiota. Jaksotukset hankkeisiin on tehty vuoden vaihteessa.

Sivistystoimen palveluiden laskutukset on hoidettu pääsääntöisesti ajallaan. Laskujen hyväksyjinä ovat toimineet kunnan hallintosäännössä määritetyt henkilöt.

Kehityskeskusteluja on käyty yksiköissä. Ammattitaidon ylläpidosta on huolehdittu koulutuksen ja työpaikkakokousten avulla.

Sairaudesta ja tapaturmista aiheutuneiden poissaolojen määrää seurataan toimintayksiköittäin ja ne tilastoidaan henkilöstökertomuksessa. Sivistystoimen osalta poissaolojen määrä laski edellisvuodesta 5,7 pv/hlö. Työntekijöiden hyvinvointiin ja pitkien sairauspoissaolojen ennaltaehkäisyyn pyritään vaikuttamaan kunnan varhaisen tuen mallilla.

Työyksiköissä on turvallisuussuunnitelmat ja riskien kartoitus ja arviointi käytössä, joista vastaa tulosalueen esimies. Pelastussuunnitelmat tarkistetaan lukuvuoden alussa. Yksiköissä on perehdytyksen ohjeistus. Kouluissa on omat järjestyssäännöt. Työyhteisötoimikunta käsittelee työssä ilmenneitä vaaratilanteita. Sivistystoimessa on erilaisia suunnitelmia kriisien, tapaturmien, yhdenvertaisuuden- ja tasa-arvon sekä kiusaamiseen liittyen. Opiskeluhoito vastaa koulujen hyvinvointityöstä. Sivistystoimen sisäiset tarkastajat ovat tarkastaneet sivistystoimen toimintaa ja toiminnan riskejä.

Sivistystoimen päätöksenteko noudattaa hallintosäännön ja toimintaa määrävien lakien mukaista hallintotapaa. Kokouskäytännöt on hoidettu hallintosäännön mukaisesti. Sivistysjohtajaa sijaistaa Ruukin koulun ja Siikajoen lukion rehtori.

Sivistyslautakunta kokoontui vuonna 2025 10 kertaa ja käsitteli yhteensä 105 pykälää. Oikaisuvaatimuksia lautakunnalle tuli (3), lausuntopyyntöjä aluehallintovirastolta lautakuntaan kaksi (2) ja lausuntopyyntöjä hallinto-oikeudelta lautakuntaan kolme (3). Yhtään valtuustoaloitetta ei käsitelty.

Varhaiskasvatuksen, opetus- ja vapaa-aikatoimen osalta työntekijäkokouksia on säännöllisesti sekä rehtorien kokouksia, joissa mukana on ollut myös tarpeen mukaan varhaiskasvatusjohtaja tai muita asiantuntijoita.

Tuloarviot ja määrärahat

Sivistyslautakunta	TP 2024	TAM 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	1 120 764	898 530	1 274 514	375 984
muutos %	8,5		41,8	
Toimintamenot	-15 997 178	-15 987 626	-16 204 018	-216 392
muutos %	0,4		1,4	
Toimintakate	-14 876 414	-15 089 096	-14 929 504	159 592
muutos %	-0,2		-1,1	
Sisäiset tulot	52 020	54 504	364 246	309 742
muutos %	-5,7		568,3	
Sisäiset menot	-2 367 706	-2 216 917	-2 834 568	-617 651
muutos %	1,5		27,9	
Poistot	-4 395	-3 657	-3 656	1
muutos %	0,0	-16,8	0,0	

*) Vuoden 2025 toimintatuotot ja -menot (sisäiset tulot ja menot) poikkeavat talousarviosta, koska lautakunnan sisäistä kustannustenjakoa on tarkennettu lakisääteisiä raportointivaatimuksia vastaavaksi. Hallinnon kulut on jaettu palvelutuotannon kustannuspaikoille henkilöstömenojen suhteessa, mikä nostaa sisäisiä tuloja ja menoja, mutta toimintakatteen tasolla ei vaikuta lautakunnan v.2025 tulokseen.

5.2.5 Tekninen lautakunta

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja

Toiminnan kuvaus

Teknisen lautakunnan päävastuualueelle kuuluvat seuraavat tulosalueet: hallinto, yhdyskuntasuunnittelun toteuttaminen, ympäristön hoito, jätehuolto, kiinteistöt, muu toiminta, rakennus- ja ympäristönvalvonta ja ympäristön hoito.

Tavoitteet ja mittarit

Valtuuston hyväksymät tavoitteet

Vaikuttavuus

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari / arviointitapa	Edistää strategisia painopisteitä
Tarpeettomista kiinteistöistä luopuminen.	Aktiivinen tarpeettomien kiinteistöjen myynti/purkaminen.	Vähintään 2 tarpeettomasta kiinteistöstä luopuminen / vuosi <i>Toteutuminen: kiinteistöjä ei vähentynyt, valmisteltiin sotekiinteistöjen, mäkelänrinteen tyhjilleen jäävästä osasta luopumista sekä Siikajoenkylän terveysasemasta luopumista</i>	1, 3
Kunnan omistamien toimitilojen johdonmukainen hallinta ja ylläpito.	Toimitilat ovat tilatarpeen ja palveluverkon mukaiset. Toimitilojen hallinta ja ylläpito on johdonmukaisesti hoidettu.	Valtuuston hyväksymän kiinteistöjen salkutuksen päivittäminen kerran vuodessa ajan tasalle. <i>Toteutuminen: salkutus päivitetty</i>	3
Kaavoituskatsauksen mukaisen työohjelman toteuttaminen.	Kaavoitus- ja maankäyttöhankkeet on tehty kaavoituskatsauksen mukaisesti.	Kaavoitushankkeiden eteneminen, riittävä tonttivaranto. <i>Toteutuminen: toteutui</i>	2
Rakennus- ja ympäristövalvonnan yhteistyön toimivuus ja palvelun laadukkuus.	Lupapiste.fi palvelu ja neuvonta- ja tarkastuspalvelu kuntalaisille toimivaa rakennus- ja ympäristölupapalveluissa.	Palaute palvelujen käyttäjiltä. Lupapalvelun aikataulu kohtuullinen. <i>Toteutuminen: toteutui</i>	1, 2
Viher- ja virkistysalueiden määrittelyyn hoito- ja turvallisuustason toteuttaminen.	Viherympäristöliiton julkaisun VHT 14 laatuvaatimukset. TUKESin määräykset ja ohjeet.	Tarkastukset, dokumentointi. Palaute palvelun käyttäjiltä. <i>Toteutuminen: toteutui</i>	2, 3
Leikki- ja liikuntapaikkojen tarjonnan ylläpitäminen tarpeen mukaan.	Liikunta- ja leikkipuisto salkutuksen mukaisen tarjonnan ajantasalla pitäminen.	Salkutuksen päivittäminen kerran vuodessa ajantasalle. Kuntalaisten mielipiteiden huomioiminen salkutuksessa. <i>Toteutuminen: toteutui</i>	2, 3

Palvelukyky

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari / arviointitapa	Edistää strategisia painopisteitä
Toimiva demokratia ja asiakaspalvelu: Aloitteet.	3 kk aloitteen tekemisestä.	Aloitteen ensimmäinen käsittelyaika 3 kk, riippuen aloitteessa esitetyn asian laajuudesta. <i>Toteutuminen: toteutui</i>	4

Aikaansaannoskyky

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari / arviointitapa	Edistää strategisia painopisteitä
Henkilöstön ammattitaito ja työkyky.	Koulutukseen ja hyvinvointia tukeviin toimintoihin osallistuminen.	Vähintään 1 koulutuspäivä / henkilö. <i>Toteutuminen: toteutui pääosin</i>	4
Henkilöstön tehtävien jakaminen.	Toimintaa suhteutetaan olemassa olevaan tehtäväkenttään sopivaksi.	Töiden järjestely jatkuvana prosessina tarpeiden mukaan. <i>Toteutuminen: Toteutui</i>	4
Konserniyhteistyön tarkastelu.	Kolmelle lämpökeskukselle sopimuksen mukainen hoito (2 keskukselle hoito ja 1 päivistys) (Yrityspuisto Oy) . Kunnallistekniikan alueella yhteistyö (Paavolan Vesi Oy).	Yhteistyö käytännössä toimivaa ja sopimukseen perustuvaa yhteistyötä. Neuvotellaan yhteistyön tarpeista ja tehdään muutoksia mikäli todetaan tarpeelliseksi. <i>Toteutuminen: Toteutui</i>	3, 4

Taloudellisuus ja tuottavuus

Tavoite	Tavoitetaso	Mittari / arviointitapa	Edistää strategisia painopisteitä
Kiinteistönhoidon kehittäminen.	Järjestelmällinen kiinteistönhoito. Sähköisen huoltokirjan käyttö kiinteistönhoidon tukena.	Tehtävien tasapainoinen jakaminen, kiinteistön huoltotarpeiden ennakointi. <i>Toteutuminen: toteutui osittain</i>	1, 4
Palveluiden taloudellinen hallinta käyttötalousarviossa.	Hyvinvointi-, turvallisuus- ja ympäristöpalvelujen ylläpito eri tulosalueiden palveluissa. Hoitourakkasopimusten mukaiset laatutasot.	Palvelutason ylläpitäminen talousarvion mukaisilla määrärahoilla. <i>Toteutuminen: toteutui</i>	4
Kustannusten hallinta investointihankkeissa.	90 % kokonaisinvestoinneista toteutuu.	Investointien toteuma-aste. <i>Toteutuminen: toteutui pääosin</i>	4

Tekninen lautakunta on mukana kuntakonserniyhteistyössä (Yrityspuisto Oy ja Paavolan Vesi Oy).

Siikajoen kunta on jätehuollossa Kiertokaari Oy:n osakaskunta.

Kunnan omasta palvelutuotannosta poistuneiden kiinteistöjen myyntiä jatketaan.

Tuloarviot ja määrärahat

Tekninen lautakunta *	TP 2024	TAM 2025	TP 2025	Poikkeama
Toimintatulot	3 647 098	3 089 588	3 971 126	881 538
muutos %	16,0	-15,3	28,5	
Toimintamenot	-3 222 849	-3 385 836	-3 535 906	-150 070
muutos %	-1,8	5,1	4,4	
Toimintakate	424 249	-296 248	435 220	731 468
muutos %	-405,4	-169,8	-246,9	
Sisäiset tulot	1 965 493	1 728 965	2 282 354	553 389
muutos %	7,2	-12,0	32,0	
Sisäiset menot	-357 901	-358 372	-537 660	-179 288
muutos %	12,6	0,1	50,0	
Poistot	-1 134 588	-1 074 243	-1 564 431	-490 188
muutos %	-1,5	-5,3	45,6	

*) Vuoden 2025 toimintatuotot ja -menot (sisäiset tulot ja menot) poikkeavat talousarviosta, koska lautakunnan sisäistä kustannustenjakoa on tarkennettu lakisääteisiä raportointivaatimuksia vastaavaksi. Hallinnon kulut on jaettu palvelutuotannon kustannuspaikoille henkilöstömenojen suhteessa, mikä nostaa sisäisiä tuloja ja menoja, mutta toimintakatteen tasolla ei vaikuta lautakunnan v. 2025 tulokseen.

Henkilöstöön liittyvää 2025

Tekninen lautakunta on mukana konserniyhteistyössä: käyttö- ja päivystyspalvelua palvelua myydään omakustannushintaan Yrityspuisto Oy:lle Paavolan, Ruukin ja Siikajoenkylän kaukolämpölaitoksille.

Kuntouttava työtoiminta oli päättynyt vuoden 2024 loppuun, joten vuonna 2025 teknisen puolen ympäristötöissä ympäristönhoidon töihin palkattiin työntekijöitä ns. kovalla rahalla. Ympäristönhoidon työntekijät työskentelivät ns. liikkuvana toimintapajana. Teknisellä toimella oli vuonna 2025 koulutuskeskus Brahesta oppisopimustyöntekijä kiinteistönhoitajan ammattitutkinnon suorittamiseksi.

Teknisen toimen kiinteistönhoitajien ikärakenteen on todettu ikääntyvän ja jäävän pikkuhiljaa eläkkeelle. yksi kiinteistönhoitaja jäi jälleen eläkkeelle keväällä 2025. Siikajoen kunnassa oli kiinteistönhoitajia vuonna 2025 5,5 hlötyövuotta.

Kiinteistöpäällikkö oli opintovapaalla koko vuoden 2025, kiinteistöpäällikön tehtäviin palkattiin henkilö.

Kiinteistönhoitajien ja määräaikaisten työntekijöiden tehtäviä järjesteltiin ja listattiin. Kiinteistönhoitajien työnkuvaan kuuluvat tehtävät ovat: kiinteistönhoito, pienet korjaustyöt, kiinteistöjen käyttäjäkunnan palvelutehtäviä, liikennemerkkien hoito, kaavateiden hoitoa, ulkoalueiden hoitoa, liikuntapaikkojen hoitoa, satamarakenteiden huolto; mmm. jäähilekoneiden huolto. Kiinteistönhoitajista 3 ovat olleet myös 24/7 kiinteistöpäivystysringissä ja suorittivat iltaisin sekä viikonloppuisin lämpölaitosten kaukoseurannan, lämpölaitoksen ylläpitotyöt, kiinteistöjen hälytysluonteiset tehtävät sekä joitakin palvelutehtäviä palvelukoti Pihlajalle, mitkä on laskutettu Pohteelta. Teknisen toimen määräaikaiset työntekijät suorittivat muun muassa seuraavia tehtäviä: puistojen ja viheralueiden hoitotyö, pienet nikkarointityöt, virkistyspaikkojen huoltotyöt, mihin sisältyi rakenteiden korjaus ja kunnossapito, uimarantojen huolto- ja kunnossapito.

Kiinteistöhoitajien määrästä vuonna 2025 5,5 henkilötyövuotta työt jakautuivat tuntiseurannan mukaan seuraavasti:

kiinteistöhoito: 35 % eli n. 1,93 hlötyövuotta

lämpölaitosten hoito ja laskutustyöt: 15,11 % eli n. 0,83 hlötyövuotta

palvelutehtävät: 26 % eli n. 1,43 henkilötyövuotta

kiinteistöjen pihojen hoito: 13 % eli n. 0,72 hlötyövuotta

muut tehtävät; satamat, liikuntapaikat, kaavateiden hoito: 10,89 % eli n. 0,6 hlötyövuotta

Luvut ovat tehdystä työajasta, loma-aikoja ei ole mukana.

Tulevaisuustyöryhmän tekemän työn edellytyksenä oleva kiinteistönhoidon ulkoistuksen kilpailutus keskeytettiin, koska ulkoisen sopimuksen kautta kustannukset olisivat olleet suuremmat kuin omana työnä tehtävät kiinteistöhoitajan tehtävänkuvaan kuuluvat tehtävät. Lisäksi teknisen toimen talousarviossa ei oltu varauduttu tältä osin kustannusten nousuun, näin ollen määrärahat ulkoiseen ostoon olivat riittämättömät.

Sisäinen valvonta ja riskien hallinta/ tekninen lautakunta 2025

Teknisen lautakunnan päätöksenteko on noudattanut hallintosäännön mukaista hallintotapaa. Lautakunta käsitteli vuoden 2025 aikana yhteensä 100 pykälää. Oikaisuvaatimuksia lautakuntaan ei tullut. Kuntalaisaloitteita käsiteltiin 0 kpl ja valtuustoaloitteita käsiteltiin 1 kpl.

Talousarvio vuodelle 2025 on hyväksytty valtuustossa 12.12.2024 § 117 ja käyttösuunnitelma hyväksytty teknisessä lautakunnassa 28.1.2025 § 5.

Teknisen lautakunnan palveluiden laskutukset on hoidettu ajallaan. Laskujen ja tositteiden hyväksyjinä ovat toimineet teknisen lautakunnan hyväksymät henkilöt. Laskujen oikeellisuus on tarkistettu ennen hyväksymistä. Teknisen toimen sisäiset tarkastajat ovat tarkastaneet toimintaa ja toiminnan riskejä.

Teknisen toimen kehityskeskusteluja on käyty suunnitelman mukaisesti. Teknisen lautakunnan kokouskäytännöt on hoidettu hallintosäännön mukaisesti.

Teknisen toimen tietojärjestelmien pääkäyttäjät on nimetty ja muille käyttäjille annettu asianmukainen koulutus. Ohjelmien käyttö on suojattu salasanoilla.

Kaukolämpölaitosten hoidon sopimusperusteista omakustannushintaista myyntiä suoritettiin konserniyhteistyönä Yrityspuisto Oy:lle, lämpölaitokset toimivat suunnitelman mukaisesti läpi vuoden. Hoitosopimus on päivitetty 1.1.2018 alkaen.

Toteutuneet riskit

Henkilöstö:

- Ruukin koulukeskuksella syttyi wc:ssä roskakori, saatiin sammutettua omatoimisesti
- Paavolan monitoimitalolla pihan vaijeriliuku irtosi ja oppilas loukkasi päätään, vaijeriliuku korjattiin
- Puistotyöntekijöiden halliin ammuttiin ilmeisesti ilmapistoolilla. Ikkuna rikkoutui. Asiasta tehtiin rikosilmoitus.
- Repolan päiväkodilla termostaatti mustui ja kärysi, vaihdettiin uusi

- Paavolatalolla huoneistossa paloi kattila pohjaan aiheuttaen palohälytyksen. Tilanne laukesi pelastuslaitoksen tultua paikalle.
- Komppalinnassa asiakas kaatui ovitoppariin eteisessä, toppari poistettiin.

Vesivuotoja:

- Pihlajan lämmönjakokeskuksessa oli putkivuoto, korjattiin puitesopimuskumppanin avustuksella
- Pihlajan sprinklerikeskuksessa oli säiliövuoto, uusittu säiliö takuutyönä
- Repolan päiväkodilla oli hajulukon vuoto, korjattiin
- Revonlahden koululla oli pieni lämminvesikierron putken vuoto, korjattiin

Kiinteistönmurtoja:

- Ei kiinteistömurtoja kunnan käyttämissä tiloissa
 - Kärkiniemessä ikkuna rikkoutunut
 - Revonlahden koulun kuntosalin kuntopyörästä katkottu johdot, korjattiin
 - Paavolan monitoimitalolla lattialämmityksen pellit potkittiin

Kiinteistöt:

- kiinteistöihin tehty pienempiä huollon omaisia kunnostuksia
- sähkökatko aiheutti vaurion Kaarnakodin sähkökeskukseen, korjattiin omana ja puitesopimuskumppanin työnä
- Mäkelänrinteellä oli palokeskusvika, aiheutti lisäkuluja yövalvonnan järjestämisessä. Vika löydettiin ja korjattiin
- Pihlajassa lintu aiheutti palohälytyksen nokkimalla ulkoilmaisimeen, asennettiin verkot
- Pihlajan pääoven sähköinen ovipumppu rikkoontui, uusittiin
- Ruukin koululla uusittiin termostaatteja
- Revonlahden koululla vaihdettiin lämmityksen paisuntasäiliö ja huippuimuri, lämpökeskuksen alueelle uusittiin aita
- Repolan päiväkodilla vaihdettiin sekoittajia, kiertovesipumppu ja käyttöveden termostaatti. Aitaa uusittiin.
- Paavolan monitoimitalon pihalle asennettiin taideteos ”pronssikala”, sähkötolppiin vaihdettiin kelloja. Liikuntasalin varastoon tehtiin uusi väliseinä omana työnä. Leppiksen ikkunalasi rikkoutui potkupallon osumasta. Ikkuna uusittiin.
- Paavolatalolla laatoitettiin uudestaan huone 6:n pesuhuone, siivouskomero kunnostettiin, ulko-ovien lukkopesät jouduttiin sarjoittamaan uudelleen, koska Pohteen työntekijä hukkasi avaimet.
- Luohuan koululla korjattiin aitaa, luistelukupin sähköpatteri uusittiin
- Gumeruksen koululla oven lämpölasia rikkoutui, koska kivi lensi lasiin piharallin takia. Koululla tehtiin korjausmaalauksia, lukkojen, vesikalusteiden ja kalusteiden huoltoa
- Tuulenpesän päiväkodilla tehtiin ryhmätilan lattian kunnostus, paloilmioittimen vikatila korjattiin ja kuulutusjärjestelmää laajennettiin.
- Siikajoenkylän vanhan kunnantalon kellariin tuli toistuvasti jätevettä, Paavolan vesiyhtiö korjasi viemäriinjan, jäteveden tulo kellariin loppui

Muuta:

- Kiinteistöveroselvitys saatiin loppuun. Pidettiin loppukokous, jossa käytiin läpi kiinteistöveroselvityksen tulokset. Selvityksessä saatiin parannettua kunnan ja verottajan rekistereitä, mutta lisäverotuloja kuntaan oletuksista huolimatta ei juurikaan ole tulossa. Rekistereitä korjattiin mm. poistamalla poistuneet rakennukset ja lisäämällä puuttuvia rakennuksia rekistereihin. Selvitystyön jälkeen rekistereitä tarkistetaan ja parannetaan edelleen vuosittain.

- Tauvon jäähilekoneen uusimiseen haettiin ja saatiin kalatalousavustusta
- Pirkanmaan ELY maksoi kunnille muovien keräysmaksuihin korvauksia, Siikajoen kunta haki ja kunnalle maksettiin vuosilta 2023 ja 2024 SUP -korvauksia.

5.3 Tunnusluvut ja yhdistelmälaskelmat

5.3.1 Tunnusluvut / Kunnanhallitus

KUNNANHALLITUS, koko kunta	TP 2024	TAM 2025	TP 2025
ulkoiset luvut			
Toimintakulujen muutos %	-0,7	4,0	-3,9
Toimintatulojen muutos %	14,0	-22,9	16,8
Lainamäärä / asukas	2 116	2 334	1 902
Tilikauden tulos	849	-874	880
Yli / alijäämä	1 073	-569	1 204
Henkilöstö, keskushallinto, htv			
kunnanjohtaja	1	1	1
hallintojohtaja	1	1	1
kehityspäällikkö			
henkilöstöasiantuntija	1	1	1
henkilöstösihteeri	1	1	1
palkkasihteeri	1	1	1
laskentasihteeri	1	1	1
pääkirjapitäjä	1	1	1
kirjanpitäjä	1	1	1
hallintoasiantuntija	1	1	1
toimistosihteeri/palvelusihteeri	1	1	1
virastoapulainen/toimistotyöntekijä	1	1	1
ict - henkilö	1	1	1
työllisyyskoordinaattori	1	1	1
työhönvalmentaja			
työhönvalmentaja, työpaja			
virike-/hyvän mielen työntekijä			
hanketyöntekijä			
Yhteensä	13	13	13
Käytetty asukasluku(arvio)	4800	4800	4760

5.3.2 Tunnusluvut / Sivistyslautakunta

	TP 2024	TA 2025	TP 2025
HALLINTO			
Henkilöstö / htv	2,5	2,60	2,52
Nettokustannukset euroa/asukas	63,05	68,99	68,48
VARHAISKASVATUS			
Henkilöstö / htv	46,0	46,50	46,25
Nettokustannukset euroa/asukas	609,97	622,23	644,63
AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA			
Henkilöstö / htv	7	6,85	6,78
Nettokustannukset euroa/asukas	84,35	86,83	79,30
Oppilasmäärä	81	95	71
Nettokustannukset euroa / lapsi	4 998,22	4 368,06	5 316,34
ESIOPETUS			
Henkilöstö / htv	7,89	7,34	6,35
Nettokustannukset euroa/asukas	125,27	135,61	127,88
Oppilasmäärä	70	55	42
Nettokustannukset euroa / oppilas	8 589,77	11 783,58	14 492,88
PERUSOPETUS			
Henkilöstö / htv	85	83,01	83,33
Nettokustannukset euroa/asukas	1 750,48	1 760,05	1 801,71
Oppilasmäärä 20.9.	686	688	664
Opettajat ja kuraattori	68	66,85	66,59
Koulunkäynninohjaajat	15	13,56	14,14
Toimistosihteeri	2	2	2
Kustannukset euroa / oppilas	12 215,61	12 218,17	12 908,56
Gumerus alakoulu / oppilas	10 586,94	9 960,08	10 521,07
Gumerus yläkoulu / oppilas	11 410,49	11 725,08	13 636,87
Ruukin alakoulu / oppilas	9 623,39	9 707,26	10 016,40
Ruukin yläkoulu / oppilas	10 896,97	10 951,42	11 554,05
Luohua / oppilas	12 121,88	11 067,80	10 845,70
Paavola / oppilas	14 207,37	13 529,74	13 057,04
Revonlahti / oppilas	9 257,41	9 191,54	11 194,85
Valtionosuuden perushinta	7 880,65		8 334,51

	TP 2024	TA 2025	TP 2025
LUKIO			
Henkilöstö / htv	10	10	10
Nettokustannukset euroa/asukas	172,20	180,26	181,74
Valtionosuusperuste euroa/ oppilas	14 138,52		15 430,15
Valtionosuusperuste/ oppilas yli 18 v	8 695,19		9 489,54
Oppilasmäärä 20.9.	45	46	49
Kustannukset euroa / oppilas	18 368,00	18 727,17	17 654,47
KANSALAIPOISTO			
Henkilöstö / htv	0,95	0,80	0,89
Nettokustannukset euroa/asukas	68,85	73,61	68,38
Tuntiopettajia	32	30	32
Opiskelijoita	744	700	733
Tunteja	4 494	4 200	4 080
Kustannukset/ tunti	73,54	83,76	79,78
Valtionosuusperuste	95,18		100,48
Valtionosuusperuste/ euroa	318 758		333 292,00
Valtionosuustunnit	3 349		3 317,00
Maksettavaksi jää	148 790		135 516,00
Nettokustannukset/ tunti	33,11		33,21
Kulttuurimenot/ asukas	7,15	8,05	7,02
KIRJASTOTOIMI			
Henkilöstö / htv	5	5	4
Nettokustannukset euroa/asukas	99,72	91,02	88,02
Nettokustannukset/ lainaus	4,79	4,58	4,14
Lainaajia	1 557	1 500	1 486
Kävijämäärä/ vuosi	53 462	50 000	56 880
Lainaukset/ asukas	20,81	19,88	21,27
Aukioloaika/ viikko	79	62	60
Omatoimiaika/ viikko	162,00	172,00	174,00
VAPAA-AIKATOIMI			
Henkilöstö/ htv	4,20	4,50	4,20
Nettokustannukset euroa/ asukas	115,81	117,63	107,42
Käytetyt asukasluvut	4800	4779	4760

Tiedoksi: Hallinnon nettokustannukset €/asukas TP2025 on laskettu toimintakuluista.

Perusopetuksessa koulukohtaiset kustannukset eivät sisällä koulukuljetuksia eikä pienryhmiä.

5.3.3 Tunnusluvut / Tekninen lautakunta

	TP 2024	TA 2025	TP2025
HALLINTO			
Henkilöstö / htv	2,5	2	2
Nettokustannukset euroa/asukas	40,40	57,87	41,95
YHDYSKUNTASUUNNITTELUN TOTEUTTAMINEN			
Henkilöstö / htv	1	1	1
Asemakaava-aluetta ha	750	750	750
Nettokustannukset euroa/asukas	22,72	35,36	41,48
YMPÄRISTÖN HOITO			
Henkilöstö / htv	1,0	1,0	*3,8
Nettokustannukset euroa/asukas	118,2	94,1	124,9
Kaavateitä km	24,8	24,8	24,8
Kevyenliikenteenväyliä km	7,0	7,0	7,0
Siikajoen ylittäviä siltoja kpl	1,0	1,0	1,0
Pesäpallokenttiä kpl	1,0	1,0	1,0
Urheilukenttiä kpl	2,0	2,0	2,0
Pallokenttiä	9,0	9,0	9,0
Hiekkatekonurmiareena kpl	5,0	5,0	5,0
Tenniskenttä hiekkatekonurmi kpl	1,0	1,0	1,0
Tenniskenttä asfaltti kpl	2,0	2,0	2,0
Tenniskenttä tiilimurske kpl	2,0	2,0	2,0
Pannaareena kpl	1,0	1,0	1,0
Lähiliikuntapaikkoja kpl	6,0	6,0	6,0
Valaistuja kuntoratoja kpl	9,0	9,0	9,0
Valaisemattomia kuntoratoja kpl	1,0	1,0	1,0
Jääkenttiä kpl	7,0	7,0	1,0
Jääkiekkokaukaloita kpl	7,0	7,0	5,0
Hiihtolatuja km	37,0	37,0	37,0
Laavuja kpl	12,0	12,0	12,0
Puolikotia kpl	7,0	7,0	7,0
Grillikotia kpl	7,0	7,0	7,0
Hoidettua puistoa ha	5,3	5,3	5,3
Leikkikenttiä kpl	17,0	17,0	17,0
Torialueita kpl	2,0	2,0	2,0
Avustettavat yksitystiet km	190,0	190,0	190,0
Yleisiä uintipaikkoja kpl	5,0	5,0	5,0
Talviuintipaikkoja kpl	1,0	1,0	1,0

JÄTEHUOLTO			
Henkilöstö / htv	0,0	0,0	0,0
Nettokustannukset euroa/asukas	1,1	1,8	*-2,2
Kaatopaikkoja kpl	0,0	0,0	0,0
Rinki Oy:n hyötyjätepisteitä kpl	4,0	4,0	4,0
Kiertokaari Oy:n jätt.vast.ott.p.kpl	1,0	1,0	1,0
KIINTEISTÖT			
Henkilöstö / htv	4,0	6,0	4,5
Nettomenot euroa/asukas	29,6	212,0	259,6
Kunnan omassa käytössä kiint. m2	32 146,7	32 146,0	32 146,0
Vuokralle annettuja kiint. Kpl	7,0	10,0	9,0
Osakehuoneistoja kpl	0,0	0,0	0,0
Paloasemia kpl	1,0	1,0	1,0
Satamia kpl	3,0	3,0	3,0
Metsää ha	806,0	806,0	806,0
MUU TOIMINTA			
Henkilöstö / htv	2	1	2
Nettokustannukset euroa/asukas	9,47	11,73	7,56
RAKENNUSVALVONTA JA YMPÄRISTÖN SUOJELU			
Nettomenot euroa/asukas	22,93	18,57	5,40
Rakentamislupien määrä kpl / v	30	50	49
Rakentamisluvan jatko	1	5	2
Sijoittamislupa. + rak. lupa/kpl	0	10	1
Toimenpidelupien määrä kpl/v	52	40	2
Myönnetyt luvat, kerrosala yht. m2			10 339
Valmistuneet rakennukset yht. m2			8 610
Katselmuksia/ilmoituksia			205
Purkulupia/purkuilmoituksia	6	5	12
Maisematyölupia	0	5	2
Vastuullinen työnjohtaja kpl	130		41
Ympäristö- ja ilmoituspäätökset kpl	5	2	20
Maa-ainesluvut kpl	0	2	3
Ympäristötarkastuksia kpl	37	30	22
YMPÄRISTÖN HUOLTO			
Nettokustannukset euroa/asukas	0,33	2,3	1,8
Käytetty asukasluku (arvio)	4 800	4 779	4 760

* ympäristöhoidon henkilömäärässä on määräaikaiset henkilöt mukana

* Jätehuoltoon saatiin SUP -korvauksia

5.3.4 Yhdistelmälaskelmat

TULOT	Tp 2022	Tp 2023	Tp 2024	TAM 2025	TP 2025	Poikkeama
KESKUSVAALILAUTAKUNTA	10 326	8 719	25 896	17 400	5 096	-12 304
TARKASTUSLAUTAKUNTA					68	68
KUNNANHALLITUS						
Keskushallinto						
valtuusto						
kunnanhallitus	133 173	34 613	548		136	136
muu yleishallinto	52 190	22 074	45 754	53 034	57 574	4 540
Oikeudenhoito ja turvallisuus						
Sisäiset palvelut						
talous, palkka ja henkilöstöhall.	490 499	589 497	617 746	666 792	613 793	-52 999
toimisto- ja monistuspalvelut	152	185	150	50	159	109
atk - palvelut	265 200	281 067	294 722	335 451	315 882	-19 569
muut palvelut						
Siivous- ja ruokapalvelut	1 570 517	2 364	282			
Kuntamarkkinointi	1 597					
Seutukunta						
Työllistäminen	179 342	193 401	173 054		8 123	8 123
Hyvinvointipalvelut	22 581	11 058				
Ympäristöterveydenhuolto						
Yhteensä	2 715 250	1 134 259	1 132 256	1 055 327	995 667	-59 660
SIVISTYSLAUTAKUNTA						
Hallinto	6 109	5 428	1 622		181 058	181 058
Varhaiskasvatus	567 080	180 562	163 820	169 746	310 642	140 896
Aamu- ja iltapäivätoiminta	53 137	50 565	54 894	40 600	53 779	13 179
Esiopetus		13 572	7 658	8 585	7 413	-1 172
Perusopetus	884 161	664 545	713 597	489 809	520 477	30 668
Lukio	41 360	50 435	35 026	39 900	26 381	-13 519
Kansalaisopisto	52 096	58 547	62 094	63 000	64 994	1 994
Kirjastotoimi	23 797	7 946	8 392	6 890	29 685	22 795
Vapaa - aikatoimi	108 901	82 179	73 662	80 000	80 085	85
Yhteensä	1 736 641	1 113 780	1 120 764	898 530	1 274 514	375 984
TEKNINEN LAUTAKUNTA						
Hallinto	259	459	111		201 148	201 148
Yhdyskuntasuunnittelun toteuttaminen	-31 068	9 970	288	10 400	40 229	29 829
Ympäristöhoito	321 640	248 820	239 450	262 954	211 699	-51 255
Jätehuolto					18 191	18 191
Kiinteistöt	2 483 926	2 942 605	3 246 084	2 734 734	3 261 000	526 266
Muu toiminta	74 157	74 940	70 421	58 500	67 791	9 291
Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojel	284 080	79 409	90 745	23 000	171 069	148 069
Ympäristön huolto	1 751					
Yhteensä	3 134 744	3 356 202	3 647 098	3 089 588	3 971 126	881 538
Toimintatuotot yhteensä	7 596 961	5 636 737	5 926 415	5 060 845	6 246 471	1 185 626

MENOT	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TAM 2025	TP 2025	Poikkeama
KESKUSVAALILAUTAKUNTA	-22 574	-25 928	-66 064	-56 502	-43 157	-13 345
TARKASTUSLAUTAKUNTA	-16 498	-17 826	-23 223	-25 861	-30 530	4 669
KUNNANHALLITUS						
Keskushallinto						
valtuusto	-112 381	-101 176	-91 594	-104 458	-71 861	-32 597
kunnanhallitus	-578 820	-389 144	-403 188	-426 872	-361 973	-64 899
muu yleishallinto	-407 750	-283 872	-346 755	-390 875	-331 431	-59 444
Oikeudenhoito ja turvallisuus	-4 240	-5 045	-5 234	-3 374	-6 849	3 475
Sisäiset palvelut						
talous, palkka ja henkilöstöhall.	-787 347	-819 671	-925 266	-849 549	-784 194	-65 355
toimisto- ja monistuspalvelut	-7 027	-3 609	-3 704	-19 524	-3 302	-16 222
atk - palvelut	-266 251	-277 276	-273 896	-332 088	-292 873	-39 215
muut palvelut	-130	-111	-73			
Siivous- ja ruokapalvelut	-1 584 996	-8 166	-2 455			
Kuntamarkkinointi	-78 113	-61 472	-95 300	-155 673	-129 468	-26 205
Seutukunta	-118 181	-98 448	-128 694	-137 783	-124 320	-13 463
Palo- ja pelastustoimi	-666 484	0	-9 148	-500	-1 456	956
Työllistäminen **	-44 911	-512 166	-701 508	-1 045 873	-975 415	-70 458
Hyvinvointipalvelut **	-19 946 984	-322 406	-5			
Ympäristöterveydenhuolto	-129 013	-183 981	-165 035	-155 396	-166 269	10 873
Yhteensä	-24 732 629	-3 066 543	-3 151 856	-3 621 965	-3 249 413	-372 552
SIVISTYSLAUTAKUNTA						
Hallinto	-321 886	-254 506	-314 337	-334 532	-325 975	-8 557
Varhaiskasvatus	-2 457 863	-3 099 028	-3 091 698	-3 189 587	-3 379 087	189 500
Aamu- ja iltapäivätoiminta	-380 481	-456 056	-461 168	-455 565	-430 803	-24 762
Esiopetus	-496 740	-567 554	-608 942	-656 683	-616 114	-40 569
Perusopetus	-8 280 366	-9 241 947	-9 115 899	-8 920 154	-9 096 598	176 444
Lukio	-797 535	-855 989	-861 585	-901 350	-891 451	-9 899
Kansalaisopisto	-366 640	-413 554	-426 912	-453 251	-423 919	-29 332
Kirjastotoimi	-436 170	-460 114	-487 070	-440 963	-448 665	7 702
Vapaa - aikatoimi	-672 301	-629 157	-629 568	-635 541	-591 406	-44 135
Yhteensä	-14 209 983	-15 977 905	-15 997 178	-15 987 626	-16 204 018	216 392
TEKNINEN LAUTAKUNTA						
Hallinto	-239 661	-306 938	-215 112	-276 581	-201 148	-75 433
Yhdyskuntasuunnittelun toteuttaminen	-122 883	-112 442	-117 583	-179 401	-237 665	58 264
Ympäristöhoito	-781 706	-769 231	-610 677	-712 435	-806 267	93 832
Jätehuolto	28 670	-12 414	-5 454	-8 671	-7 889	-782
Kiinteistöt	-2 358 514	-2 265 581	-1 936 157	-1 971 458	-2 025 189	53 731
Muu toiminta	-120 438	-124 813	-123 226	-114 556	-103 760	-10 796
Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu	-115 933	-301 319	-204 426	-111 734	-145 355	33 621
Ympäristön huolto	-12 432	-9 684	-10 214	-11 000	-8 633	-2 367
Yhteensä	-3 722 898	-3 902 422	-3 222 849	-3 385 836	-3 535 906	150 070
Toimintamenot yhteensä	-42 704 582	-22 990 624	-22 461 570	-23 077 790	-23 063 424	-14 366

** Tilikauden 2024 aikana työllistämisen tulosalueen ja (entisten) hyvinvointipalvelujen tulosalueen alaiset työllisyysneuvontaan liittyvät kustannuspaikat on yhdistetty liittyen sekä hyvinvointialueudistukseen, että 1.1.2025 alkavaan työllistämispalvelujen järjestämisvastuun muutokseen.

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TAM 2025	TP 2025	Poikkeama euroa
KUNNANHALLITUS						
Keskushallinto						
Toimintatuotot	185 363	56 687	46 302	53 034	57 710	4 676
Toimintakulut	-1 098 951	-774 192	-841 537	-922 205	-765 265	-156 940
Oikeudenhoito ja turvallisuus						
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-4 240	-5 045	-5 234	-3 374	-6 849	-3 475
Sisäiset palvelut						
Toimintatuotot	755 850	870 750	912 618	1 002 293	929 834	-72 459
Toimintakulut	-1 060 756	-1 100 667	-1 202 939	-1 201 161	-1 080 369	120 792
Siivous- ja ruokapalvelut						
Toimintatuotot	1 570 517	2 364	282			
Toimintakulut	-1 584 996	-8 166	-2 455			
Kuntamarkkinointi						
Toimintatuotot	1 597					
Toimintakulut	-78 113	-61 472	-95 300	-155 673	-129 468	26 205
Seutukunta						
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-118 181	-98 448	-128 694	-137 783	-124 320	13 463
Palo- ja pelastustoimi						
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-666 484		-9 148	-500	-1 456	-956
Työllistäminen						
Toimintatuotot	179 342	193 401	173 054		8 123	8 123
Toimintakulut	-44 911	-512 166	-701 508	-1 045 873	-975 415	70 458
Hyvinvointipalvelut						
Toimintatuotot	22 581	11 058				
Toimintakulut	-19 946 984	-322 406	-5			
Ympäristöterveydenhuolto						
Toimintatuotot						
Toimintakulut	-129 013	-183 981	-165 035	-155 396	-166 269	-10 873
YHTEENSÄ						
Toimintatuotot	2 715 250	1 077 573	1 132 256	1 055 327	995 667	-59 660
Toimintakulut	-24 732 629	-2 292 351	-3 151 856	-3 621 965	-3 249 413	372 552

	Tp 2022	Tp 2023	Tp 2024	TAM 2025	TP 2025	Poikkeama euroa
SIVISTYSLAUTAKUNTA						
Hallinto						
Toimintatuotot	6 109	5 428	1 622		181 058	181 058
Toimintakulut	-321 886	-254 506	-314 337	-334 532	-325 975	8 557
Varhaiskasvatus						
Toimintatuotot	567 080	180 562	163 820	169 746	310 642	140 896
Toimintakulut	-2 457 863	-3 099 028	-3 091 698	-3 189 587	-3 379 087	-189 500
Aamu- ja iltapäivätoiminta						
Toimintatuotot	53 137	50 565	54 894	40 600	53 779	13 179
Toimintakulut	-380 481	-456 056	-461 168	-455 565	-430 803	24 762
Esiopetus						
Toimintatuotot		13 572	7 658	8 585	7 413	-1 172
Toimintakulut	-496 740	-567 554	-608 942	-656 683	-616 114	40 569
Perusopetus						
Toimintatuotot	884 161	664 545	713 597	489 809	520 477	30 668
Toimintakulut	-8 280 366	-9 241 947	-9 115 899	-8 920 154	-9 096 598	-176 444
Lukio						
Toimintatuotot	41 360	50 435	35 026	39 900	26 685	-13 215
Toimintakulut	-797 535	-855 989	-861 585	-901 350	-891 451	9 899
Kansalaisopisto						
Toimintatuotot	52 096	58 547	62 094	63 000	64 994	1 994
Toimintakulut	-366 640	-413 554	-426 912	-453 251	-423 919	29 332
Kirjastoimi						
Toimintatuotot	23 797	7 946	8 392	6 890	29 685	22 795
Toimintakulut	-436 170	-460 114	-487 070	-440 963	-448 665	-7 702
Vapaa-aikatoimi						
Toimintatuotot	108 901	82 179	73 662	80 000	80 085	85
Toimintakulut	-672 301	-629 157	-629 568	-635 541	-591 406	44 135
YHTEENSÄ						
Toimintatuotot	1 736 641	1 113 779	1 120 764	898 530	1 274 817	376 287
Toimintakulut	-14 209 983	-15 977 905	-15 997 178	-15 987 626	-16 204 018	-216 392

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TAM 2025	TP 2025	Poikkeama euroa
TEKNINEN LAUTAKUNTA						
Hallinto						
Toimintatuotot	259	459	111		201 148	201 148
Toimintakulut	-239 661	-306 938	-215 112	-276 581	-201 148	75 433
Yhdyskuntasuunnittelun tot.						
Toimintatuotot	-31 068	9 970	288	10 400	40 229	29 829
Toimintakulut	-122 883	-112 442	-117 583	-179 401	-237 665	-58 264
Ympäristön hoito						
Toimintatuotot	321 640	248 820	239 450	262 954	211 699	-51 255
Toimintakulut	-781 706	-769 231	-610 677	-712 435	-806 267	-93 832
Jätehuolto						
Toimintatuotot					18 191	18 191
Toimintakulut	28 670	-12 414	-5 454	-8 671	-7 889	782
Kiinteistöt						
Toimintatuotot	2 483 926	2 942 605	3 246 084	2 734 734	3 261 000	526 266
Toimintakulut	-2 358 514	-2 265 581	-1 936 157	-1 971 458	-2 025 189	-53 731
Muu toiminta						
Toimintatuotot	74 157	74 940	70 421	58 500	67 791	9 291
Toimintakulut	-120 438	-124 813	-123 226	-114 556	-103 760	10 796
Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu						
Toimintatuotot	284 080	79 409	90 745	23 000	171 069	148 069
Toimintakulut	-115 933	-301 319	-204 426	-111 734	-145 355	-33 621
Ympäristön huolto						
Toimintatuotot	1 751					
Toimintakulut	-12 432	-9 684	-10 214	-11 000	-8 633	2 367
YHTEENSÄ						
Toimintatuotot	3 134 744	3 356 203	3 647 098	3 089 588	3 971 126	881 538
Toimintakulut	-3 722 898	-3 902 422	-3 222 849	-3 385 836	-3 535 906	-150 070

5.4 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN 2025

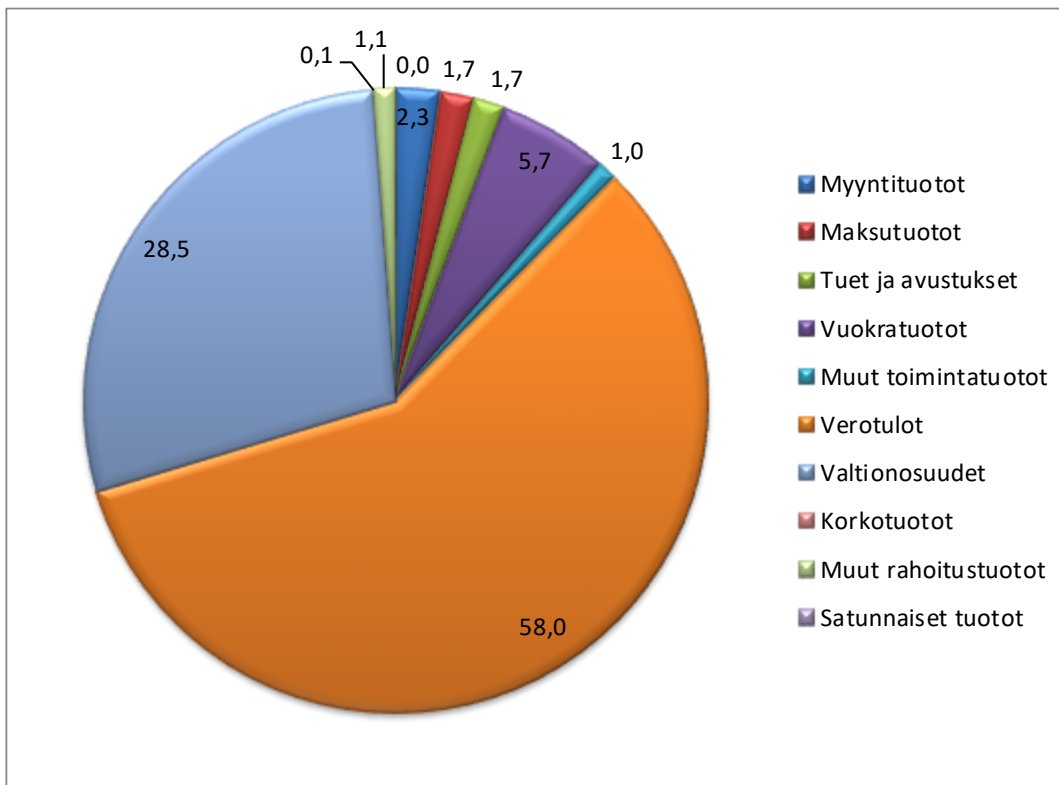
ulkoiset ja sisäiset	<i>Talousarvio ja muutokset</i>			<i>Toteuma</i>	<i>Poikkeama</i>
	<i>Talousarvio</i>	<i>Muutokset</i>	<i>muutokset</i>		
Toimintatuotot	5 060 845		5 060 845	6 246 471	1 185 626
Myyntituotot	1 551 208		1 551 208	2 125 510	574 302
Maksutuotot	201 178		201 178	382 837	181 659
Tuet ja avust.	387 334		387 334	368 697	-18 637
Vuokratuotot	2 708 934		2 708 934	3 144 902	435 968
Muut toimintatuotot	212 191		212 191	224 523	12 332
Toimintakulut	-22 735 790	-342 000	-23 077 790	-23 063 024	-14 766
Henkilöstökulut	-11 777 366		-11 777 366	-11 394 087	-383 279
Palkat ja palkkiot	-9 546 107		-9 546 107	-9 366 656	-179 451
Eläkekulut	-1 929 599		-1 929 599	-1 842 160	-87 439
Muut henkilösivukulut	-301 660		-301 660	-290 740	-10 920
Henk.menojen korjauserät				105 470	105 470
Palveluiden ostot	-7 002 274	-250 000	-7 252 274	-7 215 362	-36 912
Aineet, tarv. ja tavarat	-1 260 767		-1 260 767	-1 299 896	39 129
Avustukset	-890 183	-92 000	-982 183	-974 522	-7 661
Vuokrat	-1 715 316		-1 715 316	-2 095 031	379 715
Muut toimintakulut	-89 884		-89 884	-84 128	-5 756
*TOIMINTAKATE	-17 674 945	-342 000	-18 016 945	-16 816 553	-1 200 392
Verotulot	12 141 000		12 141 000	12 962 126	821 126
Kunnan tulovero	7 971 000		7 971 000	8 036 874	65 874
Kiinteistövero	3 271 000		3 271 000	3 954 955	683 955
Osuus yhteisöverosta	899 000		899 000	970 297	71 297
Valtionosuudet	6 296 750	43 899	6 340 649	6 363 314	22 665
Rahoitustuotot ja -kulut	-211 900		-211 900	-4 121	207 779
Korkotuotot	17 050		17 050	15 891	-1 159
Muut rahoitustuotot	57 500		57 500	248 405	190 905
Korkokulut	-260 100		-260 100	-256 382	-3 718
Muut rahoituskulut	-26 350		-26 350	-12 035	-14 315
*VUOSIKATE	550 905	-298 101	252 804	2 504 766	-2 251 962
Poistot ja arvonalent.	-1 126 409		-1 126 409	-1 624 740	498 331
Suunn.muk.poistot	-1 126 409		-1 126 409	-1 410 737	284 328
Arvonalentumiset				-214 003	214 003
Satunnaiset erät					
Satunnaiset tuotot					
Satunnaiset kulut					
*TILIKAUDEN TULOS	-575 504	-298 101	-873 605	880 026	1 753 631

Toimintatuotot, sisäiset ja ulkoiset

Toimintatuotot toteutuivat 1 185 626 euroa talousarviota 2025 parempana. Toimintatuotoissa on ylimääräistä sisäistä tuottoa hallinnon kustannusvähennyksen johdosta n. 510 000 euroa, jota ei ollut huomioitu talousarviossa.

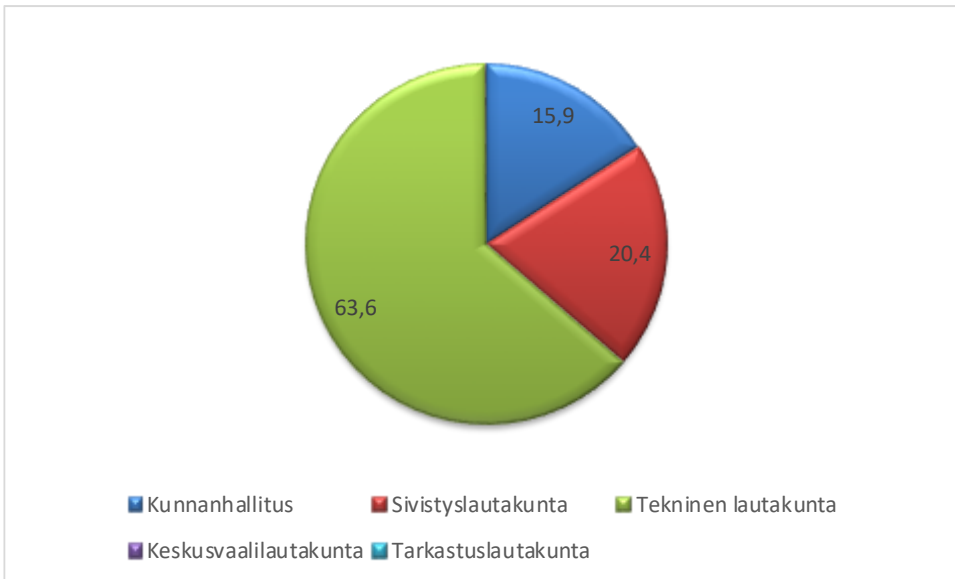
Myyntituotot ylittivät 574 302 euroa, maksutuotot 181 659 euroa, vuokratuotot 435 968 euroa ja muut toimintatuotot 12 332 euroa. Tuet ja avustukset toteutuivat 18 637 euroa pienempänä.

Toimintatuottojen jakautuminen, ulkoiset 2025



Ulkoisissa toimintatuotoissa valtionosuuksien osuus pieneni edellisvuoteen verrattuna 5,8 % ja verotulojen osuus kasvoi 7,6 %.

Sisäisten ja ulkoisten toimintatuottojen jakautuminen päävastuualueittain

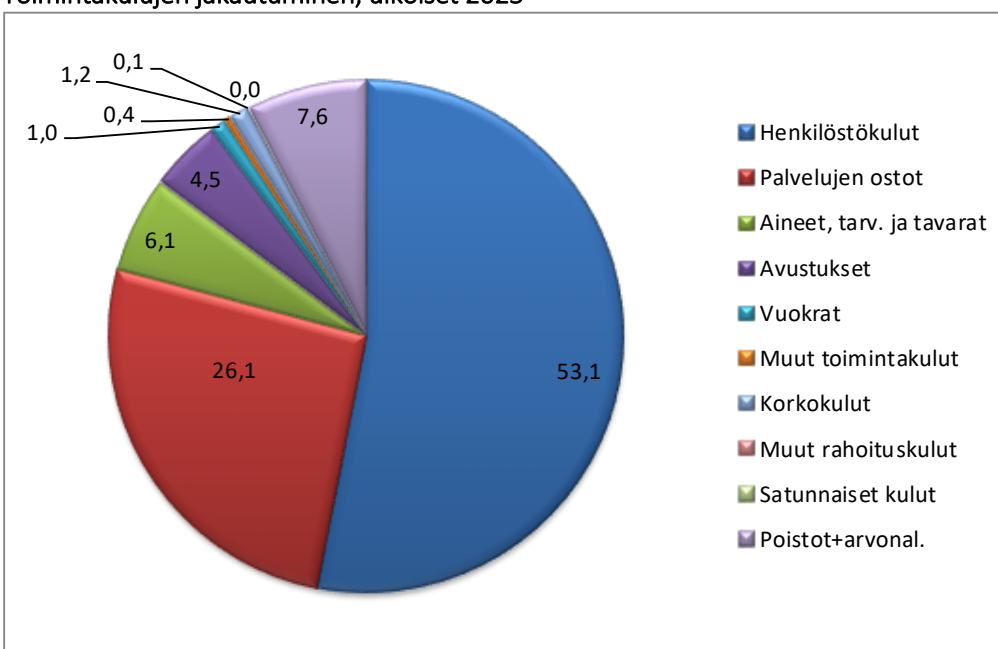


Toimintakulut, sisäiset ja ulkoiset

Ulkoiset toimintakulut toteutuivat 803 405 euroa muutettua talousarviota pienempinä. Henkilöstökulut alittivat muutetun talousarvion 383 279 eurolla, joista palkat ja palkkiot 179 451 euroa. Sairausvakuutuskorvauksia saatiin 45 960 ja tapaturmakorvauksia 4 281 euroa. Ulkoiset palveluiden ostot alittivat muutetun talousarvion 450 256 eurolla. Aineet, tarvikkeet ja tavarat ylittivät 39 129 eurolla ja avustukset alittuivat 7 661 eurolla. Ulkoiset vuokrat ylittivät 4 419 eurolla ja muut toimintakulut alittuivat 5 756 eurolla.

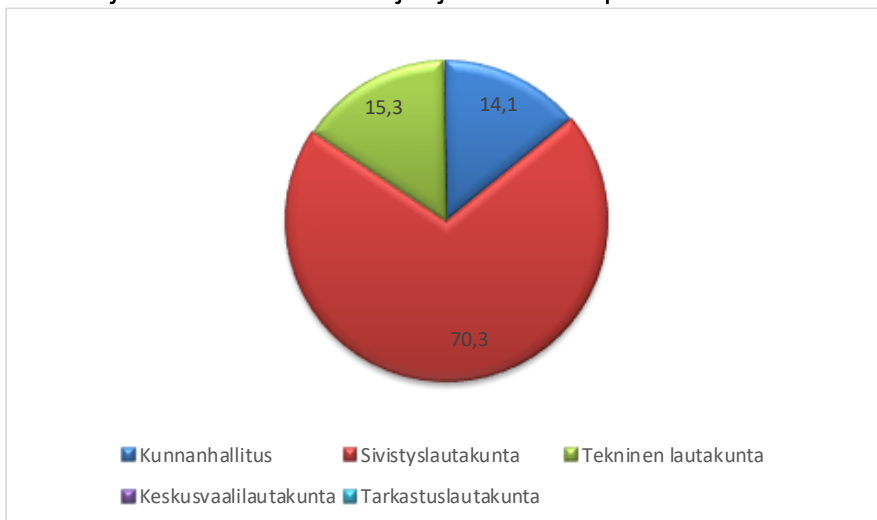
Sisäiset ja ulkoiset toimintakulut yhteensä toteutuivat 14 766 muutettua talousarviota pienempinä. Toimintakuluissa on ylimääräistä sisäistä kuluja hallinnon kustannusvyörytyksen johdosta n. 510 000 euroa sekä lisäpoistojen vuoksi sisäisenä vuokramenona n. 230 000 euroa, joita ei ollut huomioitu talousarviossa.

Toimintakulujen jakautuminen, ulkoiset 2025



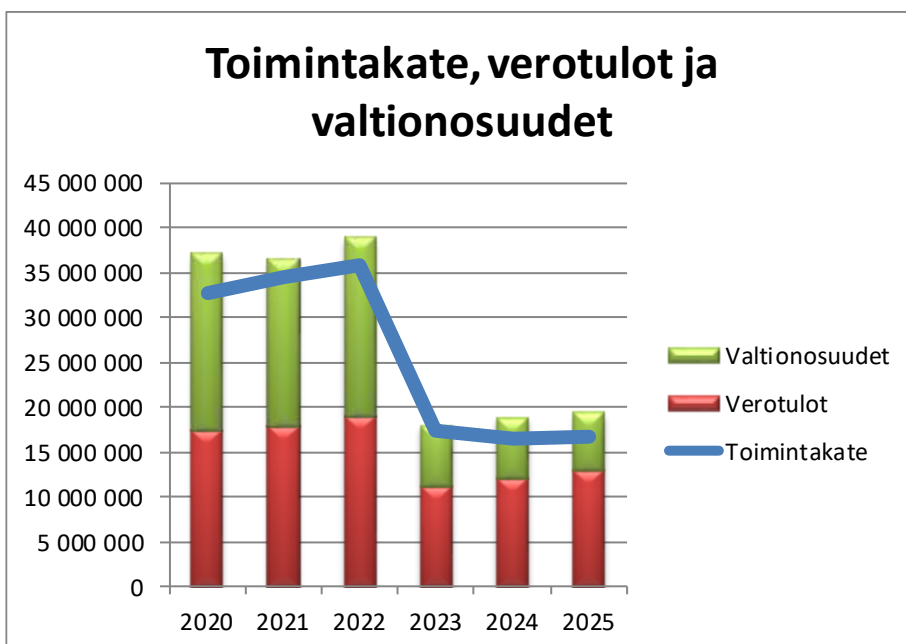
Ulkoisissa toimintakuluissa palvelujen ostojen osuus kasvoi edellisvuoteen verrattuna 1,0 %, henkilöstökulujen osuus laski 2,9 % ja poistojen osuus nousi 0,7 %.

Sisäisten ja ulkoisten toimintakulujen jakautuminen päävastuualueittain



Toimintakate

Kunnan toimintakate oli 1 200 392 euroa muutettua talousarviota parempi.



Kunnan tulovero	14 995	14 966	14 916	15 575	8 127	8 178	8 037
Yhteisövero	938	1 112	1 627	1 809	1 235	939	970
Kiinteistövero	1 411	1 292	1 347	1 544	1 717	2 921	3 955
Yhteensä	17 344	17 370	17 890	18 928	11 079	12 038	12 962
muutos %	6,12 %	0,15 %	2,99 %	5,80 %	-41,47 %	8,66 %	7,68 %
Verotulot / asukas	3 371	3 450	3 564	3 860	2 290	2 508	2 723

Verotuloarvion toteutuminen

1 000 €	TAM 2025	Toteuma	Poikkeama
Kunnan tulovero	7 971	8 037	66
Yhteisövero	899	970	71
Kiinteistövero	3 271	3 955	684
Yhteensä	12 141	12 962	821

Veroprosentit

Tuloveroprosentti	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	22,00	22,00	22,00	22,00	9,36	9,40	9,40
Kiinteistöveroprosentit							
yleinen kiinteistövero	1,05	1,05	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
yleinen kiinteistövero, maapohja						1,30	1,30
vakituinen asuinrakennus	0,55	0,55	0,50	0,50	0,46	0,46	0,46
muut asuinrakennukset	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10
rakentamaton rakennuspaikka	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
yleishyödylliset yhteisöt	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
voimalaitokset ja tuulivoimalat	3,10	3,10	3,10	3,10	3,10	3,10	3,10

Valtionosuuksien toteutuminen

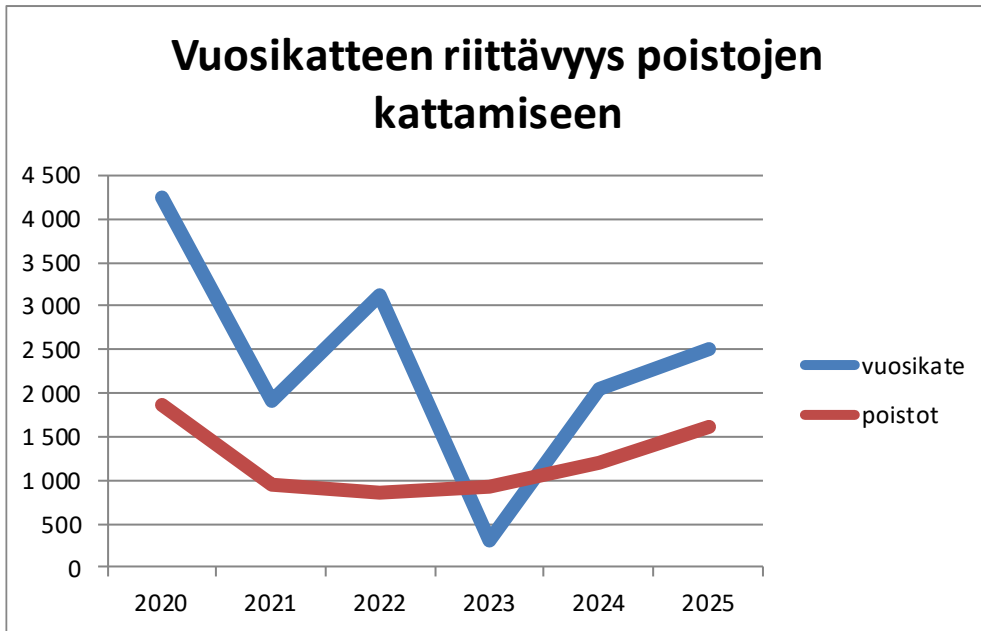
1 000 €	TAM 2025	Toteuma	Poikkeama
Valtionosuudet	6 341	6 363	23

Rahoitustuotot ja -kulut

Korkotuotot toteutuivat 1 159 euroa talousarviota pienempinä, muut rahoitustuotot 190 905 euroa talousarviota suurempina. Rahoitustuottoja paransi varainhoitajan sijoitussalkussa tekemät muutokset, jossa aiempia sijoituksia oli myyty voitollisesti ja varat sijoitettu uudelleen. Korkokulut alittuivat 3 718 euroa, muut rahoituskulut alittuivat 14 315 euroa.

VUOSIKATE

Vuoden 2025 vuosikate 2 504 766 euroa toteutui 2 251 962 euroa muutettua talousarviota (252 804 euroa) parempana.



Vuosikate 2 504 766 euroa riittää poistojen ja arvonalentumisten 1 624 740 euroa kattamiseen.

Tilikauden tulos ja ylijäämä

Tilikauden tulos oli 880 026 euroa.

Poistoeroa tuloutettiin 323 687 euroa.

Ylijäämää syntyi 1 203 713 euroa.

5.5 Investointiosan toteutuminen

Investointien toteutuminen

Atk-ohjelmistot, muut pitkävaikutteiset menot

Hallinnon ohjelmistojen, ja maanhankintaan varattuja investointivaroja ei käytetty.

Rakennukset

Uudet hankkeet

Uusia rakennuksiin liittyviä investointihankkeita ei ollut vuonna 2025.

Peruskorjaukset

- Korjausvastuun pienentäminen

Korjauksiin varattuja investointivaroja käytettiin seuraavasti:

Siikajoenkylän paloaseman vesikatteen peruskorjaus, jossa uusittiin vesikate, parannettiin aluskatetta, parannettiin katon ruodejakoa ja tiivistettiin läpiviennit, uudistettiin vesikourut ja syöksytorvet sekä lumiesteet.

Kuntatekniikan investoinnit

Uudet hankkeet

Uusia hankkeita ei ollut vuonna 2025.

Peruskorjaushankkeet

Palvelukyvyyn parantaminen / omaisuuden arvon ja käyttökelpoisuuden säilyttäminen seuraavasti:

Kiinteät rakenteet ja laitteet;

- kaavateiden rakentaminen ja parantaminen Siikajoenkylällä, Ruukissa ja Paavolassa
- valaisimien uusinta Ruukin, Paavolan, Revonlahden ja Siikajoenkylän kaava-alueilla
- Ahlströmintielle rakennettiin väistötie JMC:n työmaan laajennustyömaan takia
- Siikajoenkylän alueella tehtiin hulevesiverkoston perusparantamisurakkaa

Koneet ja kalusto

Palvelukyvyyn parantaminen / omaisuuden arvon ja käyttökelpoisuuden säilyttäminen

Koneita ja kalustoa ei hankittu kiinteistöihin vuonna 2025.

INVESTOINTIOSA

	TP 2024	TAM 2025	TP 2025
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET			
Tulot			
Menot	-16 288	-40 000	0
Netto	-16 288	-40 000	0
MUUT PITKÄVAIKUTTEISET MENOT			
Tulot			
Menot	0	0	0
Netto	0	0	0
MAA- JA VESIALUEET			
Tulot			
Menot	0	-200 000	0
Netto	0	-200 000	0
RAKENNUKSET			
Tulot			
Menot	-161 286	-25 000	-23 740
Netto	-161 286	-25 000	-23 740
KIINTEÄT RAKENTEET JA LAITTEET			
Tulot			
Menot	-258 589	-220 000	-161 863
Netto	-258 589	-220 000	-161 863
KONEET JA KALUSTO			
Tulot			
Menot	-50 656	0	0
Netto	-50 656	0	0
OSAKKEET JA OSUUDET			
Tulot			
Menot	-300	-5 000	-69
Netto	-300	-5 000	-69
INVESTOINTIOSA YHTEENSÄ			
Tulot	0	0	0
Menot	-487 119	-490 000	-185 673
Netto	-487 119	-490 000	-185 673

INVESTOINTIMENOT	TAM	TP	Yli/alle
	2025	2025	
ATK - OHJELMISTOT	-40 000		-40 000
Hallinnon ohjelmistot	-40 000		-40 000
MUUT PITKÄVAIKUTTEISET MENOT			
...			
MAA- JA VESIALUEET	-200 000		-200 000
Maanhankinta Siikajoen kunnasta	-200 000		-200 000
RAKENNUKSET	-25 000	-23 740	-1 260
Siikajoenkylän paloaseman katon korjaus	-25 000	-23 740	-1 260
KIINTEÄT RAKENTEET JA LAITTEET	-220 000	-161 863	-58 137
Kaavatiet, 8080, kaavateiden rakentaminen ja parantaminen	-20 000	-20 000	
Kaavatiet, 8081, kaavateiden päällystäminen	-35 000	-35 000	
Kaavatiet, 8082, valaisimien uusinta	-20 000	-18 002	-1 998
Ahlströmintien väistö, 8084	-65 000	-26 892	
Yleiset alueet, 8090	-35 000	-32 230	-2 770
Skeittiparkki Ruukkiin	-30 000	-29 739	-261
Satamat, 8094	-15 000	0	-15 000
KONEET JA KALUSTO			
Kiinteistöihin hankittavat koneet ja kalusto			
OSAKKEET JA OSUUDET	-5 000	-69	-4 931
Osakkeiden ja osuuksien ostaminen	-5 000	-69	-4 931
INVESTOINTIOSA YHTEENSÄ	-490 000	-185 673	-304 328

ATK-OHJELMISTOT

Hallinnon ohjelmistot

	TP 2024	TAM 2025	TP 2025	Yli/alle
Tulot				
Menot	-16 288	-40 000	0	-40 000
Netto	-16 288	-40 000	0	-40 000

MAA- JA VESIALUEET

Maanhankinta Siikajoen kunnasta

	TP 2024	TAM 2025	TP 2025	Yli/alle
Tulot				
Menot	0	-200 000	0	-200 000
Netto	0	-200 000	0	-200 000

RAKENNUKSET

Siikajoenkylän paloaseman katon korjaus

	TP 2024	TAM 2025	TP 2025	Yli/alle
Tulot				
Menot	0	-25 000	-23 740	-1 260
Netto	0	-25 000	-23 740	-1 260

Vesikatteen korjaus 2025

KIINTEÄT RAKENTEET JA LAITTEET

Kaavatiet, 8080, kaavateiden rakentaminen ja parantaminen

	TP 2024	TAM 2025	TP 2025	Yli/alle
Tulot				
Menot	-10 688	-20 000	-20 000	0
Netto	-10 688	-20 000	-20 000	0

Siikajoenkylällä parannettiin ja uudelleenpäällystettiin huonokuntoisia tienristeyksiä. Teiden rakenteita jouduttiin avaamaan ja uusimaan. Pitkätiellä jouduttiin poistamaan pintaa, profiloimaan tierakenne uudelleen ja pinnoittamaan.

Kaavatiet, 8081, kaavateiden päällystäminen

	TP 2024	TAM 2025	TP 2025	Yli/alle
Tulot				
Menot	-19 430	-35 000	-35 000	0
Netto	-19 430	-35 000	-35 000	0

Kaavateiden päällystäminen;

Ruukissa päällystettiin uudestaan Hautamaantie, Lodentielle laitettiin Paikkoja, Paavolan monitoimitalon uusi la-pysäkki ja osa vanhaa paikoitusalueita päällystettiin, Siikajoenkylällä paikattiin kevyen liikenteen väylää ja pihaliittymiä.

Ahlströmintien väistö, 8084

	TP 2024	TAM 2025	TP 2025	Yli/alle
Tulot				
Menot	0	-65 000	-26 892	-38 108
Netto	0	-65 000	-26 892	-38 108

Ahlströmintien linjauksen muuttaminen JMC:n kaavanmukaisen laajennuksen vuoksi.

Kaavatiet, 8082, valaisimien uusinta

	TP 2024	TAM 2025	TP 2025	Yli/alle
Tulot				
Menot	-32 429	-20 000	-18 002	-1 998
Netto	-32 429	-20 000	-18 002	-1 998

Led -valaistus asennettiin Katajatielle, Vähämaantielle, Virastotielle, Tuomiojantielle, Kyyräntielle, Opintien puistovaloihi, Metsämarjantielle, Puolukkatielle, Revontielle, Vyörintielle ja Karinkannantielle.

Yleiset alueet, 8090

	TP 2024	TAM 2025	TP 2025	Yli/alle
Tulot				
Menot	-35 000	-35 000	-32 230	-2 770
Netto	-35 000	-35 000	-32 230	-2 770

Siikajoenkylän hulevesien parantamisurakan toinen vaihe toteutettiin.

Skeittiparkki Ruukkiin

	TP 2024	TAM 2025	TP 2025	Yli/alle
Tulot				
Menot	0	-30 000	-29 739	-261
Netto	0	-30 000	-29 739	-261

Skeittiparkin rakentaminen Ruukkiin

Satamat, 8094

	TP 2024	TAM 2025	TP 2025	Yli/alle
Tulot				
Menot	-14 776	-15 000	0	-15 000
Netto	-14 776	-15 000	0	-15 000

Satamien ruoppausta tehtiin alle 10000 eurolla, joten kulut kirjautuivat käyttöpuolelle.

KONEET JA KALUSTO

Kiinteistöihin hankittavat koneet ja kalusto

	TP 2024	TAM 2025	TP 2025	Yli/alle
Tulot				
Menot	-50 656	0		0
Netto	-50 656	0	0	0

OSAKKEET JA OSUUDET

Osakkeiden ja osuuksien ostaminen

	TP 2024	TAM 2025	TP 2025	Yli/alle
Tulot				
Menot	-300	-5 000	-69	-4 931
Netto	-300	-5 000	-69	-4 931

Siikajoen kunnalle ostettavien osakkeiden ja osuuksien ostaminen.

5.6 Rahoitusosan toteutuminen

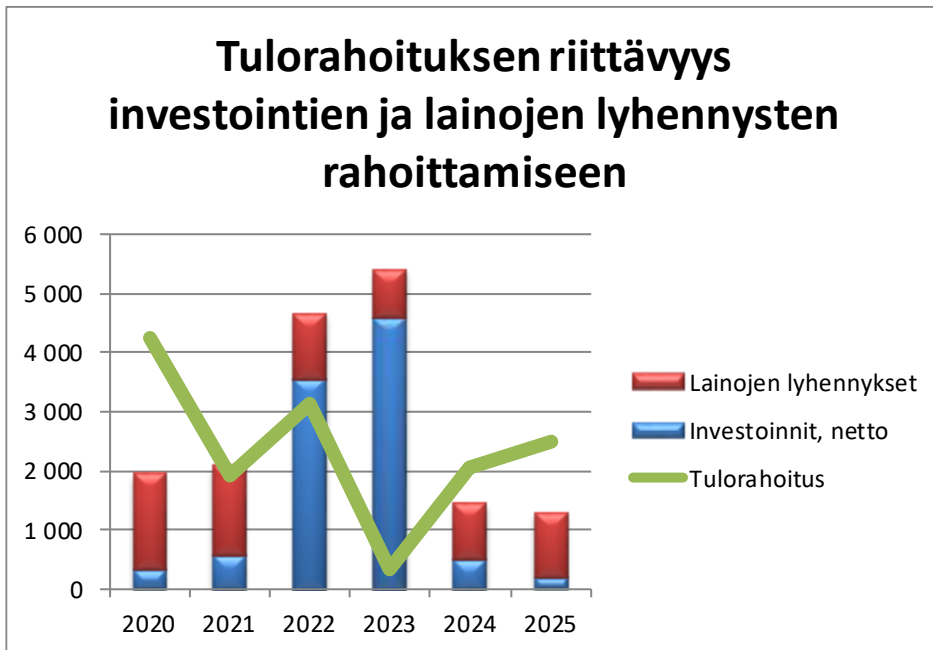
RAHOITUSOSAN TOTEUTUMISVERTAILU 2025

	TA 2025 + TA-muutos	TP 2025 Toteutuma	Poikkeama
Toiminta ja investoinnit			
Toiminnan rahavirta			
Vuosikate	252 804	2 504 766	2 251 962
Satunnaiset erät			
Tulorahoituksen korjauserät		251 676	
Investointien rahavirta			
Investointimenot	-490 000	-185 673	304 327
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	0	
Pysyv.vastaav.hyödykk.luovutustulot	0	3 750	3 750
Toiminnan ja invest. rahavirta	-237 196	2 574 519	2 560 039
Rahoitustoiminta			
Antolainauksen muutokset			
Antolainasaamisten lisäykset	-100 000	0	100 000
Antolainasaamisten vähennykset		0	0
Lainakannan muutokset			
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	1 000 000	0	-1 000 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 108 322	-1 103 522	4 800
Lyhytaikaisten lainojen muutos	445 518	0	-445 518
Oman pääoman muutokset			
Muut maksuvalmiuden muutokset			
Toimeksiantojen var ja po muutokset		0	0
Vaihto - omaisuuden muutos		1 432	1 432
Saamisten muutos		-205 951	-205 951
Korott.velkojen muutos		-159 125	-159 125
Rahoituksen rahavirta	237 196	-1 467 165	-1 704 362
Rahavarojen muutos	0	1 107 354	1 107 354

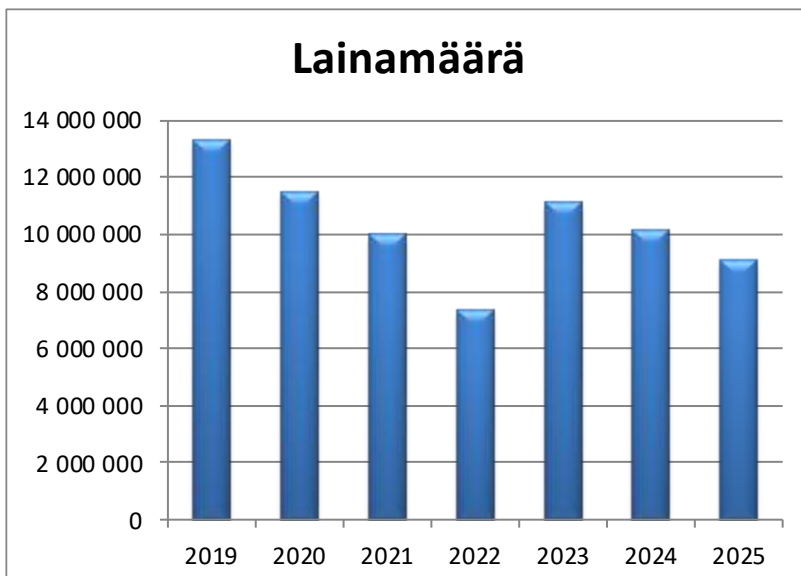
Toiminnan ja investointien rahavirta

Toiminnan ja investointien rahavirta toteutui 2 560 039 euroa talousarviota parempana. Parempi toteutuminen johtuu ennen kaikkea vuosikatteen toteutumisesta yli 2,2 miljoonaa euroa parempana. Investointimenot jäivät 304 327 euroa muutettua talousarviota pienemmäksi. Maanhankintaa ei toteutettu (talousarviossa 200 000 euroa), hallinnon ohjelmistojen uusintaa vasta valmisteltiin, Ahlströmintien väistön kustannuksissa säästettiin. Vuosikate oli 2 251 962 euroa muutettua talousarviota parempi. Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot olivat 3 750 euroa.

Uutta lyhytaikaista tai pitkäaikaista lainaa ei nostettu vuonna 2025. Vuonna 2025 lyhennettiin pitkäaikaisia lainoja yhteensä 1 103 522 euroa, muita lainakannan muutoksia ei toteutunut. Antolainasaamisten lisäyksiä tai vähennyksiä ei kirjattu.



	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1000 eur							
Yhteensä	13 301	11 478	9 968	7 343	11 107	10 157	9 053
Euroa/asukas	2 583	2 280	1 986	1 498	2 296	2 116	1 902



5.7 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

YHTEENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA 2025, ulkoiset erät

1000 eur	Määrärahat 1000€					Tuloarviot 1000€				
	TA 2025	TA muutokset	Ta+ muutokset	Toteuma	Poikkeama	TA 2025	TA muutokset	Ta+ muutokset	Toteuma	Poikkeama
Käyttötalousosa										
Keskusvaalilautakunta	53		53	40	-13	18		18	5	-13
Tarkastuslautakunta	22		22	27	5				68	68
Kunnanhallitus	3 410	92	3 502	3 137	-365	136		136	151	15
Sivistyslautakunta	13 771		13 771	13 369	-402	844		844	910	66
Tekninen lautakunta	2 777	250	3 027	2 998	-29	1 361		1 361	1 688	327
Tuloslaskelmaosa										
Verotulot						12 141		12 141	12 962	821
Valtionosuudet						6 297	44	6 341	6 363	22
Korkotulot						17		17	16	-1
Muut rahoitustulot						58		58	248	190
Korkomenot	260		260	256	-4					
Muut rahoitusmenot	26		26	12	-14					
Satunnaiset erät										
Investointiosa										
Maa - ja vesialueet	200		200		-200					
Rakennukset	25		25	24	-1					
Muut pv menot										
Kunnallistekniikka	155	65	220	162	-58					
Aineettomat hyödykkeet	40		40		-40					
Koneet ja kalusto										
Osakkeet ja osuudet	5		5		-5					
Rahoitusosa										
Pak.varausten vähennys										
Antolainasaam.lis		100	100		-100					
Antolainasaam.väh										
Pa lainojen lis	1 000		1 000		-1 000					
Pa lainojen väh	1 108		1 108	1 103	-5					
Ly lainojen muutos		446	446		-446					
Oman po muutokset										
Maksuvalm.muutokset									364	364
YHTEENSÄ	22 852	953	23 805	21 128	-2 677	20 872	44	20 916	22 775	1 859

TILINPÄÄTÖS 2025

Kunnan tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase

TULOSLASKELMA

(ulkoinen)

	<u>01.01. - 31.12.2025</u>		<u>01.01. - 31.12.2024</u>	
Toimintatuotot				
Myyntituotot	510 965,36		694 444,21	
Maksutuotot	382 837,36		296 142,99	
Tuet ja avust.	368 697,27		553 187,40	
Vuokratuotot	1 268 095,75		1 265 303,67	
Muut toimintatuotot	224 523,38	2 755 119,12	248 330,29	3 057 408,56
Toimintakulut				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-9 366 656,43		-9 802 682,21	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-1 842 160,15		-1 947 064,46	
Muut henk.sivuk.	-290 740,24		-241 034,84	
Henk.menojen korj.	105 470,15		177 048,48	
Palvelujen ostot	-5 600 816,65		-5 301 825,73	
Aineet, tarv. ja tavarat	-1 299 895,77		-1 304 222,03	
Vuokrat	-218 224,14		-234 554,12	
Avustukset	-974 521,54		-803 872,74	
Muut toimintakulut	-84 127,78	-19 571 672,55	-134 356,62	-19 592 564,27
*TOIMINTAKATE		-16 816 553,43		-16 535 155,71
Verotulot		12 962 126,30		12 037 094,77
Kunnan tulovero	8 036 874,34		8 177 666,78	
Kiinteistövero	3 954 954,89		2 920 514,36	
Osuus yhteisöverosta	970 297,07		938 913,63	
Valtionosuudet		6 363 314,00		6 769 121,00
Kunnan peruspalv.vo	3 068 299,00		2 250 520,00	
Verotul.perust.vo-tasaus	2 457 032,00		2 561 590,00	
Hark.varainen vo.korotus			480 000,00	
Op.ja kultt.toim.muut vo:t	137 237,00		461 331,00	
Veromen.kompensaatio	700 746,00		1 015 680,00	
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkotuotot	15 890,55		15 924,94	
Muut rahoitustuotot	248 405,29		62 243,79	
Korkokulut	-256 381,73		-284 292,38	
Muut rahoituskulut	-12 034,93	-4 120,82	-20 052,17	-226 175,82
*VUOSIKATE		2 504 766,05		2 044 884,24
Poistot ja arvonalent.				
Suunn.muk.poistot	-1 410 736,97		-1 195 411,37	
Arvonalentumiset	-214 003,02	-1 624 739,99		-1 195 411,37
Satunnaiset erät				
Satunnaiset tuotot				
Satunnaiset kulut				
*TILIKAUDEN TULOS		880 026,06		849 472,87
Poistoeron lisäys				-350 000,00
Poistoeron vähennys		323 687,16		316 119,63
Varausten lisäys				-92 928,50
Varausten vähennys				350 000,00
*TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ		1 203 713,22		1 072 664,00

RAHOITUSLASKELMA

	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	2 504 766,05	2 044 884,24
Satunnaiset erät		
Tulorahoituksen korjauserät	251 676,26	
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-185 673,37	-581 366,64
Rahoitusosuudet investointimenoihin		94 247,00
Pysyv.vast.hyödykk.luovutustulot	3 750,00	51 660,68
Toiminnan ja investointien rahavirta	2 574 518,94	1 609 425,28
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset		-240 920,00
Antolainasaamisten vähennykset		93 000,00
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 103 521,50	-927 356,37
Lyhytaikaisten lainojen muutos		-23 090,98
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toim.antojen varojen ja p-omien muut.		
Vaihto-omaisuuden muutos	1 432,01	9 811,80
Saamisten muutos	-205 950,94	875 670,23
Korottomien velkojen muutos	-159 125,18	-315 532,99
Rahoituksen rahavirta	-1 467 165,61	-528 418,31
Rahavarojen muutos	1 107 353,33	1 081 006,97
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12. eur	5 542 479,04	4 435 125,71
Rahavarat 1.1. eur	4 435 125,71	3 354 118,74
Rahavarojen muutos	1 107 353,33	1 081 006,97

TASE 31.12.2025**VASTAAVA****PYSYVÄT VASTAAVAT****AINEETTOMAT HYÖDYKKEET**

Aineettomat oikeudet	6 107,95	24 770,12
Muut pitkävaikutteiset menot	700 063,65	743 636,51
* Aineettomat hyödykkeet	706 171,60	768 406,63

AINEELLISET HYÖDYKKEET

Maa- ja vesialueet	2 340 471,15	2 344 290,24
Rakennukset	16 725 743,32	17 898 173,04
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 181 495,92	2 221 076,30
Koneet ja kalusto	136 864,27	303 361,93
Muut aineelliset hyödykkeet	16 818,79	16 818,79
Ennakkomaksut ja keskener.hank.	16 367,84	16 367,84
* Aineelliset hyödykkeet	21 417 761,29	22 800 088,14

SIJOITUKSET

Osakkeet ja osuudet	7 522 847,92	7 522 778,92
Lainasaamiset	1 729 763,00	1 729 763,00
Muut saamiset	95 560,00	95 560,00
* Sijoitukset	9 348 170,92	9 348 101,92
**Pysyvät vastaavat yhteensä	31 472 103,81	32 916 596,69

TOIMEKSIANTOJEN VARAT

Valtion toimeksiannot		
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	264 960,47	115 038,47
Muut toimeksiantojen varat		0,39
**Toimeksiantojen varat yhteensä	264 960,47	115 038,86

VAIHTUVAT VASTAAVAT**VAIHTO-OMAISUUS**

Ennakkomaksut		
Muu vaihto-omaisuus	16 792,89	18 224,90
* Vaihto-omaisuus	16 792,89	18 224,90

SAAMISET

Pitkäaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset		
Lainasaamiset		
Valtionosuussaamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	165 587,73	144 415,40
Lainasaamiset	26 271,20	
Muut saamiset	159 423,06	152 500,70
Siirtosaamiset	228 999,83	77 414,78
*Saamiset	580 281,82	374 330,88

RAHOITUSARVOPAPERIT

Osakkeet ja osuudet	1 180 286,64	867 667,13
Joukkovelkakirjalainasaam.	1 120 584,47	1 220 842,24
Muut arvopaperit	12 497,52	8 886,76
* Rahoitusarvopaperit	2 313 368,63	2 097 396,13

RAHAT JA PANKKISAAMISET

* Rahat ja pankkisaamiset	3 229 110,41	2 337 729,58
**Vaihtuvat vastaavat yhteensä	6 139 553,75	4 827 681,49

VASTAAVAA YHTEENSÄ

37 876 618,03	37 859 317,04
----------------------	----------------------

TASE 31.12.2025**VASTATTAVAA****OMA PÄÄOMA**

Peruspääoma	10 559 343,54	10 559 343,54
Muu oma pääoma	1 176 205,32	1 176 205,32
Ed. tilikausien yli-/alijäämä	9 555 077,21	8 482 413,21
Tilikauden yli-/alijäämä	1 203 713,22	1 072 664,00
* Oma pääoma	22 494 339,29	21 290 626,07

POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET

Poistoero	3 459 215,67	3 782 902,83
Vapaaehtoiset varaukset		
* Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset	3 459 215,67	3 782 902,83

PAKOLLISET VARAUKSET

Muut pakolliset varaukset	342 928,50	92 928,50
---------------------------	------------	-----------

TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT

Valtion toimeksiannot		
Lahjoitusrahastojen pääomat	263 844,30	113 722,30
Muut toimeksiantojen pääomat	1 116,17	1 316,56
* Toimeksiantojen pääomat	264 960,47	115 038,86

VIERAS PÄÄOMA

Pitkäaikainen		
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	6 691 441,04	7 751 061,36
Lainat julkisyhteisöiltä	1 279 094,06	1 302 017,92
Liittymismaksut ja muut velat		
* Pitkäaikainen vieras pääoma	7 970 535,10	9 053 079,28
Lyhytaikainen		
Joukkovelkakirjalainat		
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	1 059 620,32	1 059 620,32
Lainat julkisyhteisöiltä	22 923,86	43 901,18
Saadut ennakot	400,00	5 156,83
Ostovelat	732 634,98	882 155,59
Muut velat	239 362,43	262 621,83
Siirtovelat	1 289 697,41	1 271 285,75
* Lyhytaikainen vieras pääoma	3 344 639,00	3 524 741,50
** Vieras pääoma	11 315 174,10	12 577 820,78
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	37 876 618,03	37 859 317,04

Konsernin tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase

KONSERNITULOSLASKELMA

	2025	2024
	<i>1000 eur</i>	<i>1000 eur</i>
Toimintatuotot	7 110	7 194
Toimintakulut	-24 226	-23 897
Osuus osakk.yht voitosta/tappiosta		
Toimintakate	-17 117	-16 703
Verotulot	12 883	12 037
Valtionosuudet	7 872	8 323
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	29	60
Muut rahoitustuotot	256	66
Korkokulut	-344	-373
Muut rahoituskulut	-43	-50
Vuosikate	3 537	3 360
Poistot ja arvonalent.		
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 781	-2 763
Omistuksen eliminointierot		
Arvonalentumiset	-214	
Satunnaiset erät		2
Tilikauden tulos	542	599
Tilinpäätössiirrot	4	-26
Tilikauden verot		-1
Laskennalliset verot	-3	-20
Vähemmistöosuudet		
Tilikauden ylijäämä	543	552

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

	2025	2024
	<i>1 000 eur</i>	<i>1 000 eur</i>
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	3 537	3 360
Satunnaiset erät		2
Tilikauden verot		-1
Tulorahoituksen korjauserät	252	-45
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-1 045	-1 952
Rahoitusosuudet investointeihin		94
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	4	53
Toiminnan ja investointien rahavirta	2 748	1 511
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys		-88
Antolainasaamisten vähennys		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 705	-900
Lyhytaikaisten lainojen muutos		30
Oman pääoman muutokset	1	6
Muut maksuvalmiuden muutokset	-317	812
Rahoituksen rahavirta	-2 021	-140
Rahavarojen muutos	727	1 371
Rahavarat		
31.12. 1000 eur	7 945	7 120
1.1. 1000 eur	7 120	5 749
	825	1 371
Brahen konsernin yhdistelyssä tulleet rahavarat 1.1.	98	0
Rahavarojen muutos	727	1 371

KONSERNITASE JA SEN TUNNUSLUVUT

V A S T A A V A A	2025	2024
	1 000 eur	1 000 eur
PYSYVÄT VASTAAVAT	37 164	39 074
Aineettomat hyödykkeet	929	950
Aineettomat oikeudet	229	244
Muut pitkävaikutteiset menot	700	697
Ennakkomaksut		10
Aineelliset hyödykkeet	35 656	37 594
Maa- ja vesialueet	2 837	3 219
Liittymismaksut	473	94
Rakennukset	27 480	29 405
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 205	2 246
Koneet ja kalusto	1 207	1 352
Muut aineelliset hyödykkeet	990	1 105
Enn.maksut ja k-er.hank.	465	172
Sijoitukset	579	530
Osakkuusyhteisöosuudet		
Muut osakkeet ja osuudet	284	285
PPE-Köökki pääomasijoitus	44	44
Muut lainasaamiset		
Muut saamiset	251	201
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	412	334
VAIHTUVAT VASTAAVAT	9 489	8 508
Vaihto-omaisuus	177	209
Saamiset	1 367	1 180
Pitkäaikaiset saamiset	50	50
Lyhytaikaiset saamiset	1 317	1 130
Rahoitusarvopaperit	3 128	2 912
Rahat ja pankkisaamiset	4 817	4 207
VASTAAVAA YHTEENSÄ	47 065	47 915

VASTATTAVAA	2025 1000 eur	2024 1000 eur
OMA PÄÄOMA	29 266	28 754
Peruspääoma	10 559	10 559
Säätiöiden ja yhdistysten po		
Rakennusrahasto	186	186
Arvonkorotusrahasto	81	82
Ylikurssirahasto	99	99
Muut omat rahastot	1 620	1 624
Pääomalaina		
Edellisten tilik. yli- (alijäämä)	16 178	15 652
Tilikauden yli- (alijäämä)	543	553
VÄHEMMISTÖOSUUDET	19	19
PAKOLLISET VARAUKSET	343	
Eläkevaraukset		
Muut pakolliset varaukset	343	
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	415	336
VIERAS PÄÄOMA	17 023	18 807
Pitkäaik. korollinen vieras po.	10 990	12 605
Pitkäaik. koroton vieras po.	1 062	1 099
Lyhytaik. korollinen vieras po.	1 741	1 728
Lyhytaik. koroton vieras po.	3 231	3 376
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	47 065	47 915

LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

1. TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA JA ESITTÄMISTAPAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

1. Arvostus- ja jaksotusperiaatteet sekä menetelmät

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteiden mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvät vastaavat

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistoihin sisältyy lisäpoistoja 232 266 euroa rakennuksista, joiden tasearvon ei arvioitu vastaavan niiden käypää tai teknistä arvoa. Kunnan poistosuunnitelma on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa 11. "Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista ja niiden muutoksista".

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa.

Pysyvien vastaavien sijoitusluontoiset erät (pitkäaikaiset lainasaamiset) on merkitty taseeseen hankintamenoon.

Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen FIFO-periaatteen mukaisesti hankintameno määräisenä.

Rahoitusomaisuus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Avustusten käsittely

Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on merkitty ao. hyödykkeen hankintameno vähennykseksi.

2. Tuloslaskelman esittämistavan muutos

Ei muutosta v. 2025.

3. Oikaisut edellisen tilikauden tietoihin

Ei ole vuonna 2025.

4. Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Valtiokonttorilta saatu vuonna 2025 Holapan kuolinpesän varallisuutta sekä rahana (49 530,87e) että kiinteistönä. Rahasuoritus kirjattu taseeseen lahjoitusrahastoeränä sekä vastaavaa että vastattavaa puolelle. Kiinteistön arvo on perukirjan mukaan noin 650 euroa, joka on realisoimatta ja näin ollen ei ole taseessa kirjattuna. Kiinteistö on tarkoitettu myydä ja siitä saadut varat kirjataan taseeseen lahjoitusrahastoeränä.

5. Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut

Jokilaaksojen pelastuslaitoksen varallaoloa koskevista riita-asioista v.2024 tehty aiempina vuosina kirjaamatta jäänyt pakollinen varaus 92 928,50 euroa. Vuoden 2025 tilinpäätöksessä varaus on pidetty ennallaan, koska asian käsittely on edelleen kesken.

Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

2. KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki tytäryhteisöt sekä kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä, omistusosuuden mukaisesti.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhtiöiden ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on vähennetty.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen keskinäisen omistuksen eliminointi on tehty pariarvomenetelmällä, kuten myös kunnan ja kuntayhtymien keskinäinen omistus.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Kiinteistötytäryhtiöiden poistot oikaistaan kunnan poistosuunnitelman mukaisiksi, mikäli kiinteistötytäryhtiö ei kirjaa suunnitelman mukaisia poistoja

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset on jaettu konsernitilinpäätöksessä vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Tämä jako huomioidaan omistuksen eliminoinnissa ja vähemmistöosuuksien erottamisessa.

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Vuoden 2025 konsernitilinpäätöksessä koulutus kuntayhtymä Brahe on yhdistelty Brahen konsernin tasolla. Aiempina vuosina yhdistelyssä on huomioitu Brahen koulutus kuntayhtymä, ei konsernia.

Tuloslaskelman liitetiedot

TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT

3. TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT

6. Kunnan toimintatuotot tulosalueittain

	Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
	<u>2025</u>	<u>2024</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Yleishallinto			156 079	306 659
Opetus- ja kulttuuripalvelut			910 269	1 068 744
Tekniset palvelut			1 688 772	1 682 005
Yhteensä	7 109 665	7 194 317	2 755 120	3 057 408

7. Verotulojen erittely

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Kunnan tulovero	8 036 874	8 177 667
Osuus yhteisöverojen tuotosta	970 297	938 914
Kiinteistövero	3 954 955	2 920 514
Muut verotulot		
Verotulot yhteensä	12 962 126	12 037 095

8. Valtionosuuksien erittely

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	3 068 299	2 250 520
Siitä: Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus	2 457 032	2 561 590
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	137 237	461 331
Hark. varainen vo.korotus		480 000
Veromenetysten kompensatio	700 746	1 015 680
Valtionosuudet yhteensä	6 363 314	6 769 121

Konsernitilinpäätöksessä ammatillisen koulutuksen yksikkörahoitus valtionosuuksissa

<u>2025</u>	<u>2024</u>
1 508 925	1 553 755

9. Palvelujen ostojen erittely

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Asiakaspalvelujen ostot	154 426	263 247
Muiden palvelujen ostot	5 446 391	5 038 579
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	5 600 817	5 301 826

10. Valtuustoryhmille annetut tuet

Ei ole

11. Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista ja niiden muutoksista

Selvitys suunnitelma mukaisten poistojen perusteista kunnan tilinpäätöksessä.

Poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenosta arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

<u>Hyödykeryhmä</u>	<u>Poistoaika /v</u>	<u>Poistomenetelmä</u>
Aineettomat hyödykkeet		
Kehittämismenot	2	Tasapoisto
Aineettomat oikeudet	5	Tasapoisto
Liikearvo	2	Tasapoisto
Muut pitkävaikutteiset menot		
ATK-ohjelmistot	2	Tasapoisto
Muut	2	Tasapoisto
Maa- ja vesialueet	<i>Ei poistoa</i>	<i>Ei poistoa</i>
Rakennukset ja rakennelmat		
Hallinto- ja laitosrakennuks., josta		
kiviset koulurakennukset	40	Tasapoisto
muut hallinto ja laitosrakennukset	30	Tasapoisto
Tehdas- ja tuotantorakenn., josta		
varastokäytössä olevat	30	Tasapoisto
muut tehdas ja tuotantor. (ml. lämpöl.)	20	Tasapoisto
Talousrakennukset	15	Tasapoisto
Vapaa-ajan rakennukset	20	Tasapoisto
Asuinrakennukset	30	Tasapoisto
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Kadut, tiet, torit ja puistot	20	Tasapoisto
Sillat, laiturit ja uimalat	20	Tasapoisto
Muut maa- ja vesirakenteet	20	Tasapoisto
Vedenjakeluverkko	30	Tasapoisto
Viemäriverkko	30	Tasapoisto
Kaukolämpöverkko	20	Tasapoisto
Sähköjohdot, muuntoasemat ja ulkovaistusslaitteet	20	Tasapoisto
Puh.verkko, keskusasema ja alakeskukset (ml. tietoliik.verkot)	10	Tasapoisto
Maakaasuverkko	20	Tasapoisto
Muut putki- ja kaapeliverkot	15	Tasapoisto
Sähkö-, vesi- yms. laitosten laitoskoneet ja laitteet	10	Tasapoisto
Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet	15	Tasapoisto
Liikenteen ohjauslaitteet	10	Tasapoisto
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	15	Tasapoisto

Koneet ja kalusto

Rautaiset alukset	15	Tasapoisto
Puiset alukset ja uivat työkoneet	8	Tasapoisto
Muut kuljetusvälineet	4	Tasapoisto
Muut liikkuvat työkoneet	5	Tasapoisto
Muut raskaat koneet	10	Tasapoisto
Muut kevyet koneet	5	Tasapoisto
Sairaala-, terv.hoito. yms.	5	Tasapoisto
ATK-laitteet	3	Tasapoisto
Muut laitteet ja kalusteet	3	Tasapoisto

Muut aineelliset hyödykkeet

	Käytön muk. poisto	
Luonnonvarat		Käytön muk. poisto
Arvo- ja taide-esineet	Ei poistoa	Ei poistoa
Keskeneräiset hankinnat	Ei poistoa	Ei poistoa
Osakkeet ja osuudet	Ei poistoa	Ei poistoa
Aktivointiraja	10 000 euroa	

12. Pakollisten varausten muutokset

	Konserni 2025	Konserni 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Muut pakolliset varaukset 1.1.	92 928,50	0,00	92 928,50	0,00
lisäykset tilikaudella	250 000,00	92 928,50	250 000,00	92 928,50
vähennykset tilikaudella				
Muut pakolliset varaukset 31.12.	342 928,50	92 928,50	342 928,50	92 928,50

13. Pysyvien vastaavien hyödykkeiden myyntivoitot ja -tappiot

	Konserni 2025	Konserni 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden myyntivoitot	1 503,03	9 251,70	1 503,00	9 251,70
Rakennusten myyntivoitot		41 946,90		41 946,90
Muut myyntivoitot				
Myyntivoitot yhteensä	1 503,03	51 198,60	1 503,00	51 198,60
Maa- ja vesialueiden myyntitappiot	3 179,29	2 364,18	3 179,29	2 364,18
Rakennusten myyntitappiot		28 684,10		28 684,10
Muut myyntitappiot				
Myyntitappiot yhteensä	3 179,29	31 048,28	3 179,29	31 048,28

14. Satunnaisten tuottojen ja kulujen erittely

	<u>Konserni</u> <u>2025</u>	<u>Konserni</u> <u>2024</u>	<u>Kunta</u> <u>2025</u>	<u>Kunta</u> <u>2024</u>
Satunnaiset tuotot				
Muut satunnaiset tuotot	38,24			
Satunnaiset tuotot yhteensä	38,24			
Satunnaiset kulut				
Vahingonkorvaukset ja sopimussakot	40,66			
Satunnaiset kulut yhteensä	40,66	0,00	0,00	0,00

15. Osinkotuottojen ja peruspääoman tuottojen erittely

	<u>Kunta</u> <u>2025</u>	<u>Kunta</u> <u>2024</u>
Osinkotuotot ja osuuspääomien korot muista yhteisöistä	13 224,76	31 079,19

16. Erittely poistoeron muutoksista

Ei tehtynä verotussyistä.

Taseen liitetiedot

4. TASEEN LIITETIEDOT

Vastaavaa

17. Kuluksi kirjaamattomat menot ja pääoma-alennukset

Kuluksi kirjaamattomia menoja ja pääoma-alennuksia ei ole.

18. Arvonkorotukset, periaatteet ja arvionmääritysmenetelmät

Konserni		Kunta	
2025	2024	2025	2024

19. Tiedot pysyvistä vastaavista tase - eräkohtaisesti

Aineettomat erät	Tietokone-ohjelmistot	Muut pitkävaik. menot	Keskener. hankinnat	Aineett. yhteensä
Hankintameno 1.1.2025	24 770,12	743 636,51	0,00	768 406,63
Lisäykset tilikauden aikana				0,00
Rahoitusosuudet tilikaudella				0,00
Vähennykset tilikauden aikana				0,00
Siirrot erien välillä				0,00
Tilikauden poisto	18 662,17	43 572,86		62 235,03
Arvonlennukset ja niiden palaut.				0,00
Aktivoidut korkomenot				0,00
Poist:ton hank.meno 31.12.	6 107,95	700 063,65	0,00	706 171,60
				0,00
Arvonkorotukset				0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2025	6 107,95	700 063,65	0,00	706 171,60
Olennaiset lisäpoistot				0
Erittely olennaisista lisäpoistoista				

Aineelliset erät	Maa- ja vesialueet	Rakennuks.	Kiinteät rakent.	Koneet ja kalusto	Muut ain. hyöd.	Keskener. hankinnat	Aineelliset yhteensä
Hankintameno 1.1.2025	2 344 290,24	17 898 173,04	2 221 076,30	303 361,93	16 818,79	16 367,84	22 800 088,14
Lisäykset tilikauden aikana	1 607,17	23 740,00	160 257,20				185 604,37
Rahoitusosuudet tilikaudella							0,00
Vähennykset tilikauden aikana	5 426,26					0,00	5 426,26
Siirrot erien välillä							
Tilikauden poisto		982 166,70	199 837,58	166 497,66			1 348 501,94
Arvonlennukset (ja niiden palaut.)		-214 003,02					
Aktivoidut korkomenot							
Poist:ton hank.meno 31.12.	2 340 471,15	16 725 743,32	2 181 495,92	136 864,27	16 818,79	16 367,84	21 631 764,31
Arvonkorotukset							
Kirjanpitoarvo 31.12.2025	2 340 471,15	16 725 743,32	2 181 495,92	136 864,27	16 818,79	16 367,84	21 417 761,29
Olennaiset lisäpoistot							
Erittely olennaisista lisäpoistoista							

Kaksi kunnan omistamaa rakennusta (ryhmäkoti Kaarnakoti ja palvelukoti Pihlaja) ovat Valtion tukeman asuntorakentamiskeskuksen (VARKE, ent. ARA):n käyttö- ja luovutusrajoitusten alaisia. Vuokrat määräytyvät omakustannusperiaatteen mukaisesti ja asukasvalinnassa noudatetaan VARKE:n ohjeita. Kohteisiin kohdistuu luovutusrajoituksia, jotka rajoittavat myyntihintaa ja ostajatahoa. Rajoitukset ovat voimassa kohdekohtaisesti 40 vuotta lainojen hyväksymisestä, ja ne päättyvät v. 2047 ja 2064 aikana. Kunnalla on valtion tukemia lainoja, joihin rajoitukset liittyvät.

Pysyvien vastaavien sijoitukset

Osakkeet ja osuudet	Osakkeet tytäryht.	Osuudet kuntayht.	Osakk. ja os. osakk. ja muut omist. yht.	PPE-Köökki	Muut osakk. ja osuudet	Osakkeet ja osuudet yhteensä
Hankintameno 1.1.2025	6 591 337,54	615 712,27		43 760,00	228 209,11	7 479 018,92
Lisäykset tilikauden aikana					69,00	69,00
Vähennykset tilikauden aikana						
Hankintameno 31.12.2025	6 591 337,54	615 712,27		43 760,00	228 278,11	7 479 087,92
Arvonlennukset ja niiden palaut.						
Arvonkorotukset						
Kirjanpitoarvo 31.12.2025	6 591 337,54	615 712,27		43 760,00	228 278,11	7 479 087,92

Muut lainasaamiset	Lainasaam. tytäryht.	Lainasaam. muilta	Muut saamiset muilta	Muut saamiset tytäryht.	Sijoitusluont. saamiset yhteensä
Hankintameno 1.1.2025	1 729 763,00	0,00	2 560,00	93 000,00	1 825 323,00
Lisäykset tilikauden aikana					
Vähennykset tilikauden aikana					
Hankintameno 31.12.2025	1 729 763,00	0,00	2 560,00	93 000,00	1 825 323,00
Arvonlennukset ja niiden palaut.					
Arvonkorotukset					
Kirjanpitoarvo 31.12.2025	1 729 763,00	0,00	2 560,00	93 000,00	1 825 323,00

20 - 22. Kunnan omistukset muissa yhteisöissä

Nimi	Koti- paikka	Kunnan omistus- osuus	Konsernin omistus- osuus	Konsernin osuus (1 000 €)			tilikauden voitosta/ tappiosta
				omasta pääomasta	vieraasta pääomasta		
Tytäryhteisöt							
Ruukin Villa Oy	Siikajoki	100,00 %	100,00 %	1 399	1 612		24
Kiinteistö Oy Kvantti	Siikajoki	100,00 %	100,00 %	113	288		16
Ruukin Yrityspuisto Oy	Siikajoki	100,00 %	100,00 %	4 252	3 135		-363
Paavolan Vesi Oy	Siikajoki	99,56 %	99,56 %	4 195	1 262		10
Tytäryhteisöt yhteensä				9 959	6 297		-313
Kuntayhtymät							
Pohj-Pohjanmaan Liitto	Oulu	1,48 %	1,48 %	23	14		-3
Koulutuskeskus Brahe	Raahе	12,36 %	12,36 %	1 671	228		3
Kuntayhtymät yhteensä			Yhteensä	1 694	242		-1
			Kaikki yht.	11 652	6 539		-314

23. Saamiset

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Saamiset samaan konserniin kuuluvilta		
Saamiset tytäryhteisöiltä		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	17 455,66	
Muut saamiset		
Siirtosaamiset	5 406,83	
Yhteensä	22 862	0
Saamiset kuntayht., joissa kunta jäsenenä		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset		1 582
Muut saamiset		
Siirtosaamiset		
Yhteensä	0	1 582
Saamiset yhteensä	22 862	1 582

24. Siirtosaamiset

	<u>konserni</u> <u>2025</u>	<u>konserni</u> <u>2024</u>	<u>kunta</u> <u>2025</u>	<u>kunta</u> <u>2024</u>
Siirtosaamisiin sisältyvät merkittävät erät				
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Siirtyvät korot tytäryhtiöiltä	4 000	4 000	4 000	4 000
Siirtyvät korot muilta				
Ras:n purkusaaminen				
Vuokratalojen vakuudet	505	505	505	505
Koulutuskorvaus	8 327	7 562	8 327	7 562
Myllylän test.varat				
Koulumatkatuki	2 708	1 161	2 708	1 161
PPE-Köökki Oy hyv.lasku/siivous	43 443	5 274	43 443	5 274
PPE-Köökki Oy hyv.lasku/ruokahuolto	81 112		81 112	
Työllisyysalueen hyv.lasku	39 517		39 517	
Raahen seudun kehitys	38 353	39 815	38 353	39 815
Syväys kiint.kust.jaksotus		493		493
Palkkatuki 2024		18 606		18 606
Muut siirtosaamiset	-1 229	73 851	11 034	
Yhteensä	216 736	151 265	229 000	77 415

Vastattavaa

25. Oma pääoma

	konserni 2025 1000 eur	konserni 2024 1000 eur	kunta 2025	kunta 2024
Peruspääoma 1.1.	10 559	10 559	10 559	10 559
Lisäykset tilikaudella				
Vähennykset tilikaudella				
Peruspääoma 31.12.	10 559	10 559	10 559	10 559
Arvonkorotusrahasto 1.1.	81	81		
Lisäykset tilikaudella				
Vähennykset tilikaudella				
Arvonkorotusrahasto 31.12.	81	81		
Muut omat rahastot				
Rahastojen pääomat 1.1.	1 909	1 911	1 176	1 176
Lisäykset tilikaudella				
Vähennykset tilikaudella	-4	-2		
Rahastopääoma 31.12.	1 905	1 909	1 176	1 176
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	16 205		9 555	8 482
Siirto rahastoon tilikaudella				
Siirto rahastosta tilikaudella				
Muut oikaisut	-27			
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	16 178	15 652	9 555	8 482
Tilikauden yli-/alijäämä	543	553	1 204	1 073
Oma pääoma yhteensä	29 266	28 754	22 494	21 290

Edellisten tilikausien yli-/alijäämä ja tuloksenkäsittelyerät

	2025	2024
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12	9 555 077	8 482 413
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	1 203 713	1 073
Kertynyt poistoero 31.12	3 459 216	3 782 903
Vapaaehtoiset varaukset 31.12	-	-
Kertynyt yli-/alijäämä ja tuloksenkäsittelyerät yhteensä	14 218 006	12 266 389

26. Erittely poistoeroista

Ei kirjattuna verotussyistä.

27. Pitkäaikainen vieras pääoma

Velat, jotka eräänntyvät myöhemmin, kuin viiden vuoden kuluttua: (eräpäivä 1.1.2028 tai sen jälkeen)

	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	6 691 441	8 810 682
Lainat julkisyhteisöiltä	1 279 094	1 345 919
Yhteensä	7 970 535	10 156 601

28. Liikkeelle lasketut joukkovelkakirjalainat

	2025	2024
	0	0

29. Pakolliset varaukset

	konserni 2025	konserni 2024	kunta 2025	kunta 2024
Kaatopaikan maisemointivaraus	-	-	0	0
Muut pakolliset varaukset	342 929	-	324 929	92 929

Pakolliseksi varaukseksi kirjattu vuoden 2025 tilinpäätökseen Mäkelänrinteen rakennuksen käytöstä poistetun osan purkukustannukset. Purkupäätös tehtiin valtuustossa 18.6.2024 § 17 ja purkukustannuksiin myönnettiin lisämääräraha vuodelle 2025 KVALT 29.01.2026 § 9.

30. Velkojen erittely

Velat samaan konserniin kuuluville

Lyhytaikaiset velat		<u>2025</u>	<u>2024</u>
Velat tytäryhteisöille			
Ostovelat		60 502	72 710
Siirtovelat		30 000	1 072
Yhteensä		90 502	73 782
Velat kuntayhtymille, joissa kunta jäsenenä			
Ostovelat			2 040
Muut velat			
Siirtovelat			2 963
Yhteensä			5 003
Vieras pääoma yhteensä		90 502	78 785

31. Shekkilimiitti

31.12.

2025 2024

32. Erittely liittymismaksut ja muut velat -erän jakautumisesta

	<u>konserni</u> <u>2025</u>	<u>konserni</u> <u>2024</u>	<u>kunta</u> <u>2025</u>	<u>kunta</u> <u>2024</u>
Liittymismaksut ja muut velat				
Liittymismaksut				
Muut velat	373 457	512 854	239 362	262 622

33. Siirtovelat

	<u>konserni</u> <u>2025</u>	<u>konserni</u> <u>2024</u>	<u>kunta</u> <u>2025</u>	<u>kunta</u> <u>2024</u>
Merkittävimmät erät:				
Opetustoimi, keskeneräiset hankkeet	51 284	52 791	51 284	52 791
Lomapalkkajakosotukset	1 096 843	1 068 665	1 096 843	1 068 665
Korkojakosotukset	34 522	39 519	34 522	39 519
Keva laskut ostoveloista	19 983	50 097	19 983	50 097
Valtionosuusennakot				
Pohjois-Pohjanmaan liitto	12 517	11 941		
Lomapalkkajakosotukset / PPL				
Projektiennakot /PPL				
Koulutuskuntayhtymä Brahe	88 514	216 461		
Paavolan Vesi Oy	2 799	11 919		
Ruukin Yrityspuisto	112 610	42 744		
Muut menoajämät	65 414	69 697	87 064	60 214
Siirtovelat yhteensä	1 484 486	1 563 834	1 289 696	1 271 286

Vakuuksia ja vastuuilmoituksia koskevat liitetiedot

5. VAKUUKSIA JA VASTUUSITOUMUKSIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

34 - 37. Velat, joiden vakuudeksi on annettu kiinnityksiä kiinteistöihin

	<u>konserni</u>	<u>konserni</u>
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	53 000	61 500
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	471 722	471 722
Lainat julkisyhteisöiltä	985 865	985 865
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	5 225 291	5 225 291

Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta vakuudeksi annetut kiinnitykset kohdistuvat Kiinteistö Oy Kvanttiin.

Lainat julkisyhteisöiltä vakuudeksi annetut kiinnitykset kohdistuvat Kiinteistö Oy Kvanttiin ja Ruukin Villa Oy:öön.

38. Vuokravastuut

	<u>konserni</u>	<u>konserni</u>	<u>kunta</u>	<u>kunta</u>
	<u>2025</u>	<u>2024</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Vuokravastuut yhteensä, alv 0%	114 810	151 988	106 516	134 093
siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus				
Siikajoen kunta	47 794	61 908	47 794	61 908
Pohjois - Pohjanmaan liitto	3 058	3 972		
Raahen koulutuskuntayhtymä	3 339	8 700		

Leasingsopimuksiin ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuuta.

39. Vastuusitoumukset konserniyhteisön velasta

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Tytäryhteisöjen puolesta annetut takaukset		
Alkuperäinen, nostettu pääoma	5 679 055	6 089 055
Jäljellä oleva pääoma	2 281 301	2 758 943

Vuonna 2023 ja aiemmin ilmoitettu alkuperäisen nostetun pääoman summa väärin eli ilmoitettu kaikkien jo maksettujenkin lainojen takaukset eikä pelkästään niiden lainojen takausten määrää josta on lainaa jäljellä.

40. Muut vastuusitoumukset

Takaukset muiden puolesta
Alkuperäinen, nostettu pääoma
Jäljellä oleva pääoma

Muut taloudelliset vastuut

Kuntien takauskeskus / kunnan vastuu:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Kunnan osuus Kuntien takauskeskuksen takausvastuusta	44 623 440	41 803 853
Kunnan osuus Kuntien takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista		
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta	57 117	44 860
Pääomalaina Ruukin Villa Oy, kvalt § 52 2018, summaa ei ole nostettu	320 000	320 000
Investointilaina Ruukin Yrityspuisto, kvalt § 93 2025, summaa ei ole nostettu	1 440 000	

41. Muut kuntaa koskevat taseen ulkopuoliset järjestelyt

Arvonlisäveron palautusvastuu

Kunnan vastuu yhteensä

2025

1 354 544

2024

1 770 417

Vakuustalletukset

Kunnalle annetut vakuudet:

Maa-ainesten ottolupien vakuudet yhteensä

(Koostuvat pankkitakauksista ja pantatuista tilivoista.)

245 050

195 050

Ympäristölupien vakuudet

(Koostuvat pankkitakauksista ja pantatuista tilivoista.)

26 000

26 000

Rakennus- ja takuuajan vakuudet yhteensä

(Koostuvat pankkitakauksista ja pantatuista tilivoista.)

446 680

446 680

Omavelkaisten takauksien vastavakuudet yht.

(Koostuvat panttikirjoista/kiinteistökiinnityksistä.)

168 188

168 188

885 918

835 918

2025

90 000

2024

90 000

Kunnan antamat vakuudet:

Huumolan kaatop.jälkihoidon ja tark.vakuus/tilivojen panttaus

Henkilöstöä ja tilintarkastajan palkkiota koskevat liitetiedot

6. HENKILÖSTÖÄ JA TILINTARKASTAJAN PALKKIOTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

42. Henkilöstö

Palvelussuhteessa olevan henkilöstön määrä 31.12.2025

	vakinaiset	sijaiset	määräaikaiset	työllistetyt	yhteensä
Hallinto ja työllisyystoiminta	11	0	2	0	13
Sivistystoimi	143	9	42	0	194
Tekninen toimi	10	1	2	0	13
	164	10	46	0	220

43. Henkilöstökulut

Henkilöstökulut	2025	2024
Palkat ja palkkiot	9 366 656,00	9 802 681,73
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	1 842 160,00	1 947 064,46
Muut henkilösivukulut	290 740,00	241 034,84
Henkilöstökorv. ja muut korjauseurat	-105 470,00	-177 048,08
Yhteensä tuloslaskelman mukaan	11 394 086,00	11 813 732,95
Henkilöstökuluja aktivoitu käyttöm.	0,00	0,00
Yhteensä henkilöstökulut	11 394 086,00	11 813 732,95

Vuodelta 2025 on laadittu erillinen henkilöstökertomus.

44. Luottamushenkilön palkkiosta perityt ja puolueelle tai puolueyhdistykselle tilitetty luottamushenkilömaksut

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetty luottamushenkilömaksut	2025	2024
Suomen keskusta	3 611,00	4 374,50
Vasemmistoliitto	210,00	90,00
Kokoomus	140,00	289,50
Perussuomalaiset	534,50	805,50
Työväenliitto/SDP	919,5	921,50
Yhteensä	5 415,00	6 481,00

45. Lakisääteistä tilintarkastusta suorittavalle tilintarkastusyhteisölle maksettavat palkkiot

Tilintarkastajan palkkiot	2025	2024
PwC Julkistarkastus Oy /KPMG		
Tilintarkastuspalkkiot	15 549,30	13 502,00
Muut tilintarkastajalle kuuluvat tehtävät		
Tarkastuslautakunnan avustaminen	3 824,70	4 300,00
Muut palkkiot		
Yhteensä	19 374,00	17 802,00

46. Tiedot kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien välisistä liiketoimista, jos ne ovat olennaisia eikä niitä ole toteutettu tavanomaisin kaupallisin ehdoin

Konsernin lähipiirin / intressipiirin kanssa ei ole ollut tavanomaisesta poikkeavia liiketoimia.

LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA v. 2025

*Tasekirja
Päiväkirja
Pääkirja
Palkkakirjanpito
Ostoreskontra
Myyntireskontra
Yleislaskutus
Käyttöomaisuuskirjanpito
Tase-erittelyt
Toimintakertomus*

SELVITYS KIRJANPITOKIRJOJEN SÄILYTTÄMISESTÄ

Kunnan tasekirja, tilintarkastuskertomus ja arviointikertomus säilytetään pysyvästi. Muiden tilinpäätösasiakirjojen säilyttämisessä noudatetaan kirjanpitolain 2. luvun 10 §:n säännöksiä, siten että kirjanpitokirjat ja tililuettelo säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä. Tilikauden tositteet, tase - erittelyt ja muu kirjanpitoaineisto säilytetään vähintään 6 vuotta.

Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Eu - hankkeiden tositteet säilytetään vähintään 10 vuotta ohjelmakauden viimeisestä maksatuksesta tai hankepäättösten määräämän ajan.

Säilytyspaikkana tositteilla on kunnanvirasto, kirjaston arkistotilat sekä sähköinen arkisto ostolaskujen osalta.

